



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

Reglament del Consell Local de Desenvolupament Econòmic de Castell-Platja d'Aro i S'Agaró

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

El Consell Local de Desenvolupament Econòmic de Castell-Platja d'Aro i S'Agaró és un òrgan de participació, informació, proposta, consulta i assessorament de la gestió municipal, tindrà caràcter consultiu o d'assessorament i no resolutori, i podrà elevar recomanacions sobre les iniciatives municipals del sector que l'afecti i proposar iniciatives referents a formació, empenedoria o accions de dinamització comercials, de restauració, empresarials o turístiques al govern municipal, a l'empara del que preveuen els criteris de participació ciutadana fixats per la Corporació en el Reglament Municipal de Participació Ciutadana (BOP 75 de 17 d'abril de 2014), com també els articles 62 i 63 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El Consell Local de Desenvolupament Econòmic de Castell-Platja d'Aro i S'Agaró té com a objectiu genèric la millora del desenvolupament econòmic al municipi de Castell-Platja d'Aro, la qual cosa requereix la concurrència de l'esforç de l'Ajuntament i la participació d'empresaris dels diferents sectors més dinàmics del municipi així com dels diferents representants empresarials.

Article 2 - ÀMBIT D'ACTUACIÓ

Les funcions del Consell Local de Desenvolupament Econòmic de Castell-Platja d'Aro i S'Agaró es desplegaran en l'àmbit territorial del municipi de Castell-Platja d'Aro.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

Article 3 - COMPETÈNCIES

Són competències del Consell Local de Desenvolupament Econòmic de Castell-Platja d'Aro i S'Agaró proposar en l'àmbit del mateix Consell:

1.- Actuar com a òrgan de caràcter consultiu , informant i assessorant sobre iniciatives municipals pròpies de l'àmbit de desenvolupament econòmic local, i concretament dels projectes de dinamització comercial i turística del municipi.

2.- Ésser òrgan de consulta en els processos d'elaboració de normatives i ordenances relatives als assumptes de desenvolupament econòmic, no solament durant els períodes d'informació pública expressa, sinó també durant els mateixos treballs d'elaboració.

3.- Formular propostes, suggeriments o informes amb l'objectiu de millorar les condicions dels sectors econòmics de la vida, i especialment l'àmbit de la promoció econòmica del municipi i en cas necessari, proposar millores en la oferta de serveis.

4.- Col·laborar amb l'Ajuntament en l'organització d'accions de dinamització del teixit comercial i empresarial (com són actes, fires, cursos, exposicions, campanyes, o jornades entre d'altres) amb la finalitat, entre altres de acompanyar la millora del nivell de professionalització del teixit com els relacionats amb contribuir a millorar les condicions de l'entorn.

5.- Impulsar mesures per dinamitzar i revitalitzar les zones comercials i turístiques del municipi, de manera coordinada amb l'Ajuntament, i en cas necessari, desenvolupar eines per millorar la gestió de les empreses del municipi, proposar actuacions per sectors (millores de les infraestructures, accions d'animació, promocions o comunicació,etc), amb el ben entès que aquestes recomanacions no podran incloure matèries de tipus fiscal.

6.- Col·laborar amb l'Ajuntament en el camp del foment de l'ocupació i de la formació professional específica per a cada sector econòmic del municipi.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

7.- Participar d'estudis, informes i enquestes de caràcter econòmic, tant territorials com sectorials, i difondre'ls si s'escau.

8.- Proposar altres àmbits d'actuació no previstos en els apartats anteriors i que siguin rellevants per al desenvolupament econòmic del municipi.

9.- L'Ajuntament haurà de consultar i d'informar el Consell sobre totes aquelles accions i actuacions que es facin o es pretenguin fer a la vila relacionades amb el desenvolupament econòmic del municipi.

TÍTOL II

ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 4 - CREACIÓ DEL CONSELL

La creació, modificació o extinció del Consell són competència del Ple de l'Ajuntament de Castell – Platja d'Aro.

Article 5 - DESIGNACIÓ DE REPRESENTATS I ABSÈNCIES

Els membres del consell local de desenvolupament econòmic seran nomenats i revocats per resolució de l'alcaldia a proposta de la institució, entitat o grup al que pertanyin. Per aquest motiu, es realitzarà l'adequada difusió, amb una antelació de 15 dies a la celebració de la primera sessió de ple municipal en que s'aprovi l'acord de creació.

Els representants d'entitats dels sectors econòmics relacionats, nomenaran als seus representants (un titular i un/dos suplents) per escrit, presentat al registre general de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro un acord de l'assemblea de la junta directiva.

En el cas de representants individuals, es presentarà una candidatura per escrit al registre de l'Ajuntament, o per part de la mateixa persona interessada o per membres del sector que facin una proposta. Els representants individuals també poden ser proposats per l'Ajuntament.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

El consell es renovarà íntegrament quan es renovi la corporació municipal, sense perjudici del dret de cada entitat a revocar el seu representat i designar-ne un altre. Els grups polítics podran nomenar un suplent que en cas d'absència substituirà el titular.

Article 6 - COMPOSICIÓ

Són òrgans del Consell Local de Desenvolupament Econòmic de Castell-Platja d'Aro i S'Agaró:

- La Presidència
- Les Vicepresidències
- El Ple

CAPÍTOL I. DE LA PRESIDÈNCIA I LA VICE-PRESIDÈNCIA

Article 7

- La Presidència estarà a càrrec de l'Alcalde o Alcaldessa de l'Ajuntament o Vicepresidència en qui delegui. A aquest li correspon convocar i presidir totes les sessions del Ple i fixar els assumptes que formaran l'ordre del dia.
- Les Vicepresidències del Consell correspondran als regidors/res que designi l'alcalde per a aquest càrrec.
- Les Vicepresidències assistiran i col·laboraran amb la Presidència, i la podran substituir en supòsits d'absència.

CAPÍTOL II. DEL PLE

Article 8

El Ple és l'òrgan de màxima representació del Consell Local de Desenvolupament Econòmic de Castell-Platja d'Aro i S'Agaró. L'integren:



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- El President: l'Alcalde/Alcaldessa de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro o Vicepresidència en qui delegui.
- Dues Vicepresidències.
- Un representant de cada grup polític municipal.
- Un representant de cada associació empresarial que estiguin degudament inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.
- En els casos de sectors empresarials i/o comercials que no tinguin una associació que els representi, el consell podrà anomenar una persona a nivell individual. Així sempre es procurarà que hi hagi la representació dels següents sectors, ja sigui a través d'associacions o persones individuals: comerciants, allotjaments, restauradors, oci i serveis turístics de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró.

Assistiran al Ple amb veu però sense vot:

- El/la cap d'àrea de Promoció Econòmica, que actuarà com a secretari.
- El/la cap d'àrea de Turisme, que actuarà com a secretari suplent.
- Així mateix també podran assistir assessors dels diferents representants, prèvia comunicació.

La integració en el Consell dels grups, entitats i organismes que s'assenyalen en l'apartat anterior tindrà caràcter voluntari.

Article 9 - COMPETÈNCIES DEL PLE

Les competències del Ple són:

- Són competències del Ple les relacionades en l'article 3 de la present normativa.
- Són també funcions del Ple proposar l'admissió de noves entitats i/o representants de sectors econòmics al Consell Local de Desenvolupament Econòmic de Castell-Platja d'Aro i S'Agaró, perquè s'elevi aquest acord al president per tal que s'acordi pel Ple de l'Ajuntament.
- Designar els membres dels grups de treball per a l'anàlisi i l'estudi de temes concrets.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

Article 10 - RÈGIM DE SESSIONS

El Ple del Consell celebrarà les seves sessions ordinàries un cop cada mes, a excepció de juliol i agost. Sens perjudici d'això, podrà celebrar sessions extraordinàries quan la Presidència ho decideixi o quan ho sol·liciti un terç dels membres del Ple. Així mateix es podrà deixar un mes sense realització de sessió plenària quan el propi ple ho aprovi per majoria simple.

Article 11 - QUÒRUM

El Ple del Consell es constitueix vàlidament amb l'assistència d'un terç de la part politico-tècnica i amb l'assistència d'un terç dels representants civils. Cal igualment l'assistència de les persones que realitzin les funcions de Presidència i Secretaria o qui en cada cas les substitueixi. Els acords es prendran per majoria simple.

Article 12 - ORDRE DEL DIA

Les sessions del Ple del Consell no són públiques i s'hauran de convocar, acompanyades de l'ordre del dia corresponent. L'ordre del dia serà format per la presidència, i podrà incloure propostes a petició d'un terç del Plenari. L'ordre del dia s'haurà de fer arribar als membres del Ple amb una antelació mínima d'una setmana abans de la celebració. Així mateix, en aquestes sessions se sotmetran a debat les propostes i decisions relatives als diferents sectors econòmics del municipi formulades per particulars, entitats, o administracions públiques que hagin estat incloses pel president en l'ordre del dia.

Article 13 – DEURES DELS MEMBRES DEL CONSELL LOCAL

Són deures dels membres del Consell Local:

- Assistir a les sessions del consell
- Complir amb aquest reglament i amb el procediment establert en ell
- Mantenir la col·laboració necessària amb vista al bon funcionament del consell



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- Transmetre al col·lectiu al que representen, els acords del consell i promoure la seva implicació en les accions que s'impulsin.
- Els càrrecs del consell són honorífics, gratuïts i de caràcter personal, per la qual cosa únicament podran ser exercits per les persones que tinguin realitzat el nomenament a favor seu, excepte que la qualitat de membre sigui atribuïda a la persona titular d'un càrrec, i en aquest cas podrà actuar en nom seu la persona que reglamentàriament el substitueixi o aquella que el/la titular designi per escrit.

CAPÍTOL III. COMISSIONS DE TREBALL

Article 14

El Ple podrà acordar, per pròpia iniciativa o a petició de la Presidència, la creació de comissions de treball amb una temàtica específica, les quals aplegaran membres del Consell i/o tècnics externs en funció de l'assumpte concret.

CAPÍTOL IV. PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ I PÈRDUA DE LA CONDICIÓ DE MEMBRE DEL CONSELL

Article 15

Admissió.

La Presidència proposarà al Ple del Consell el nomenament dels membres del Consell, sempre que els sol·licitants reuneixin aquests requisits:

- Ser entitats o representants que tinguin relació amb els sectors econòmics relacionats amb el desenvolupament econòmic del municipi, i que defensin els interessos dels diferents sectors.
- En el cas de les associacions, que l'entitat estigui inscrita en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- Obrir l'assistència a altres membres que el Consell consideri importants per desenvolupar accions i actuacions relacionades amb el desenvolupament econòmic del municipi.

Pèrdua.

La pèrdua de la qualitat de membre del Consell es produirà:

- Per finalització del mandat polític, en el cas dels representants dels grups polítics.
- Per desaparició de l'entitat.
- Per decisió pròpia, degudament comunicada al Consell.
- Per decisió d'una meitat més un dels membres del Ple del Consell, que haurà d'anar acompanyada d'un informe justificatiu.

Una vegada rebuda la corresponent sol·licitud d'admissió o renúncia, es presentarà a la primera reunió ordinària del Consell, perquè aquest es manifesti sobre això abans de portar-ho al Ple de l'Ajuntament.

DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò que no estigui previst en aquest Reglament, serà d'aplicació la legislació de règim local vigent.