



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

EXP.- GENE2025000154 (X2025003176)

EDICTE

En compliment del que disposa l'article 66 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, es publica seguidament el text íntegre del Reglament del Mercat Municipal, aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia 26 de maig de 2025.

L'esmentat Reglament entrarà en vigor un cop hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1.985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Contra aquest Reglament es podrà interposar recurs contenciós administratiu, davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, no podent-s'hi interposar recurs en via administrativa, tal com estableix l'article 112.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró, 10 de juny de 2025.

L'Alcalde
Maurici Jiménez Ruíz
(data i signatura electrònica)

El Secretari
Tomàs Soler Navarro
(data i signatura electrònica)

Unitat de Serveis i Sostenibilitat
Verdaguer, 4 - 17250 Platja d'Aro
serveis@platjadaró.com · T 972 817 284
www.platjadaró.com · ciutada.platjadaró.com

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

REGLAMENT DEL MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE CASTELL D'ARO, PLATJA D'ARO I S'AGARÓ

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació
- Article 2. Horaris, dies i lloc de realització
- Article 3. Creació, modificació i extinció del mercat
- Article 4. Nombre màxim de parades i autoritzacions
- Article 5. Destinació dels llocs de venda
- Article 6. Descripció de les parades
- Article 7. Descripció de les parades del sector alimentació
- Article 8. Descripció de les parades del sector Tèxtil / moda
- Article 9. Competències municipals
- Article 10. Comissió de seguiment

CAPÍTOL II. AUTORITZACIÓ

- Article 11. Requisits per a l'obtenció de l'autorització per exercir la venda no sedentària
- Article 12. Procediment de selecció
- Article 13. Acreditació dels requisits
- Article 14. Contingut de l'autorització
- Article 15. Durada de l'autorització
- Article 16. Pròrroga de les autoritzacions
- Article 17. Ampliacions
- Article 18. Taxes municipals

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT I EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

- Article 19. Transmissió de l'autorització
- Article 20. Extinció de l'autorització

CAPÍTOL IV. L'EXERCICI DE VENDA

- Article 21. L'exercici de venda
- Article 22. Horaris de muntatge i desmuntatge de les parades
- Article 23. Vehicles autoritzats
- Article 24. Drets dels consumidors i usuaris

CAPÍTOL V. TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

- Article 25. Titulars
- Article 26. Drets i obligacions
- Article 27. Vacances i dies d'absència
- Article 28. Absències justificades

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

Article 29. Vigilància, gestió i control durant la realització del mercat

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

Article 30. Tipus d'infraccions

Article 31. Sancions

Article 32. Gradació de les sancions

Article 33. Competència i règim sancionador

DISPOSICIONS ADDICIONALS

DISPOSICIÓ FINAL

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Aquest Reglament té per objecte regular la venda no sedentària al municipi de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró.

Es considera venda no sedentària la que es realitza en espais o vies de titularitat pública, fora d'un establiment comercial permanent, de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, incloent-hi els vehicles autoritzats, i en els termes i les condicions que estableix la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

Són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament Europeu i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats, entre altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

Article 2. Horaris, dies i lloc de realització

L'activitat de venda en el mercat es duu a terme els divendres amb una periodicitat setmanal. L'àmbit de realització queda delimitat per l'espai que determini l'òrgan competent de l'Ajuntament.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

L'horari ordinari del mercat és de les 9 h a les 14 h els mesos d'octubre a maig, i de les 8 h a les 15 h de juny a setembre. En aquesta franja horària no es permet l'entrada ni la sortida de vehicles, excepte els de la Policia Local i els serveis d'emergències.

L'Ajuntament pot ampliar o reduir l'espai assignat al mercat i n'ha de donar compte, de forma detallada, als titulars de les autoritzacions, amb l'antelació suficient.

L'Ajuntament es reserva el dret de canviar d'ubicació la parada per motius d'interès general, sense dret a indemnització, previ informe motivat.

Article 3. Creació, modificació i extinció del mercat

S'han de sotmetre al procediment que preveu la secció 1 del capítol 2 del títol 5 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995, de 13 de juny):

- la creació de nous mercats
- la seva extinció
- les modificacions següents:
 - . el canvi d'ubicació
 - . l'increment de parades
 - . el canvi de dia o dies de realització quan tinguin caràcter definitiu

No és necessari complir el que preveu el paràgraf anterior quan les modificacions estan motivades per causes de força major, urbanístiques, de mobilitat o d'altres, sempre que tinguin caràcter transitori i es conegui el termini de durada previst.

Article 4. Nombre màxim de parades i autoritzacions

El nombre màxim de parades i autoritzacions del mercat, total i parcial, per especialitats, l'estableix l'Ajuntament, d'acord amb els criteris següents:

1. El sòl públic disponible.
2. La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es definiran el nombre de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
3. Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
4. Els efectes mediambientals.
5. Els principis de política social.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Article 5. Destinació dels llocs de venda

El nombre màxim, total o parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat l'estableix l'ajuntament, dividint el nombre de parades disponibles per a cada sector admès al mercat.

Els llocs solament podran expedir els gèneres i productes corresponents a la seva autorització. D'acord amb aquest criteri els referits llocs es podran destinar a la venda de productes atenent els següents sectors, els quals tindran el percentatge del mercat que s'hi estableix:

- Alimentació ... 38,34%
- Equipament de la persona ... 26,48%
- Equipament de la llar ... 18,18%
- Lleure i cultura ...3,95%
- Tèxtil / moda ... 13,05%

Els subsectors, el nombre de parades destinades a cada subsector i les mides de les mateixes, vindran determinats a les bases de la convocatòria de concurrència corresponent.

S'adjunta plànol dels sectors en el lloc on es celebrarà el mercat en l'Annex I.

Article 6. Descripció de les parades

1.- Les parades i les seves dimensions vindran determinades en les bases de la convocatòria de concurrència corresponent.

2.- Sempre que sigui possible, l'amplada mínima del passadís central destinat als usuaris del mercat ha de ser de 4 metres, sense cap mena d'obstacle. Aquest espai ha de ser suficient per al pas de vehicles d'emergència i per garantir la seguretat i el pla d'emergència municipal. Els titulars i usuaris han de respectar les senyalitzacions d'ubicació que l'autoritat competent hagi establert.

3.- No es poden penjar a les parades articles que sobrepassin el límit d'ocupació o bé que no permetin la visibilitat als vianants.

Article 7. Descripció de les parades del sector alimentació

Les parades de venda de productes alimentaris han de complir les condicions que estableix la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

i fires, de desembre de 2010, aprovada per l'autoritat competent en matèria de seguretat alimentària de Catalunya, i qualsevol altra reglamentació en vigor.

En particular, han de complir les condicions següents:

– Tenir els equips de fred necessaris per assegurar la conservació dels productes durant tot el període de venda i, si cal, fins que retornin al punt d'origen, sense que es trenqui la cadena del fred. Aquests equips han d'estar en funcionament durant el període de venda i hi ha d'haver un termòmetre fàcilment visible que permeti comprovar la temperatura de conservació.

– Tenir els equips adequats (com ara pantalles o vitrines) per preservar els aliments que no tenen envàs o embolcall de la contaminació, els insectes o la manipulació de la clientela. S'exclouen d'aquest requisit les parades de fruita i verdura.

– Les superfícies, equips i estris de treball que estiguin en contacte amb els aliments han de ser llisos, de fàcil neteja i desinfecció i no tòxics.

– El personal que atén la parada ha d'acreditar que té la formació adequada en manipulació d'aliments, d'acord amb el seu sector d'activitat.

– El personal ha d'utilitzar roba neta i d'ús exclusiu per a la feina, i tenir uns hàbits d'higiene adequats en tot moment per evitar la contaminació dels aliments.

– Cada parada ha de disposar del material necessari per a la neteja i desinfecció de l'equip i els utensilis de treball, adequat als productes que vengui, i tant l'utilitatge com el mobiliari han d'estar en tot moment en perfectes condicions de netedat.

– Les parades o *vehicles tenda* que venguin productes carnis o d'origen animal han de tenir, com a mínim, un sistema que permeti als treballadors rentar-se i eixugar-se les mans de manera higiènica i, pel que fa a la manipulació dels aliments, seguir les pràctiques higièniques correctes, d'acord amb el tipus de producte que es vengui. Els embolcalls que s'utilitzen han de ser nous i de material apte per a ús alimentari.

– A la parada, cal disposar de la documentació que acrediti la procedència dels productes.

– Les balances han d'estar situades de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la compra. En aquest sentit, davant de les balances o de les seves pantalles no es poden col·locar productes que puguin dificultar-ne la visió.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

– Totes les parades han d'exposar el preu o preu per unitat de mesura dels productes, precedits de les sigles PVP. Les fruites i hortalisses fresques que tinguin una norma de qualitat han d'indicar també el nom, la categoria comercial, la varietat i el calibre. Els rètols informatius o d'indicació dels preus no han de deteriorar el producte exposat. No són permesos els punxons.

– Si la parada de venda de productes alimentaris és un *camió botiga*, a més dels requisits generals i específics, cal que tingui l'autorització que permeti el transport dels aliments.

– La inspecció i la vigilància sanitària de les parades a què fa referència aquest article, l'ha de fer el servei municipal competent, el qual pot ordenar que es retirin del mercat les mercaderies que, al seu parer, no reuneixen els requisits sanitaris per vendre's.

No està permesa l'exhibició d'animals vius a les parades.

Es reservaran dos parades de 6 metres lineals cada una per a productes de temporada. La temporada en aquest cas s'entén de l'1 de juny al 30 de setembre. Aquestes parades hauran d'assistir al mercat tots els dies de mercat compresos en els mesos esmentats sense que tinguin dret a fer vacances. Les úniques absències admeses són les que s'estableixen a l'article 27.

Aquestes parades no tindran una quota diferenciada, en cap tribut que els sigui d'aplicació, pel fet de ser només de temporada, havent de satisfer la quota anual que es determini en l'ordenança fiscal corresponent.

Article 8. Descripció de les parades del sector Tèxtil / moda.

Totes les parades del sector tèxtil / moda hauran de complir amb l'establert al Reial Decret 928/1987, de 5 de juny, relatiu a l'etiquetat de composició dels productes tèxtils.

Els productes posats a la venda s'hauran d'exposar en penjadors i en els penja-robes de barra corresponents amb el preu visible, excepte els dels subsectors de llenceria i cotilleria i de tela per a confecció, els productes dels quals es dipositaran en els expositor corresponents.

Totes les parades del sector tèxtil / moda, excepte les dels subsectors de llenceria i cotilleria i de tela per a confecció, hauran de tenir els emproadors necessaris que hauran de ser tancats.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Article 9. Competències municipals

Són competències de l'Ajuntament:

- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- Fixar el nombre d'autoritzacions disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
- El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, el canvi de dia o dies de realització, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de realització del mercat.
- Gestionar directament o indirectament els mercats. En cap cas no es poden gestionar de manera indirecta, a través d'una entitat o empresa privada, els serveis que impliquen l'exercici de l'autoritat inherent als poders públics. S'inclouen en aquesta prohibició la convocatòria i l'adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes, la ubicació del mercat, el nombre de parades, el mix comercial, l'horari i el dia o dies de realització.
- Vetllar per l'existència d'un pla de previsió d'emergències, d'acord amb el que estableixi la normativa específica.
- Establir taxes per a la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.
- Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de realització del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de realització del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de realització del mercat.
- Facilitar els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- Dirigir, impulsar i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.
- Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència, i posar en coneixement de l'administració competent les que no ho siguin.

Article 10. Comissió de seguiment

A fi de vetllar per un funcionament correcte del mercat de venda no sedentària, es pot crear una comissió de seguiment, integrada per l'alcalde o alcaldessa o persona en qui delegui, el regidor o regidora delegat de l'àrea o persona en qui delegui, el tècnic o tècnica municipal, representants dels paradistes del mercat i representants de l'entitat o, en cas de gestió indirecta, l'empresa concessionària.

L'Ajuntament ha de regular de manera específica la creació, el règim de funcionament, les atribucions i la dissolució d'aquesta comissió de seguiment. Per a la constitució de la comissió de seguiment i el nomenament dels representants dels paradistes, s'han de tenir

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

en compte les associacions empresarials del sector dels marxants que voluntàriament s'hagin acreditat davant de l'ajuntament com a entitats amb base representativa en el mercat de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró.

CAPÍTOL II. AUTORITZACIÓ

Article 11. Requisits per a l'obtenció de l'autorització per exercir la venda no sedentària

Per exercir l'activitat de venda no sedentària, les persones físiques o jurídiques han de complir els requisits següents:

1. Quan es tracti d'una persona jurídica, cal que estigui constituïda legalment, inscrita en el registre oficial corresponent¹ i que l'objecte social inclogui l'exercici de la venda no sedentària.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, cal acreditar, a més a més, estar en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent².
3. Cal estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
4. Cal que tant la persona titular com els treballadors que tingui contractats estiguin donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici que es puguin incloure en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
5. S'han de complir els requisits que estableixen les reglamentacions específiques aplicables als productes que tinguin a la venda.

¹ Quant a aquests registres públics, els més significatius són: el Registre Mercantil, d'àmbit estatal, quan es tracta de societats anònimes (SA) o societats de responsabilitat limitada (SL); el Registre d'Entitats Jurídiques, d'àmbit català (Departament de Justícia), quan es tracta de societats civils (SCP), i, finalment, el Registre de Cooperatives, també d'àmbit català (Departament d'Empresa i Coneixement), quan es tracta de societats cooperatives (SCCL).

² Articles 103 a 109 del Reglament de la Llei orgànica 4/2009, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, després de ser reformada per la Llei orgànica 2/2009. Aquest Reglament ha estat aprovat pel Reial decret 557/2011, de 20 d'abril.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

6. Cal disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda dels productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. S'ha de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000,00 euros.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que estableixin els estatuts socials de la cooperativa.
9. Cal tenir la parada adequada als productes i articles que s'hi venen i tenir tot l'equipament i utilitatge necessaris per al desenvolupament correcte de l'activitat.
10. Caldrà disposar de la preceptiva targeta de transport si s'escau.

Article 12. Procediment de selecció

El procediment de selecció per atorgar noves autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ser automàtic, s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública, i s'ha de basar en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A aquest efecte, l'Ajuntament ha d'aprovar, amb l'antelació suficient per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions, les bases corresponents, que han d'incloure els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, i indicar que, un cop hagi vençut el termini sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud ha d'entendre's desestimada.

Quan es produeixin vacants en llocs de venda del mercat, l'ajuntament els assignarà, pel termini que resti de vigència de l'autorització, als participants del darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de relació segons puntuació obtinguda.

Aquest procediment de provisió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Article 13. Acreditació dels requisits

La persona interessada ha de presentar una declaració responsable en què manifesti:

- El compliment dels requisits que estableix l'article 10.
- Estar en possessió de la documentació que acrediti el compliment dels requisits, a partir de l'inici de l'activitat.
- El compromís de mantenir aquest compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Que autoritza l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents a fi de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

Article 14. Contingut de l'autorització

Les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament han d'indicar:

- Les dades de la persona titular, i si s'escau, de les persones autoritzades a exercir l'activitat en la parada corresponent, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat o situacions similars.
- El lloc on ha d'exercir-se l'activitat.
- Les dimensions exactes del lloc de venda assignat.
- Els productes autoritzats per a la venda.
- Els horaris i dates en què podrà exercir-se l'activitat.
- La durada de l'autorització.

Així mateix, es permet la substitució dels titulars en cas que no puguin assistir al mercat per causa de força major. Els pot substituir qualsevol persona que estigui degudament autoritzada, sempre que l'Ajuntament en tingui constància i ho aprovi, i s'hagin justificat convenientment i documentalment les causes i la possible durada de la inassistència.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Article 15. Durada de l'autorització

L'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària ha de tenir una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment, del 15 de gener al 15 de febrer, davant de l'Ajuntament que estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració local, com el pagament de la taxa i tributs municipals corresponents, i també l'assegurança de responsabilitat civil.

Article 16. Pròrroga de les autoritzacions

Els titulars de les autoritzacions s'han d'adreçar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de dos mesos, abans de la finalització de l'autorització, i han de presentar, mitjançant registre d'entrada, la sol·licitud de pròrroga corresponent, en la qual han de declarar que continuen complint els requisits que fixa l'article 10 d'aquest Reglament.

El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades és de dos mesos comptadors des de la petició, sense perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos en què es requereixi la persona sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.

La pròrroga ha d'atorgar-se de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament.

La manca de resolució expressa en el termini fixat té efectes desestimatoris de la sol·licitud.

Article 17. Ampliacions

Les dimensions de les diferents parades, els subsectors i la ubicació de les parades vindran determinades a les bases de la convocatòria de la concurrència corresponent, sense que s'admeti cap variació de les mateixes.

Les úniques modificacions que es puguin produir les determinarà l'ajuntament dintre de les seves competències.

Article 18. Taxes municipals

Les taxes que ha de cobrar l'Ajuntament en concepte d'autoritzacions, recollida de residus, ocupació de via pública o d'altres es regeixen per les ordenances fiscals vigents. En cas de no

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

efectuar-se tots els pagaments, es perdran tots els drets adquirits com a venedors usuaris. Els rebuts es cobren pel sistema i en els terminis que determini l'Ajuntament.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT I EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Article 19. Transmissió de l'autorització

Els titulars de l'autorització han d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, poden transmetre l'autorització, amb la comunicació prèvia a l'Ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, per la mateixa activitat per la qual es va concedir l'autorització inicial, complint amb els mateixos requisits que van motivar l'atorgament de l'autorització que es transmet i amb els drets i deures de l'autorització, en els supòsits següents:

- a) Per cessament voluntari dels titulars de l'activitat en tots els mercats (inclosa la jubilació), sempre que hagin transcorregut 5 anys des de l'obtenció. Els transmissors no poden tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorporin a l'activitat professional de venda no sedentària.
- b) Per situacions sobrevingudes, no atribuïbles a la voluntat dels marxants, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament.
- c) Per mort dels titulars. En aquest supòsit, l'autorització es pot transmetre d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor o successora haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort de la persona titular, adjuntar una còpia autoritzada del títol successori pertinent i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització.
- d) Cessió a favor d'un familiar fins a segon grau de consanguinitat i/o afinitat.

Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió per causa de mort, la sol·licitud s'ha d'acompanyar amb un escrit en què consti la renúncia expressa del seu dret en favor de l'adquirent.

Els cessionaris han de complir les condicions necessàries per a l'exercici de l'activitat, en la qual va ser atorgada l'autorització inicial, tant en la durada com en l'activitat de venda autoritzada.

Els cessionaris, tant per actes entre vius com per actes per causa de mort, han d'adjuntar a la sol·licitud una declaració responsable respecte als requisits que estableix l'article 9 d'aquest Reglament i abonar les taxes municipals que es derivin per la tramitació del canvi de



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

titularitat de l'autorització. En cap cas s'autoritza la transmissió si els transmissors no estan al corrent de pagament de les taxes i altres obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

L'Ajuntament pot denegar per resolució motivada la transmissió de la parada si els cessionaris incompleixen les condicions que regulen i/o condicionen la parada o l'activitat que s'hi ha de desenvolupar, essent requisit indispensable que l'adquirent mantingui els estàndards estètics i els condicionants que van justificar la primera adjudicació.

En els punts a) i b) tindran preferència els participants del darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de relació segons puntuació obtinguda, tal i com es detalla a l'article 11.

Article 20. Extinció de l'autorització

L'autorització municipal s'extingeix, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els supòsits següents:

1. Exhauriment del termini pel qual es va atorgar inicialment, llevat de pròrroga.
2. Renúncia expressa i escrita formulada per la persona titular.
3. A conseqüència d'una resolució ferma dictada en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin la revocació de l'autorització.
4. A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.
5. Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sense perjudici de la possibilitat de transmissió que preveu l'article 18.
6. Quan l'Ajuntament, per raons d'interès públic, acordi tancar el mercat o modificar-ne l'estructura.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

CAPÍTOL IV. L'EXERCICI DE VENDA

Article 21. L'exercici de venda

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent.

Els titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar riscos i accidents de qualsevol tipus.

No es podran col·locar, en les parades ni marquesines dels llocs de venda, mercaderies o productes que puguin representar algun perill per als vianants, obstaculitzar el pas o dificultar la visibilitat dels passadissos. Els articles exposats o a la venda han d'estar dins del perímetre autoritzat i no poden sobrepassar-lo sota cap concepte.

Queda prohibit qualsevol tipus de publicitat acústica emesa per aparell amplificador o similar. S'exceptua d'aquesta prohibició els venedors de CD's o altres suports musicals, que poden reproduir de forma sonora els productes que tinguin a la venda, sempre que el volum no sobrepassi els 50 decibels.

Article 22. Horaris de muntatge i desmuntatge de les parades

L'horari de funcionament del mercat és el següent:

De juny a setembre:

- Instal·lació del mercat de les 6'30 h a les 8'00 h.
- Retirada parades de les 15 h a les 16 h.

D'octubre a Maig:

- Instal·lació de les 6'30 h a les 9'00 h.
- Retirada parades de les 14 h a les 15 h.

L'hora final de retirada de les parades és el moment a partir del qual ja no hi pot haver cap parada al mercat.

Article 23. Vehicles autoritzats

Es prohibeix als comerciants aparcar els vehicles al costat de la parada. No obstant això, en el supòsit de realitzar la venda mitjançant un *camió botiga*, cal aportar, a més, l'autorització en què s'indiqui que es pot vendre directament a través del vehicle i la fitxa tècnica del vehicle.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

S'admet la presència d'un vehicle vinculat a la venda del subsector que correspongui de la parada, sempre i quan el vehicle estigui dintre dels límits de la parada assignada en l'autorització, i ja no es mogui del lloc fins a la finalització del mercat.

Article 24. Drets dels consumidors i usuaris

L'activitat de venda no sedentària s'ha d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.

CAPÍTOL V. TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

Article 25. Titulars

Tenen la consideració de titulars les persones que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars han d'exercir directament i personalment l'activitat comercial. També poden fer-ho en nom seu el cònjuge o parella de fet, acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins del segon grau de consanguinitat o afinitat³.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan estigui integrada per més d'una persona física, és necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre la persona titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

Ningú no pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb subjecció estricta a les condicions de l'autorització atorgada.

En cas de cooperativistes, només es pot atorgar l'autorització a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

Article 26. Drets i obligacions

A) Drets dels titulars

³ Els graus de parentiu indicats inclouen: a) Quan el vincle familiar és de consanguinitat: el primer grau, a progenitors i fills; el segon grau, a avis, nets i germans. b) Quan el vincle familiar és d'afinitat: el primer grau, a assalariats, sempre que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

A.1) En relació amb l'Ajuntament:

1. Rebre la informació actualitzada de tots els aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Sol·licitar autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 4 dies per qualsevol de les causes justificades que es descriuen a l'article 27, però sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.
3. Transmetre l'autorització en els casos que preveu l'article 18 d'aquest Reglament.
4. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
5. Promoure i impulsar comercialment el mercat, així com adoptar mesures que tendixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
7. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

A.2) En l'exercici de l'activitat de venda:

1. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
2. Vendre directament a través del vehicle, com a substitut de la parada, si està adaptat a la venda i sempre amb l'autorització corresponent.
3. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada, d'acord amb la normativa sanitària vigent en el cas d'elaboració de productes d'alimentació.

B) Obligacions dels titulars

B.1) respecte a l'Ajuntament i altres administracions públiques:

1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
2. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i el calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades.
3. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida per la inspecció i òrgans competents de control.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

4. Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura.
5. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin en els terminis i de la manera que l'Ajuntament determini.
6. Estar al corrent del pagament d'impostos, disposar de la llicència fiscal, estar donats d'alta a la Seguretat Social, al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
7. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
8. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent-hi les vacances.
9. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent les factures i comprovants de la seva mercaderia.

B.2) Obligacions respecte al domini públic que s'ocupa:

1. Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que s'han de dipositar en els llocs assenyalats.
2. Els marxants han de mantenir el lloc de venda i el seu entorn en perfectes condicions de neteja durant la celebració i en finalitzar el mercat han de netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a aquest efecte, deixant completament neta la part ocupada en finalitzar cada jornada. Cal separar selectivament les diferents fraccions: vidre, paper i cartró, plàstics i orgànica.
3. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroure, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.
4. Assumir els costos dels desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

B.3) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

1. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge o parella de fet, acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, sempre que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
2. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
3. Complir les condicions de seguretat i higiene general que estableixi la legislació vigent, així com la sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
4. Vestir netament i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres marxants, amb els funcionaris municipals i/o personal autoritzat per l'Ajuntament i amb el públic en general.
5. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
6. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
7. Els productes de venda no es poden exhibir sobre el terra o paviment i han de situar-se a una alçària no inferior a 80 cm. (les caixes amuntegades per aconseguir l'alçària no s'admeten).
8. Els titulars de les parades que venguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar han d'habilitar a l'interior o darrere de cada parada els emproadors necessaris, que han de ser tancats.
9. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
10. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la compra.
11. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic.
12. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic (PVP) s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible, i els productes han de tenir l'etiquetatge corresponent.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

13. Indicar en el preu la quantitat total que els consumidors han de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.

14. Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.

15. Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia, i exhibir el rètol que anuncia al públic que se'n disposa.

16. Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com dels documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.

Article 27. Vacances i dies d'absència

Tots els titulars de llocs de venda poden disposar d'un període de fins a sis mercats consecutius en cas de llicència anual en concepte de vacances, sempre que es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent.

Quan la persona titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances, ha de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància, així com el nom de la persona que exercirà l'activitat.

Els titulars han de comunicar a l'Ajuntament, amb una antelació mínima d'1 setmana, el període de vacances que preveuen gaudir. El fet de no comunicar-ho implica que aquest període d'absència es consideri absència injustificada.

Article 28. Absències justificades

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

1. En cas de matrimoni, naixement de fill o filla o malaltia greu, mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o trasllat de domicili habitual.
2. El temps indispensable per al compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, que comprèn l'exercici del dret de vot.
3. L'avaría del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

4. Els dies que, per inclemències meteorològiques, l'ocupació del mercat sigui inferior al 50 % dels llocs de venda, sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

Article 29. Vigilància, gestió i control durant la realització del mercat

Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat. Pot adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc per al consumidor.

Aquestes mesures són independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control han d'adoptar les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament ha de designar el personal del mercat a qui correspon exercir-ne el control, situar els marxants als llocs de venda respectius, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i tot allò que afecti l'ordre, la disciplina i la neteja. Així mateix, aquest personal és l'encarregat de disposar les mesures necessàries per al bon funcionament del mercat i de donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

La vigilància de la zona del mercat correspon a la Policia Local, que pot actuar també en tasques de control, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la inspecció sanitària municipal examinar les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficients.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

Article 30. Tipus d'infraccions

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda es qualifiquen de lleus, greus i molt greus.

En qualsevol cas, es considera responsable de la infracció la persona titular de l'autorització, fins i tot en el cas que la infracció l'hagi comès qualsevol altra persona que es trobi en el seu lloc exercint la venda de manera ocasional.

Les infraccions prescriuen:

- a) les lleus, al cap de sis mesos
- b) les greus, al cap de dos anys
- c) les molt greus, al cap de tres anys

A l'efecte de computar el termini de prescripció, aquest es considera iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

Infraccions lleus

Tenen la consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o a altres paradistes i el que sigui contrari a les normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
3. No tenir la documentació relativa a la parada a disposició dels agents de l'autoritat que la hi requereixin.
4. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté el Reglament, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.
5. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
6. Estar malmeses les instal·lacions i elements materials del lloc de venda.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

7. Provocar discussions, ofendre altres venedors, els visitants del mercat, el personal encarregat del mercat o qualsevol autoritat municipal.
8. Exercir l'activitat persones que no siguin el titular o suplent, excepte en els casos que preveu aquest Reglament.
9. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
10. L'incompliment de les condicions de les parades i dels productes alimentaris que siguin tipificades com a infraccions lleus per la normativa de salut pública vigent.
11. L'incompliment dels aspectes relacionats amb el consum que siguin tipificats com a infraccions lleus per la normativa de consum vigent.

Infraccions greus

Tenen la consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any. La reincidència consisteix en la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció quan així s'hagi declarat per resolució ferma.
2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte d'aquest Reglament, com també el fet de subministrar informació inexacta.
4. Les discussions que produeixen escàndol dins el recinte del mercat.
5. La desobediència a les instruccions que discrecionalment i per al bon funcionament del mercat doni el personal autoritzat del mercat o els seus representants.
6. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
7. La venda de productes no compresos en l'autorització corresponent.
8. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats i/o el dipòsit incorrecte dels embolcalls i productes excedents de l'activitat

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

9. Modificar la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta o exposant les mercaderies fora del lloc assignat.
10. Ocupar una plaça diferent de l'autoritzada sense el consentiment de l'Ajuntament.
11. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni la resta de comerciants ni la ciutadania.
12. La connivència amb la venda il·legal.
13. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
14. La manca de les condicions higienicosanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments així com dels productes i aliments posats a disposició dels consumidors.
15. Defraudar o enganyar en la quantitat i qualitat dels gèneres venuts.
16. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a passos laterals entre parades.
17. No dipositar el rebuig en bosses durant la jornada de venda o no llençar les diferents fraccions dels residus en els espais que l'Ajuntament hagi habilitat a aquest efecte.
18. Desplaçar o modificar el mobiliari urbà públic.
19. Malmetre les voreres, les instal·lacions d'enllumenat, l'arbrat, els jardins o qualsevol tipus d'element o mobiliari urbà de la via pública.
20. L'incompliment de les condicions de les parades i dels productes alimentaris que siguin tipificades com a infraccions greus per la normativa de salut pública vigent.
21. L'incompliment dels aspectes relacionats amb el consum que siguin tipificats com a infraccions greus per la normativa de consum vigent.
22. Manca de pagament de la taxa corresponent.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Infraccions molt greus

Tenen la consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any. La reincidència consisteix en la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció quan així s'hagi declarat per resolució ferma.
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa. La falsedat en la declaració responsable pot ser motiu de pèrdua de l'autorització sense possibilitat d'indemnització, sense perjudici de les sancions que hi siguin aplicables.
3. Les baralles amb empentes o cops dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir treballant a la parada menors en edat d'escolarització obligatòria.
6. La resistència, coacció o represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra el personal autoritzat del mercat o els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, vigilància o inspecció en les matèries objecte del Reglament.
7. Reiteració en la manca de pagament de la taxa corresponent, ja sigui o no de forma continuada, en dues o més ocasions.
8. Pèrdua d'alguna de les condicions exigides per disposar de l'autorització.
9. Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals es va atorgar l'autorització.
10. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 3 dies seguits de mercat o 6 dies de manera alternada, en el període d'un any. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
11. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
12. No atendre les directrius del pla d'emergència en el cas que aquest s'activi.
13. Exercir l'activitat sense autorització municipal.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

14. L'incompliment de les condicions de les parades i dels productes alimentaris que siguin tipificades com a infraccions molt greus per la normativa de salut pública vigent.

15. L'incompliment dels aspectes relacionats amb el consum que siguin tipificats com a infraccions molt greus per la normativa de consum vigent.

16. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.

17. L'incompliment de la proposta presentada a la convocatòria de concurrència corresponent en quant a les característiques del lloc de venda.

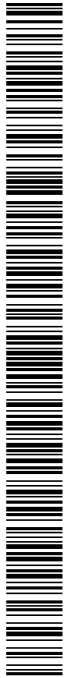
Article 31. Sancions

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

- Infraccions lleus:
 - o Advertiment
 - o Multa de 150 € fins a 750,00 €
- Infraccions greus:
 - o Suspensió de l'autorització d'1 a 6 mesos
 - o Multa de 751,00 € fins a 1.500,00 €
- Infraccions molt greus:
 - o Revocació de l'autorització
 - o Multa de 1.501,00 € fins a 3.000,00 €

Es poden imposar aquestes sancions sense perjudici d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos per a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de l'autorització preceptiva.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Article 32. Gradació de les sancions

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
9. El risc de dany a la salut i seguretat.
10. A l'efecte de la reincidència no computen els antecedents infractors cancel·lats.

Article 33. Competència i règim sancionador

Correspon a l'alcalde o alcaldessa o a l'òrgan municipal competent la competència per imposar les sancions que preveu aquest Reglament, prèvia tramitació de l'expedient sancionador corresponent, d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de potestat sancionadora.

L'alcalde o alcaldessa o òrgan municipal competent corresponent exerceix les competències sancionadores en matèria de salut pública i/o consum, d'acord amb el que preveu la normativa específica, i, en qualsevol cas, en els supòsits següents:

1. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació, queixa i denúncia i el rètol que anuncia que se'n disposa.
2. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
3. No proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
4. L'incompliment dels requisits higienicosanitaris i de les obligacions o prohibicions d'altres normes sanitàries.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. En tot el que no preveu aquest Reglament, s'han d'aplicar les normes de règim local, el text refós de la Llei, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificat per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants i la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

Igualment, és aplicable la legislació vigent en matèria de consum i salut pública.

Segona. Els preceptes d'aquest Reglament que per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïen remissions a preceptes seus, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què dimanen.

Tercera. Les autoritzacions que tinguin una vigència que va més enllà del 7 d'octubre de 2025 quedaran extingides en el moment que els seus titulars siguin adjudicataris d'una nova llicència en la convocatòria pública que es celebri per la configuració del nou mercat que s'establirà a partir del 7 d'octubre de 2025, donant així compliment a l'establert a l'article 24 del present reglament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor el 7 d'octubre de 2025 i un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances que estableixen els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

ANNEX I

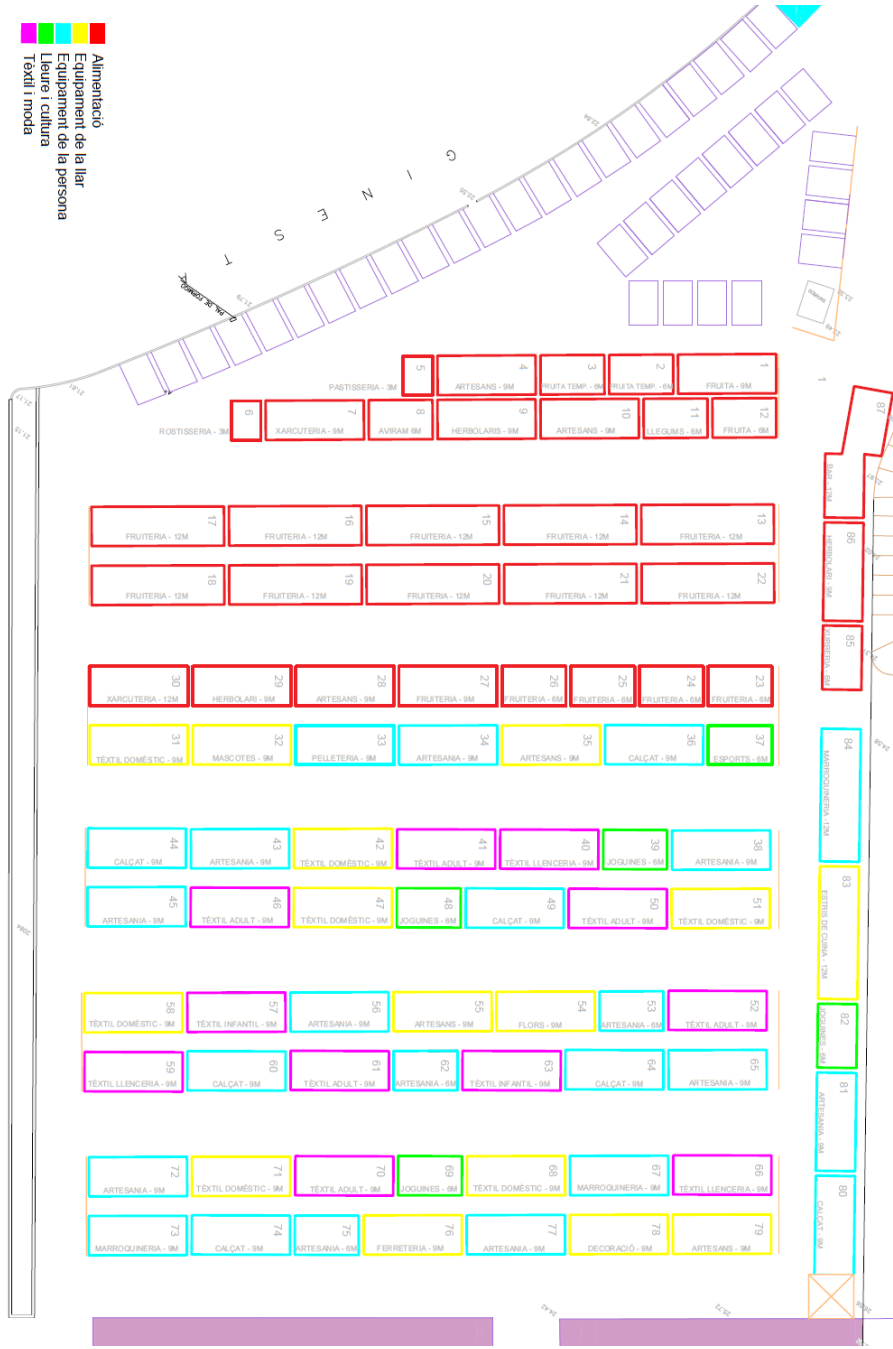
Codi Segur de Verificació: e0df446a-3b25-4d17-be30-c4a7ef5dc65f
Origen: Ciutada
Identificador documento: ES_L01170486_2025_2435925
Data d'impressió: 07/01/2026 10:59:21
Pàgina 29 de 29

SIGNATURES
1.- Maurici Jimenez Ruiz (TCAT) (Alcalde), 11/06/2025 08:07
2.- Tomas Soler Navarro (TCAT) (Secretari), 11/06/2025 08:12



Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

- Alimentació
- Equipament de la llar
- Lleure i cultura
- Textil i moda



Unitat de Secretari
Verdaguer, 4 · 17250 Platja d'Aro
T 972 817284
www.platjadaro.com · ciutada.platjadaro.com

AJUNTAMENT DE CASTELL D'ARO, PLATJA D'ARO I S'AGARÓ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

