

NORMATIVA INTERNA DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART (EMA)

1. Objecte de la normativa.

Mitjançant aquesta normativa es regula el funcionament de l'Escola Municipal d'Art (EMA).

L'EMA és un centre dedicat a l'ensenyament del dibuix la pintura, obert a adults i infants, amb la finalitat de formar aficionats, sense perjudici d'aquells que pel seu especial talent o vocació puguin ser professionals.

Article 1.

L'ingrés a l'EMA implica l'acceptació de la present normativa interna.

Article 2

Correspondrà al professor/a de l'EMA designat per l'Ajuntament:

1. Representar acadèmicament a l'EMA.
2. Complir i fer complir la present normativa interna.
3. Sota la supervisió del Regidor/a de Cultura, dirigir i coordinar totes les activitats de l'EMA.
4. Gestionar el mitjans materials de l'EMA.
5. Facilitar la informació que li sigui requerida per l'ajuntament sobre qualsevol tema relacionat amb l'EMA.
6. Afavorir la convivència de l'alumnat a l'escola i garantir el procediment per imposar les correccions que corresponguin , d'acord amb les disposicions vigents, el Reglament Intern i els criteris fixats per l'autoritat competent.

Article 3

Drets i deures de l'alumnat de l'EMA:

1. Drets:

L'alumnat té dret a que es respecti la seva integritat física i moral i la seva dignitat personal.

2. Deures:

1. Assistir a classe amb puntualitat. En quan als menors d'edat, els pares o responsables hauran de portar i recollir els seus fills/filles puntualment, ja que l'escola no es farà responsable dels/les alumnes fora de l'horari lectiu. Si passada mitja hora de la finalització de la classe no es localitza cap responsable, el/la menor serà traslladat a les dependències de la Policia Local de Platja d'Aro.



2. Justificar i si és possible advertir al professor/a de les faltes d'assistència a classe. En aquests casos de falta d'assistència de l'alumnat, la classe no es recupera.
3. Complir i respectar els horaris aprovats pel desenvolupament de les activitats del centre.
4. Seguir les orientacions del professorat respecte el seu aprenentatge i mostrar el degut respecte.
5. Fer un bon ús del material, les eines i l'equipament de l'escola. Un cop acabada la classe, l'alumnat haurà de deixar el material personal guardat a l'armari designat pel professor/a i la taula neta de pintura.
6. Aportar els materials artístics per al seu consum personal i les eines i utilitatges personals.

Article 4.

Admissió d'alumnes:

1. Tindran prioritat els/les alumnes de l'EMA del curs anterior, que no tinguin rebuts pendants. Un cop tinguda en compte aquesta prioritat, la resta d'admissions serà per ordre rigorós d'inscripció.
2. Tots els/les alumnes que hagin estat matriculats el curs anterior i que no renovin la inscripció en el termini establert per l'Ajuntament, es considerarà que causen baixa amb la pèrdua de la plaça i de tots els drets.
3. Les inscripcions es faran presentant una instància normalitzada al Registre de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro en l'horari i dates que l'Ajuntament estableixi. La presentació de la sol·licitud no suposa, en cap cas, l'admissió automàtica.
4. Podran sol·licitar l'ingrés els/les alumnes a partir de 6 anys complerts en el moment de la presentació de la sol·licitud.
5. L'Ajuntament oferta 10 places per torn.
6. En funció de la demanda, l'Ajuntament establirà els torns de les classes. Per obrir un nou torn, haurà d'haver un mínim de 5 alumnes inscrits/inscrites.
7. Les persones admeses ho són a títol personal i intransferible.

Article 5.

Llista d'espera:

Les persones que no obtinguin plaça s'inscriuran en una llista d'espera a fi de cobrir possibles vacants. L'accés a una plaça disponible es farà per rigorós ordre d'inscripció.

Article 6.

Pagament de quotes:

1. El pagament de la quota mensual es realitzarà per domiciliació bancària i es posarà al cobrament de l'1 al 15 de cada mes.
2. En cas de retorn de rebut impagat, o retorn per ordre del titular del compte l'últim dia hàbil del mes en curs, el deute es passarà per via executiva on se'ls reclamarà l'import de la taxa no pagada, més el 20% de recàrrec i els interessos de demora.
3. Paral·lelament a la fase de cobrament per via executiva, la manca de pagament de la mensualitat en curs implicarà la pèrdua al dret d'assistència de l'alumna/e a l'EMA.
4. En cas que l'alumna/e per raons de malaltia, vacances o altres, no pugui assistir a les classes durant un període determinat, haurà de pagar la quota mensual íntegra per tal de preservar la plaça a l'EMA.

Article 7

Baixa de l'escola:

L'alumna/e haurà de comunicar per escrit mitjançant instància a l'Ajuntament la baixa abans de finalitzar l'últim dia hàbil del mes a partir del qual es produeix la baixa. En cas contrari es girarà el rebut corresponent.

Article 8

El curs començarà el primer dia hàbil del mes d'octubre i finalitzarà l'últim dia hàbil del mes de juny.

Anualment l'Ajuntament aprovarà el calendari del curs, que es lliurarà als alumnes en el moment de confirmació de la plaça.

Article 9

Si una classe s'ha d'anul·lar per malaltia o força major del professor/a, la classe es recuperarà previ acord entre l'Ajuntament i el/la professor/a.

Article 10

En cas que les classes i les activitats municipals es suspenguin per activació del Pla d'Emergència Municipal en fase d'emergència, la/les classe/s no es recuperaran.

Article 11

Les dades de caràcter personal de l'alumnat seran tractades i incorporades en un fitxer denominat alumnes de l'Escola Municipal d'Art, responsabilitat de l'Ajuntament de Castell-

Platja d'Aro, sent la seva finalitat gestionar i controlar les activitats organitzades des de la Regidoria de Cultura. Amb la inscripció a l'EMA l'alumna/e autoritza expressament el seu tractament. Conforme allò disposat en els articles 15 i 15 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, li informem que pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a Mn. Cinto Verdaguer, 4. 17250 Platja d'Aro.

Article 12

D'acord a la legislació vigent està prohibit fumar en totes les dependències de l'escola. Igualment no està permès el consum de begudes alcohòliques.

Article 13

Els telèfons mòbils hauran de romandre apagats o en silenci durant la classe.

Article 14

No es pot menjar ni beure a l'EMA. Els espais han de quedar nets i ordenats després de cada classe. És responsabilitat de tots mantenir l'equipament en condicions òptimes de treball.

Article 15

L'Ajuntament no es fa responsable del material personal que deixi l'alumnat a l'escola.

Article 16

Es reserva el dret d'admissió.

Article 17

La Regidoria de Cultura resta a la disposició de tot l'alumnat per atendre qualsevol dubte, queixa o suggeriment. T 972 816 192 cultura@platjadaro.com