

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2020000005
Codi Segur de Verificació: [REDACTED] Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170486_2020_734526 Data d'impressió: 06/07/2020 08:25 31 Pàgina 1 de 48		SIGNATURES 1.- TCAT P Tomàs Soler Navarro - DNI [REDACTED] (Secretari), 19/06/2020 10 06



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 27 DE MAIG DE 2020

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2020000005
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 27 de maig de 2020
Hora d'inici: 19:30 h
Hora de fi: 22:36 h
Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Sr. Maurici Jiménez Ruiz, alcalde, regidor delegat d'Hisenda, Comunicació, Seguretat Ciutadana i Protecció Civil (PSC-PMC)

Sra. Mònica Ríos García, regidora delegada de Dinamització Comunitària, Participació Ciutadana i Recursos Humans (PSC-PMC)

Sr. Carles Méndez López, 2n tinent d'alcalde, regidor delegat de Serveis i Medi Ambient (PSC-PMC)

Sra. Pilar Ferrero Fresno, regidora delegada de Benestar Social, Salut Pública i Noves Tecnologies (PSC-PMC)

Sr. Josep Amat Calvet, 4rt tinent d'alcalde, regidor delegat de Cultura i Ensenyament (PSC-PMC)

Sra. Montserrat Rovira Ramos, 1a tinenta d'alcalde, regidora delegada d'Acció Territorial i Urbanisme (ERC-AM)

Sr. Joan Barceló Marull, 4rt tinent d'alcalde, regidor delegat de Promoció Econòmica, Activitats Econòmiques i Via Pública (ERC-AM)

Sra. Jenny Xufre Marcé, regidora delegada de Turisme (ERC-AM)

Sr. Pedro Torres López, 3r tinent d'alcalde, regidor delegat d'Infància, Joventut i Esports (VAeC-EGG)

Sr. Joan Giraut Cot, regidor (J x Cat)

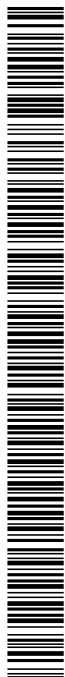
Sr. Christian Prat Galceran, regidor (J x Cat)

Sra. Pilar Rojas Molina, regidora (J x Cat)

Sr. Joel Masdeu Plana, regidor (J x Cat)

Sra. Mònica Mir Cruañas, regidora (J x Cat)

Sr. Adrià Tauler Bona, regidor (SOM-TE)





**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

Sra. Sònia Sànchez Ruart, regidora (SOM-TE)

Sr. José Luís Villa Montava, regidor (C's)

Secretari

Sr. Tomàs Soler Navarro, assistit de la funcionària Sra. Margarita Casanovas Mercadé

Interventor

Sr. Josep Serra Oliveras

ORDRE DEL DIA

- 1.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior.
- 2.- Control dels Òrgans de Govern - Informació de l'Alcaldia.
 - 2.1.- Moviments de personal.
 - 2.2.- Subvencions.
 - 2.3.- Relació de decrets
 - 2.4.- Resolucions judicials
 - 2.5.- Intervenció. Donar compte Control Intern 2019.
- 3.- Dictàmens.
 - 3.1.- Secretaria. Modificació ordenança reguladora d'ús de les platges.
 - 3.2.- Secretaria. Pla d'emergència Còvid-19
 - 3.3.- Intervenció. Modificació de crèdit del pressupost 3/2020.
 - 3.4.- Intervenció. Modificació del pressupost. Bases subvencions
- 4.- Assumptes urgents.
- 5.- Precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió

Un cop el secretari ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Abans de començar l'ordre del dia de la sessió l'alcalde proposa fer un minut de silenci pels morts a causa del covid-19 i per un mort per violència de gènere en un municipi veí. Transcorregut el minut de silenci s'inicia la sessió.



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

S'aprova per unanimitat dels 17 membres assistents dels 17 que integren el Ple de l'Ajuntament l'acta de la sessió celebrada el dia 22 d'abril de 2020.

2. Control dels Òrgans de Govern – Informació de l'alcaldia.

No es produeixen intervencions.

2.5. Donar compte control intern 2019.

L'interventor de l'ajuntament Sr. Josep Serra, resumeix el contingut dels tres informes que s'han adjuntat amb la convocatòria d'aquesta sessió, relatius a diversos aspectes del control i la fiscalització interna de la gestió econòmico-financera i pressupostaria de la Corporació.

El **Sr. Adrià Tauler** diu que espera que l'any que ve siguin menys de 36 els informes d'omissió de la funció interventora però dona la confiança al Sr. interventor.

El **Sr. Joan Giraut** desitja intervenir però degut a problemes tècnics que no permeten que se'l pugui escoltar, ja que la seva participació és telemàtica, l'alcalde li diu que admetrà la seva intervenció sobre aquest assumpte a l'apartat de precís i preguntes i ordena seguir la sessió amb el següent punt de l'ordre del dia.

3.- Dictàmens.

3.1.- Secretaria. Modificació ordenança reguladora d'ús de les platges.

ORDENANÇA REGULADORA D'ÚS DE PLATGES.

Des de la regidoria de Serveis i Medi Ambient, es proposa modificar l'ordenança reguladora d'ús de platges.

Mitjançant providència de data 5 de maig de 2020, l'Alcalde ordena que es procedeixi per part de la Secretaria de l'Ajuntament a tramitar l'esmentada modificació, així com l'emissió de l'informe del procediment d'aprovació previst a la Llei.

El Secretari de la Corporació emet l'informe requerit en data 5 de maig de 2020.

De conformitat amb el que disposen els articles 22.2.d), 47.2.f) 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb els articles 52.2.d), 114.3.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i amb els articles 58 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens Locals, aprovat per Decret 179/95, de 13 de juny, i la resta de legislació aplicable, el Ple de l'ajuntament,

ACORDA



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

Primer. Modificar inicialment l'Ordenança reguladora d'ús de platges de Castell-Platja d'Aro, els articles 35.3, 54 i 55 segons redactat de l'annex.

Segon. sotmetre aquest acord i tot l'expedient administratiu a informació pública per un termini de trenta dies hàbils, a l'efecte de la presentació de reclamacions i/o suggeriments, mitjançant la inserció del corresponent Edicte en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat, en un diari dels de major difusió de la Província i en el Tauler d'Anuncis d'aquesta Corporació, transcorregut el qual sense haver-se presentat cap reclamació ni suggeriment, s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de nou acord.

Tercer. Aprovada definitivament l'esmentada modificació, es publicarà l'acord definitiu amb el text de la modificació en el Butlletí Oficial de la Província, als efectes corresponents.

Quart. Així mateix, es publicarà en el tauler d'anuncis de la Corporació i web municipal i s'inserirà el corresponent edicte en el Diari Oficial de la Generalitat i en el Butlletí d'Informació Municipal, anunciant la referència del Butlletí Oficial de la Província de la Província en el qual s'hagi publicat íntegrament el text.

Cinquè. Vista la suspensió de termes i terminis administratius acordada per la DA 3a del RD 463/2020, de 14 de març, es considera necessària la continuació de la tramitació, d'aquesta modificació a l'empara de l'aparat 3 de dita DA atès que és indispensable per a la protecció de l'interès general i funcionament bàsic dels serveis.

Sisè. Comunicar aquest acord a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos en l'article 65.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, dins del termini dels quinze dies següents a l'aprovació definitiva.

ANNEX

35.3. CRITERIS PER A REALITZAR OCUPACIÓ SOBRE EL PASSEIG MARITIM

Es podrà ocupar en llargada la mateixa de la façana del local/establiment a ocupar en planta baixa confrontant al passeig marítim, seguint l'alineació de 4,00 m des de façana o límit de propietat privada, ocupant fins a la franja de pas de 6,00 m a comptar des del límit del passeig.

No obstant això, quan la configuració del passeig es modifiqui per causes de força major, la franja d'ocupació establerta en el paràgraf anterior podrà ser modificada per l'ajuntament, que determinarà la nova franja d'ocupació permesa, ajustada a les noves circumstàncies.

En cap cas es podrà realitzar l'ocupació davant d'escales comunitàries o escales de sortida d'emergència, garantint una amplada de pas mínima de 1,80 m de longitud per a garantir l'accés dels usuaris, quan l'accés sigui de menors dimensions.



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

En cas de ser necessari el trasllat de mobiliari urbà, senyalitzacions o enllumenat públic per ocupació del passeig marítim, s'haurà de sol·licitar i obtenir la preceptiva llicència urbanística, realitzant els treballs a càrrec del sol·licitant i seguint les indicacions dels serveis tècnics.

ARTICLE 54. REBAIXA DE LA MULTA PER ASSUMPCIÓ DE RESPONSABILITAT

1.- Un cop iniciat el procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat es pot resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que escaigui.

2.- Quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari, l'òrgan competent per resoldre el procediment ha d'aplicar reduccions de, al menys, el 20% sobre l'import de la sanció proposada, i són acumulables entre si. Les reduccions esmentades han d'estar determinades a la notificació d'iniciació del procediment i la seva efectivitat està condicionada al desistiment o la renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

ARTICLE 55. PROCEDIMENT SANCIONADOR

El procediment sancionador seguirà els tràmits que fixa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i altra normativa que sigui d'aplicació.

El **secretari** llegeix la part dispositiva del dictamen.

L'**alcalde** comenta breument l'article 35.3 en la seva nova redacció.

Votació:

S'aprova per unanimitat dels 17 membres assistents dels 17 que integren el Ple de l'Ajuntament.

3.2.- Secretaria. Pla d'emergència Còvid-19

ACORD SOBRE MESURES PER EL REINICI SOCIOECONÒMIC DE CASTELL D'ARO, PLATJA D'ARO I S'AGARÓ, DELS SEUS VEÏNS I VEÏNES, I PLA DE VIABILITAT FINANCERA DE L'AJUNTAMENT.

L'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro és conscient de les importants conseqüències econòmiques i socials que la crisi sanitària que la Covid-19 està provocant en el municipi. Tot indica que aquestes tindran una repercussió més enllà del curt termini, i és per aquest motiu que, al marge de les accions que ja s'estan executant per reduir un primer impacte de la crisi, s'ha treballat en la definició de línies estratègiques i en l'adopció de diverses mesures que permetin pal·liar els efectes negatius sobre el teixit empresarial i els col·lectius més vulnerables de la població en els propers mesos.

A aquests efectes, la totalitat de les àrees i les unitats de l'Ajuntament, amb el treball de tècnics i polítics, de forma coordinada i en sessions i documents de treball transversals en les quals han participat la resta de grups polítics municipals i representants del teixit



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

socioeconòmic, hem elaborat un document consensuat, en què es recullen quatre eixos de treball: la reactivació econòmica i local, la seguretat i la mobilitat, el suport a les persones, i la viabilitat financera i estabilitat pressupostària de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro en el marc de mandat 2019-2023. Uns eixos de treball que contenen amb quaranta tres acords d'actuació, i que en el seu conjunt estan valorats en 4,2 milions d'euros.

Per això exposat el Ple de l'ajuntament,

ACORDA

Aprovar les mesures per el reinici socioeconòmic de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró, dels seus veïns i veïnes i el pla de viabilitat financera de l'ajuntament, detallades en el document que consta en l'expedient administratiu.

El **secretari** llegeix la part dispositiva del dictamen.

L'**alcalde** explica la proposta, diu que s'hi va començar a treballar la segona o tercera setmana a partir de la declaració de l'estat d'alarma. Pensa que ara començarem a veure la llum al final del túnel. Comenta propostes que han formulat diferents actors del municipi com ara el sector empresarial. Diu que el pla de mesures recull 50 punts que s'han d'anar desenvolupant, que aniran cobrant vida. Comenta la major part dels punts que s'aglutinen -diu- en quatre espais de treball. Acaba explicant els darrers dos punts relatius a la viabilitat financera, de la que diu que ja s'estendrà en el punt de la modificació de crèdits del pressupost. Afirmar que tot i l'elevat import queda estalvi la solvència financera que l'ajuntament té i que vol seguir mantenint.

Intervencions:

El **Sr. José Luis Villa**, diu que considera que l'equip de govern ho està fent be. Diu que dels 50 punts se'n podrien afegir però també treure'n però el que importa és actuar units en aquest moment en que entre el temporal Glòria el covid-19 ho han malmès tot.

El **Sr. Adrià Tauler** diu que el seu grup es posa al costat de l'equip de govern.

El **Sr. Joan Giraut** diu que el seu grup se suma al reconeixement per la bona feina feta. Diu que no és fàcil donar resposta en aquests moments però que aquests punts ho fan. No obstant, diu que li agradaria que l'operació de crèdits de la que parla el punt 49 i 50 quedés desglossada i que l'import sumat de 2.200.000.-€. no s'hauria de barrejar amb la resta perquè fa doblar la quantitat destinada a les mesures pel covid-19. Quant a la recollida de residus diu que el plantejament si és una bonificació o una reducció en qualsevol cas l'haurà d'aprovar el Ple. Atès que la taxa es va pujar amb efecte 1 de gener però la plica no s'ha adjudicat i la previsió és al menys fins passat l'estiu, demana que es reconsideri l'increment i que en tot cas sigui aplicable l'1 de gener de 2021 i no aquest any, ja que els veïns paguen més per un mateix servei.

El **Sr. Pedro Torres** diu que ens trobem davant un repte que mai s'havia presentat en aquest municipi i creu que l'esforç que s'ha fet és ingent, per part de tots els que hi ha participat. Explica diverses gestions que s'han fet en diferents àmbits municipals.

La **Sra. Montserrat Rovira** remarca que les mesures proposades són fruit de la participació de les diferents àrees municipals, tècnics, regidors i sectors i ciutadans del



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

municipi. Recorda els danys provocats per la tempesta *Glòria* que han ajudat a empitjorar la situació. Explica que, arrel de la pandèmia, s'han repensat la mobilitat del poble i volen transformar-la fent-la més "slow", per poder saborejar el poble. Exposa les línies generals del pla d'ocupació de la via pública que s'ha dissenyat, ampliació gratuïta de les terrasses; ocupació de la zona blava i de la zona de rodadura de vehicles durant algunes hores; peatonalització de zones; l'habilitació de dos aparcaments dissuasoris a l'entrada del nucli perquè els visitants es moguin a peu als llocs. Explica que s'han elaborat fitxes de cada local i la seva tramitació, entre d'altra informació que detalla.

L'**alcalde** agraeix el suport expressat per tots els grups municipals al conjunt de mesures, les quals han estat una feina col·lectiva. Diu al Sr. Giraut que les qüestions financeres dels punts 49 i 50 queden suficientment separades, diu que potser si que el RLT per despeses generals seran d'aplicació l'any 2021, però que la quota d'amortització de 730.700.-€ es redirigeix. En definitiva que queden separats els 2.200.000.-€. de la resta. Sobre la taxa de recollida d'escombraries, recorda el debat al mes de desembre amb motiu de la modificació d'ordenances fiscals per a 2020. Reconeix que es generarà un estalvi per l'ajuntament ja que la previsió és ara d'adjudicar el contracte passat l'estiu i no abans, però no es pot modificar ara la taxa aprovada en base a un estudi de costos per enguany. Diu que si hi ha estalvi serà aplicat l'any que ve, que es traslladarà als veïns com ja s'ha fet altres anys com 2016 i 2017. Seguidament demana a l'interventor que expliqui la diferència entre bonificació i reducció i perquè no es pot modificar la taxa en aquest moment.

L'**interventor** diu que una bonificació i una reducció a la pràctica suposen el mateix. Quant a la taxa, diu que aquesta merita l'1 d gener per a tot l'any i que no es pot modificar al mig de l'exercici, que s'ha d'esperar fer-ho per l'any que ve. Explica que l'estudi de costos és una previsió però no es pot reajustar, el que diu l'alcalde per a 2021 és correcte.

El **Sr. Giraut** demana que, si és vol fer l'ampliació gratuïta de les terrasses del passeig marítim s'expliqui als afectats ja que l'ampliació és competència de costes i que costes aplicarà un cànon.

El **Sr. alcalde** diu que queda entesa l'aportació del Sr. Giraut -que ja va fer a la Junta de Portaveus- i que encara avui estan treballant-hi.

El **Sr. Giraut** diu que discrepa de l'explicació de l'interventor sobre la impossibilitat de modificar la taxa d'escombraries ara i que hi ha informes que consideren que és correcte.

L'**interventor** li contesta que els informes de que parla es refereixen a possibles bonificacions i/o reduccions no pas la modificació reduint la taxa.

L'**alcalde** diu que el debat és polític i no amb els tècnics. Per altra banda diu que té tota la confiança amb l'interventor.

El **Sr. Giraut** exposa un càlcul sobre les modificacions de la taxa els anys 2015 i 2017 i diu que es va equivocar i no voldria que ara l'alcalde també s'equivoqui.

Votació:

Vots a favor: 12 (PSC, ERC, VAeC, SOM i C's)

Abstenció: 5 (Junts x cat)



Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro

3.3.- Intervenció. Modificació de crèdit del pressupost 3/2020.

INTERVENCIÓ

MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2020

Exp.: GENE2020002645(X2020002708)

Tema: Modificació de crèdits del Pressupost nº 3/2020

Vista la iniciativa impulsada per l'Alcaldia-Presidència, proposant l'aprovació de la Modificació del Pressupost nº 3-2020

Vist l'informe emès per l'Interventor.

Atès allò que disposen els articles 172 i ss., del R.D. nº 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de contingut i aprovació de les modificacions de crèdits del Pressupost i per la Llei Orgànica nº 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

El Ple de la Corporació, en exercici de la competència que té atribuïda per l'art. 22.2.e) de la Llei 7/85, de 02 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local

ACORDA:

PRIMER.-

Aprovar la modificació del pressupost nº 3/2020, segons consta en els estats numèrics en l'annex de la proposta.

SEGON.-

Sotmetre la Resolució presa a informació pública i audiència dels interessats durant un termini de quinze dies, per tal que s'hi puguin deduir reclamacions i al·legacions, amb el benentès que si no se'n presenta cap dins l'expressat termini, l'acord adoptat esdevindrà elevat automàticament a la categoria de definitiu.



Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro

ANNEX:

1.- SUPLEMENTS DE CRÈDIT PRESSUPOST CORRENT:

<u>CODI APLICACIÓ</u>	<u>TÍTOL APLICACIÓ</u>	<u>C.INICI EXP.</u>	<u>MODIFICACIÓ</u>	<u>CRÈDIT FINAL</u>
20 - 210 - 459 - 210.01	Manteniment i conservació d'infraestructures	286.482,80	200.000,00	486.482,80
20 - 210 - 1650 - 210.10	Muntatge/des. Llums de nadal	35.000,00	75.000,00	110.000,00
20 - 191 - 231 - 226.991	Benestar social	399.388,47	<u>55.000,00</u>	454.388,47
Total capítol 2:			330.000,00	
20 - 110 - 241 - 479.01	Foment per a l'ocupació i emprenedoria	10.000,00	10.000,00	20.000,00
20 - 110 - 431 - 479.02	Subv.accions Pla de millora del comerç	5.000,00	140.000,00	145.000,00
20 - 191 - 1521 - 480.01	Ajuts al lloguer	80.000,00	50.000,00	130.000,00
20 - 191 - 231 - 480.02	Ajuts àrea benestar social	137.000,00	<u>85.000,00</u>	222.000,00
Total capítol 4:			285.000,00	
Total suplementes:			615.000,00	

2.- CRÈDITS EXTRAORDINARIS PRESSUPOST CORRENT:

<u>CODI APLICACIÓ</u>	<u>TÍTOL APLICACIÓ</u>	<u>C.INICI EXP.</u>	<u>MODIFICACIÓ</u>	<u>CRÈDIT FINAL</u>
20 - 240 - 135 - 131.00	Laborals temporals: Informadors municipals		173.000,00	173.000,00
20 - 240 - 135 - 160.00	Quota empresarial S.S. informadors municipals		<u>60.500,00</u>	60.500,00
Total extraordinaris:			233.500,00	

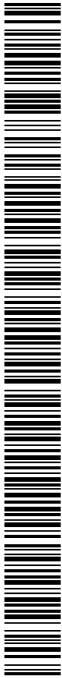
A) Total augments:	848.500,00
---------------------------	-------------------



Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro

3.- BAIXES DE CRÈDITS PRESSUPOST CORRENT - AMORT.:

<u>CODI APLICACIÓ</u>	<u>TÍTOL APLICACIÓ</u>	<u>C.INICI EXP.</u>	<u>MODIFICACIÓ</u>	<u>CRÈDIT FINAL</u>
20 - 240 - 920 - 202.01	Lloguer C.A.F.	9.600,00	-9.600,00	0,00
20 - 210 - 171 - 210.06	Neteja de franges de protecció	321.000,00	-149.240,00	171.760,00
20 - 210 - 171 - 210.10	Contracte gestió sostenible recollida esc.	20.000,00	-20.000,00	0,00
20 - 133 - 491 - 213.02	Radio municipal	6.000,00	-1.500,00	4.500,00
20 - 240 - 920 - 225.00	Taxa Passeig Marítim	175.000,00	-70.000,00	105.000,00
20 - 133 - 920 - 226.020	Difusió institucional	24.000,00	-6.000,00	18.000,00
20 - 132 - 338 - 226.091	Nits de Jazz	124.000,00	-60.000,00	64.000,00
20 - 171 - 333 - 226.091	Exposicions	152.997,58	-20.000,00	132.997,58
20 - 171 - 334 - 226.091	Activitats culturals	126.240,00	-8.000,00	118.240,00
20 - 220 - 341 - 226.091	Activitats esportives	209.700,00	-74.300,00	135.400,00
20 - 171 - 3321 - 226.092	Activitats i material biblioteca	113.038,38	-17.640,00	95.398,38
20 - 132 - 338 - 226.093	Activitats i festes populars	66.108,90	-12.500,00	53.608,90
20 - 132 - 338 - 226.094	Festivals musicals	104.132,00	-48.595,00	55.537,00
20 - 110 - 241 - 226.991	Foment de l'ocupació	47.347,50	-3.500,00	43.847,50
20 - 110 - 443 - 226.991	Foment empresarial	13.573,00	-7.000,00	6.573,00
20 - 131 - 432 - 226.991	Xalaro	80.000,00	-80.000,00	0,00
20 - 133 - 432 - 226.991	Càmera TV3	10.000,00	-500,00	9.500,00
20 - 140 - 326 - 226.991	Conveni Consell Comarcal. Transport escolar	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
20 - 160 - 334 - 226.991	Dinamització comunitària	280.000,41	-15.500,00	264.500,41
20 - 160 - 925 - 226.991	Participació ciutadana	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
20 - 192 - 311 - 226.991	Promoció de la salut	34.500,00	-30.000,00	4.500,00
20 - 210 - 171 - 226.991	Medi ambient	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
20 - 230 - 337 - 226.991	Activitats joventut	144.400,00	-2.000,00	142.400,00
20 - 131 - 432 - 226.992	Carnaval	100.000,00	-8.000,00	92.000,00
20 - 133 - 491 - 226.992	Comunicació	86.000,00	-25.000,00	61.000,00
20 - 140 - 323 - 226.992	Activitats ensenyament	36.600,00	-10.600,00	26.000,00
20 - 131 - 432 - 226.993	Promoció turística	650.021,66	-108.500,00	541.521,66
20 - 110 - 432 - 226.994	Dinamització econòmica	83.000,00	-33.500,00	49.500,00
20 - 230 - 337 - 226.994	Casa Lila	87.200,00	-5.500,00	81.700,00



Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro

20 - 110 - 433 - 227.060	Desenvolupament projectes Aro Impulsa	34.521,10	-10.000,00	24.521,10
20 - 110 - 439 - 227.990	Pista de gel	96.180,00	-54.000,00	42.180,00
Total capítol 2:			-915.975,00	

CODI APLICACIÓ	TÍTOL APLICACIÓ	C.INICI EXP.	MODIFICACIÓ	CRÈDIT FINAL
20 - 110 - 241 - 467.02	Plans d'ocupació municipals	100.000,00	-62.000,00	38.000,00
20 - 110 - 439 - 467.02	Conveni Aeroport	20.000,00	-20.000,00	0,00
20 - 131 - 432 - 480.01	Subvencions i premis de promoció turística	80.940,38	-7.500,00	73.440,38
20 - 132 - 338 - 480.01	Subvencions i premis activitats i festes populars	146.412,93	-4.500,00	141.912,93
20 - 171 - 3321 - 480.01	Premis concursos biblioteca	17.650,00	-2.350,00	15.300,00
20 - 240 - 912 - 480.01	Subvencions a grups polítics municipals	42.200,00	-10.545,00	31.655,00
20 - 191 - 231 - 480.01	Fons solidaritat	110.305,00	-75.000,00	35.305,00
Total capítol 4:			-181.895,00	

CODI APLICACIÓ	TÍTOL APLICACIÓ	C.INICI EXP.	MODIFICACIÓ	CRÈDIT FINAL
20 - 100 - 011 - 913.01	Quotes amortització sector privat	3.156.000,00	-730.700,00	2.425.300,00
Total capítol 9:			-730.700,00	

B) Total baixes: -1.828.570,00

Diferències A-B: -980.070,00

4.- MINORACIÓ PREVISIONS INGRESSOS CORRENTS:

CODI CONCEPTE	TÍTOL CONCEPTE	C.INICI EXP.	MODIFICACIÓ	C.FINAL EXP.
20-290.00	Impost de construccions, instal·lacions i obres	2.000.000,00	-355.070,00	1.644.930,00
20-302.01	Taxa recollida d'escombraries ind./comercials	1.055.500,00	-227.500,00	828.000,00
20-335.00	Taxa ocupació via pública de taules i cadires	139.200,00	-73.500,00	65.700,00
20-335.01	Taxa ocupació passeig marítim	138.800,00	-75.300,00	63.500,00
20-339.01	Taxa mercat setmanal	113.400,00	-48.700,00	64.700,00
20-339.02	Taxa ocupació via pública de quioscos i hamaques	357.000,00	-200.000,00	157.000,00
Total baixes de previsions:			-980.070,00	

5.- SUPLEMENTS DE CRÈDIT APLICACIÓ: AMORTITZACIONS:



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

<u>CODI APLICACIÓ</u>	<u>TÍTOL APLICACIÓ</u>	<u>C.INICI EXP.</u>	<u>MODIFICACIÓ</u>	<u>CRÈDIT FINAL</u>
20 - 100 - 011 - 913.01	Quotes amortització sector privat	2.425.300,00	1.548.700,00	3.974.000,00
Total capítol 9:			1.548.700,00	
6.- APLICACIÓ RLTDG Liquidació 2019				
<u>CODI CONCEPTE</u>	<u>TÍTOL CONCEPTE</u>	<u>C.INICI EXP.</u>	<u>MODIFICACIÓ</u>	<u>C.FINAL EXP.</u>
20-870.00	Romanent de tresoreria per a despeses generals	2.482.408,65	1.548.700,00	4.031.108,65
			1.548.700,00	

L'interventor llegeix la part dispositiva del dictamen.

L'alcalde diu que aquesta modificació dona seguiment a les mesures que acabem d'aprovar. Explica les partides que es modifiquen, baixes i suplementes. Comenta algunes partides destacades com la dels treballs a la sorra de la platja i l'arranjament del passeig marítim. Comenta, entre d'altres, l'ampliació de la partida pel muntatge dels llums de Nadal atès la finalització del contracte vigent o el 1.548.000.-€. destinats a l'amortització d'un préstec.

El Sr. Joan Giraut proposa incrementar unes partides amb la consignació pressupostada pels tres llocs d'habitat nacional que no es cobreixen.

L'alcalde diu que vol esperar al mes d'octubre a veure com van aquests mesos d'estiu que venen.

Votació:

S'aprova per unanimitat dels 17 membres assistents dels 17 que integren el Ple de l'Ajuntament.

3.4.- Intervenció. Modificació del pressupost. Bases subvencions

INTERVENCIÓ

MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2020

Exp.: GENE2020002655 (X2020002718)

Tema: Modificació/incorporació de bases de subvencions del Pressupost 2020

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2020000005
Codi Segur de Verificació: [REDACTED] Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170486_2020_734526 Data d'impressió: 06/07/2020 08:25 31 Pàgina 13 de 48		SIGNATURES 1.- TCAT P Tomàs Soler Navarro - DNI [REDACTED] (Secretari), 19/06/2020 10 06



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

Vista la iniciativa impulsada per l'Alcaldia-Presidència, proposant l'aprovació de cinc bases reguladores de subvencions que formen part del pressupost 2020, en les modalitats de 1ª aprovació i modificació.

Vist l'informe emès pel Secretari i per l'Interventor.

Atès allò que disposen els articles 172 i ss., del R.D. 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de contingut i aprovació de les modificacions de crèdits del Pressupost, la Llei 38/2003, General de Subvencions i el RD 887/2006, Reglament General de Subvencions.

El Ple de la Corporació, en exercici de la competència que té atribuïda per l'art. 22.2.e) de la Llei 7/85, de 02 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local

ACORDA:

PRIMER.- Aprovar inicialment les cinc bases de subvencions en les modalitats de 1ª aprovació i modificació de les existents, segons consta en l'annex de la proposta:

SEGON.- Sotmetre la Resolució presa a informació pública i audiència dels interessats durant un termini de quinze dies, per tal que s'hi puguin deduir reclamacions i al·legacions, amb el benentès que si no se'n presenta cap dins l'expressat termini, l'acord adoptat esdevindrà elevat automàticament a la categoria de definitiu.



Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro

Annex:

Modificar les bases actualment aprovades juntament amb el Pressupost 2020:

Denominació proposada de les bases que es volen modificar:

- BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE L'EMPRENEDORIA, ANY 2020.
- BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS PER A LA MILLORA DEL COMERÇ EN EL MARC DEL PLA DE COMERÇ LOCAL, ANY 2020.
- BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS PER A LA CREACIÓ D'Ocupació mitjançant la contractació de persones en situació d'atur del municipi, ANY 2020.

Denominació proposada de les noves bases.

- BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS PER A L'ADEQUACIÓ DELS ESTABLIMENTS: COMERCIALS, TURÍSTICS, DE RESTAURACIÓ I OCI NOCTURN, EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ PERSONAL PER A FER FRONT AL COVID-19, ANY 2020.
- BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A LES DESPESES DEL LLOGUER DE PERSONES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL PER MOTIUS DEL COVID-19, ANY 2020



Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE L'EMPRENEDORIA, ANY 2020

Article 1. Objecte

L'ordenança té per objecte estructurar i fixar els criteris i els procediments per a la concessió de subvencions a persones que comencin activitats com a professionals autònoms i la mantinguin al llarg de sis mesos.

Article 2. Beneficiaris

Poden ser persones beneficiàries d'aquestes ajudes les persones que emprenguin una activitat laboral i es donin d'alta com a professionals autònoms amb domicili social a Castell-Platja d'Aro.

Article 3.- Requisits

- Persones residents a Castell-Platja d'Aro, empadronades al municipi amb un mínim de sis mesos anteriors a la data de sol·licitud.
- Tenir la seu social en el terme municipal de Castell-Platja d'Aro.
- Donar-se d'alta com a professionals autònoms durant l'any 2020
- Mantenir l'alta en el règim d'autònoms durant un termini mínim de sis mesos.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Seguretat Social i l'Agència Tributària de Catalunya.
- Disposar d'una adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria de subvenció.
- Ser titular d'un compte bancari a on rebre l'import de la subvenció.

Article 4. Quantia dels ajuts

L'Ajuntament subvencionarà a les persones que esdevinguin professionals autònoms amb un import de 400 euros per a la totalitat dels 6 primers mesos. La quantia de la subvenció no excedirà, en cap cas, d'aquest import.

Article 5. Dotació pressupostària

La quantia total destinada a la convocatòria regulada per aquestes bases és de 10.000 euros. Un cop esgotada aquesta partida no s'atorgaran més ajuts.

Article 6. Sol·licituds

Per optar a aquesta subvenció, les persones interessades hauran de presentar la següent documentació:

- Instància sol·licitant: "Subvenció per al foment de l'emprenedoria" (*)



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

- Descripció del lloc de treball amb les funcions, categoria i perfil professional requerit.
- Alta en el RETA.
- Justificant de pagament de les quotes d'autònom dels sis mesos corresponents.
- Full de sol·licitud de transferència bancària i certificat bancari de titularitat del compte.
- NIF/CIF de l'empresa.
- Declaració de les subvencions rebudes de les Administracions o ens públics.
- Certificat acreditatiu del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Seguretat Social, així com amb la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro. Els sol·licitants podran substituir la presentació d'aquests certificats del compliment de les obligacions citades per una declaració responsable relativa al compliment d'aquestes. (*)

(*) Aquests documents es podran descarregar a la web aroimpulsa.com

Article 7.- Terminis i procediment

Les sol·licituds s'acceptaran durant tot l'any 2020 fins a esgotar la dotació pressupostària.

Es resoldran segons ordre de registre d'entrada i una vegada examinada la documentació acreditativa requerida, es procedirà a aprovar la subvenció per l'òrgan competent que serà la Junta de Govern Local, previ informe tècnic de la Regidoria de Promoció Econòmica.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o, recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Article 8.- Pagament

El pagament es farà un cop realitzada i justificada l'acció subvencionable i sigui aprovada per Junta de Govern Local. S'efectuarà, mitjançant transferència bancària al compte corrent facilitat en la sol·licitud.

Article 9. Anul·lació i el reintegrament

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada i el reintegrament dels fons rebuts en els casos d'incompliment següents:

- De l'obligació de justificació.
- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

El beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa General Reguladora de Subvencions.

La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció, en cas contrari, el beneficiari haurà de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb l'article 12.3 de la NGRSM.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, es podrà procedir per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

Article 10.- Obligacions del beneficiari

- La subvenció ha de ser acceptada pel beneficiari amb la finalitat de complir les condicions fixades per a la seva aprovació.
- L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent.
- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa aplicable.
- Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament de la subvenció, que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts, en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci l'Ajuntament. Per a la seva comprovació, s'autoritza a l'ajuntament a què obtingui directament l'acreditació del compliment d'aquesta obligació. No obstant això, es podrà denegar o revocar aquest consentiment per mitjà de comunicació escrita en aquest sentit.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- L'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones destinatàries de les subvencions atorgades.

El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2020000005
Codi Segur de Verificació: [REDACTED] Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170486_2020_734526 Data d'impressió: 06/07/2020 08:25 31 Pàgina 18 de 48		SIGNATURES 1.- TCAT P Tomàs Soler Navarro - DNI [REDACTED] (Secretari), 19/06/2020 10 06



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

Article 11.- Compatibilitats

L'import de les subvencions no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de la quota d'autònoms.

Article 12.- Règim jurídic

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.



Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS PER A LA MILLORA DEL COMERÇ, EN EL MARC DEL PLA DE COMERÇ LOCAL, ANY 2020

Article 1. Objecte

L'objecte de les presents bases és la regulació de la concessió de subvencions, dins del límits establerts en els pressupostos municipals, a aquells establiments comercials que durant l'any 2020 portin a terme projectes i actuacions de millora del comerç, i que segueixin les línies estratègiques proposades en el Pla de Millora Contínua del Comerç.

Aquests línies són:

- a) Programa d'acompanyament empresarial diagnosis comercial: prediagnosi + propostes de millora
- b) Millora en la incorporació de noves tecnologies digitals, potenciar l'omnicanalitat creant estratègies que integrin la botiga física i la botiga online per millorar l'experiència de compra dels clients.
- c) Millora de l'embelliment de l'establiment: façana, retolació, aparadors i accessibilitat.

Article 2. Beneficiaris i requisits

Els beneficiaris de les subvencions a què es refereixen les presents bases seran exclusivament els següents establiments comercials:

- Establiments comercials individuals de venda al detall situats al municipi de Castell d'Aro-Platja d'Aro oberts com a mínim 8 mesos a l'any. La resta d'establiments quedaran exclosos.
- Que l'activitat econòmica i l'establiment disposin dels permisos d'obertura i requisits legals que exigeixi la normativa en cada cas.
- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro.

Es podrà realitzar una declaració expressa de consentiment perquè l'ajuntament pugui consultar aquesta informació.

Article 3. Quantia dels ajuts

Les accions proposades com a millora del comerç es subvencionaran un 50% amb un topall màxim de 300,00 Euros per empresa i fins esgotar la partida pressupostària. La quantia de la subvenció no excedirà, en cap cas, d'aquest 50% del cost subvencionable del projecte.



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

Article 4. Dotació pressupostària

La quantia total destinada a la convocatòria regulada per aquestes bases és de 5.000 euros. Un cop esgotada aquesta partida no s'atorgaran més ajuts.

Article 5. Despeses subvencionables

Seràn subvencionables aquelles despeses que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i que es realitzin dins del termini d'execució del projecte. Es consideren despeses subvencionables aquelles que es classifiquen d'acord a l'article 1:

- a) Despeses derivades d'un assessorament empresarial per a la diagnosi comercial: prediagnosi + propostes de millora.
- b) Despeses derivades de la incorporació de les noves tecnologies digitals:
 - Implantació del Màrqueting 2.0 i les noves tecnologies
 - Executar accions per treballar la reputació social i posicionament en xarxes, utilització dels serveis i plataformes de Google
 - Suport audiovisual en la promoció del negoci o accions de videomarketing
 - Implantació de sistemes de fidelització de clients mitjançant butlletins electrònics
 - Potenciar l'omnicanalitat per crear estratègies d'integració entre la botiga física i la botiga online per millorar l'experiència de compra
 - Venda on-line: per tenir presència on-line
 - Oferir Click & Collect: enviament a domicili
- c) Despeses derivades de projectes arquitectònics o d'interiorisme, destinats a aconseguir un embelliment i modernització de l'establiment: façanes, retolació, aparadorisme, accessibilitat, etc...

En cap cas es consideraran despeses subvencionables, els impostos, els costos salarials del personal fix i eventual a càrrec de l'empresa o les despeses realitzades fora del període d'execució previst en aquestes bases.

Article 6. Sol·licituds i documentació

Per optar a aquesta línia d'ajuts, les persones interessades hauran de presentar la següent documentació:

- Instància de sol·licitud (*)
- DNI o fotocòpia de la targeta acreditativa del número d'identificació fiscal, segons s'escaigui.
- Declaració de no concórrer en cap dels supòsits que impedeixin obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb la normativa vigent
- Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

- Memòria descriptiva de les actuacions realitzades.
- Factures justificatives de les actuacions realitzades amb la data compresa entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.
- Fotografies de les accions realitzades en el cas d'accions d'embelliment dels establiments comercials.

(*) Aquest document es podrà descarregar a la web aroimpulsa.com

Si les sol·licituds no reuneixen els requisits exigits es requerirà per correu electrònic a la persona sol·licitant perquè en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte, per mitjans telemàtics, amb indicació que, si no es fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Article 7.- Terminis i procediment

Les sol·licituds s'acceptaran durant tot l'any 2020 fins a esgotar la dotació pressupostària.

El període d'execució de les actuacions objecte de la subvenció està comprès entre l'1 de gener al 31 de desembre de 2020. Per les obres efectuades al mes de desembre, es podrà justificar fins a 31 de gener de 2021.

Les sol·licituds es resoldran segons ordre de registre d'entrada i una vegada examinada la documentació acreditativa requerida, es procedirà a aprovar la subvenció per l'òrgan competent que serà la Junta de Govern Local, previ informe tècnic de la Regidoria de Promoció Econòmica.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o, recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Article 8. Pagament

El pagament de l'ajut es farà un cop realitzada i justificada la despesa i aprovada per Junta de Govern Local. S'efectuarà, mitjançant transferència bancària al compte corrent indicat en la sol·licitud de la subvenció.

Article 9. Anul·lació i el reintegrament

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada i el reintegrament dels fons rebuts en els casos d'incompliment següents:

- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.

**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.

El beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa General Reguladora de Subvencions. La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció, en cas contrari, el beneficiari haurà de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb l'article 12.3 de la NGRSM.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, es podrà procedir per la via de constreyniment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

Article 10. Obligacions dels beneficiaris

Una vegada atorgades les subvencions, són obligacions dels beneficiaris:

- Acceptació de la subvenció pel beneficiari amb la finalitat de complir les condicions fixades per a la seva aprovació.
- L'atorgament de la subvenció s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent.
- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament i d'altres administracions o ens públics o privats en els darrers dotze mesos, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.
- El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.
- Complir amb les obligacions tributàries davant qualsevol administració pública i les obligacions davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixin adquirir la condició de beneficiari / beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- No haver estat mai objectes de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Complir amb el requisit que l'import de la subvenció ha de ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajuts públics o privats, nacionals o internacionals, no superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari.



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

Article 11. Règim jurídic

Constitueix el règim jurídic aplicable:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Sense perjudici del que s'estableix als articles 47 i 48 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les subvencions a les quals fan referència aquestes bases, tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.



Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS PER A LA CREACIÓ D'Ocupació, MITJANÇANT LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR DEL MUNICIPI, ANY 2020

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquesta ordenança és regular, fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions per a aquelles empreses que desenvolupin la seva activitat al municipi de Castell-Platja d'Aro i que contractin laboralment persones desocupades durant un període mínim de sis mesos.

Article 2. Beneficiaris i requisits

Poden ser sol·licitants i/o beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases les persones físiques i jurídiques amb domicili social a Castell-Platja d'Aro i que compleixi les condicions i els requisits següents:

- Realitzar una contractació per un període mínim de 6 mesos a persones en situació d'atur del municipi, inscrites a la borsa de treball municipal.
- Tenir la condició d'autònoms, microempresa o petita empresa, entenent que cada condició ha de ser justificada de la següent manera:
- Que l'activitat econòmica i l'establiment disposin dels permisos d'obertura i requisits legals que exigeixi la normativa en cada cas.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, l'Agència Tributària i la Seguretat Social en la data de la sol·licitud de subvenció i durant la vigència del període subvencionat.
- No haver realitzat acomiadaments qualificats d'improcedents o nuls per l'òrgan judicial o Expedients de Regulació d'Ocupació els 12 mesos anteriors a la data de la contractació per a la qual es sol·licita la subvenció.
- No podran realitzar acomiadaments ni incoar expedients de regulació d'ocupació durant la vigència del contracte subvencionat
- No haver estat sancionada, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- No estar compresa en cap dels supòsits previstos en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Complir amb la quota de reserva per a la integració de persones amb discapacitat d'acord amb la Llei 19/1982, de 7 d'abril, o aplicar les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 246/2000 de 24 de juliol.



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

- Complir amb les obligacions com a empresa de la legislació que li correspongui en l'àmbit de prevenció de riscos laborals, primers auxilis i sensibilització mediambiental pel que fa a la gestió dels residus generats.
- Complir amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació entre dones i homes.
- Disposar d'una adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria de subvenció.
- Ser titular d'un compte bancari a on rebre l'import de la subvenció.

L'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro podrà comprovar que l'empresa es troba en possessió dels permisos corresponents a l'activitat.

Article 3. Requisits de les persones contractades:

Les persones que es contractin hauran de reunir els requisits següents:

- Persones residents a Castell-Platja d'Aro, empadronades amb un mínim de sis mesos anteriors a la data del contracte laboral
- Trobar-se en situació d'atur i estar degudament registrades en l'Oficina de Treball de la Generalitat
- Estar inscrites a la Borsa de Treball municipal.
- Cada persona desocupada es subvencionarà només una vegada al llarg de tot l'any.

Article 4. Característiques dels contractes de treball

- Es formalitzaran contractes amb durada mínima de sis mesos a temps parcial o jornada completa.
- La contractació laboral podrà ser amb qualsevol modalitat contemplada per la normativa laboral vigent, excepte el contracte de relleu o substitució de persones treballadores amb dret de reserva de lloc de treball en totes les seves modalitats, el contracte de formació i el contracte de pràctiques.
- La jornada laboral fixada en el contracte ha de ser igual o superior al 50% de la que estableixi el conveni que correspongui com a jornada completa. En el cas que la jornada de treball sigui a temps parcial, la subvenció es calcularà en proporció a la jornada realitzada.
- La contractació objecte de subvenció s'ha de realitzar d'acord amb les categories professionals i, com a mínim, amb els salaris bruts anuals aprovats en el conveni laboral de l'empresa on la persona efectivament presta els seus serveis.
- Són susceptibles d'aquests ajuts els contractes laborals subscrits conforme a les condicions establertes en les bases i executats entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

Article 5. Quantia dels ajuts

Es subvencionarà un màxim de 250 euros mensuals per empresa i per a contractacions de mínim 6 mesos, fins a esgotar la partida pressupostària. Així mateix:

- La subvenció serà únicament dels primers 6 mesos. La quantitat màxima per a contractes a temps complet serà la indicada anteriorment. En cas de contracte de jornada parcial, serà la part directament proporcional.
- La subvenció serà compatible amb els incentius fiscals i les bonificacions en les quotes de la Seguretat Social previstos per a cadascuna de les modalitats contractuals, amb les limitacions que estableixi la seva normativa reguladora.

No seran subvencionables els costos generats pel personal en relació a retribucions per hores extraordinàries, pagaments en espècie, vacances no efectuades, dietes i indemnitzacions per mort, acomiadament, suspensió, cessament i percepcions per matrimoni o per finalització de contracte.

Article 6. Dotació pressupostària.

La quantia total destinada a la convocatòria regulada per aquestes bases és de 10.000 euros. Un cop esgotada aquesta partida no s'atorgaran més ajuts.

Article 7. Sol·licituds i documentació

Les sol·licituds per concórrer a les subvencions regulades en aquestes ordenances s'han de formular mitjançant l'imprès de sol·licitud, degudament complimentat, de "*Subvenció per acollir-se al projecte de foment de l'ocupació 2020* " que es facilitaran a l'Àrea de Promoció Econòmica, Empresa i Ocupació o la web www.aroimpulsa.com

Els sol·licitants hauran de presentar la documentació que es relaciona a continuació:

1. Descripció del lloc de treball amb les funcions, categoria i perfil professional requerit, així com el contracte de treball corresponent.
2. Declaració de les subvencions rebudes de les Administracions o ens públics.
3. Full de sol·licitud de transferència bancària i certificat bancari de titularitat del compte.
4. NIF/CIF de l'empresa.
5. Certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb la Seguretat Social.
6. Fotocòpia de l'alta a la seguretat social compulsada
7. Fotocòpia compulsada del contracte de treball.
8. Fotocòpia compulsada dels fulls de nòmines pagades durant tot el període subvencionable, dels fulls de liquidació (quitances) en el cas de participants que finalitzin la seva relació contractual amb l'empresa



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

9. Justificants o rebuts de la transferència bancària que acreditin el pagament de les nòmines.

10. Documents de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2), des de l'inici del contracte fins a un mes després de finalitzar el període subvencionable i documents justificatius o rebuts de transferència bancària que acreditin el pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social.

A més d'aquesta documentació:

Per a persones jurídiques:

- Escripura de constitució o document d'inscripció de l'entitat al Registre corresponent i Estatuts.
- Escripura de poders del representant de l'entitat i DNI/NIF de la persona signant de la sol·licitud com a representant de l'empresa, si s'escau.

Per a persones físiques:

- IAE (Impost Activitats Econòmiques).
- DNI
- Alta a la Seguretat Social.

Article 8. Terminis , procediment resolució i justificació

Les sol·licituds s'acceptaran durant tot l'any 2020 fins a esgotar la dotació pressupostària.

- La instrucció del procediment correspon a l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament
- El termini màxim per a la resolució serà de tres mesos des de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.
- Es resoldran segons ordre de registre d'entrada i una vegada examinada la documentació acreditativa requerida, es procedirà a aprovar la subvenció per l'òrgan competent que serà la Junta de Govern Local, previ informe tècnic de la Regidoria de Promoció Econòmica.
- La resolució de l'atorgament posarà fi a la via administrativa, contra la qual les persones interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o bé recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.
- No es podran concedir subvencions per una quantia superior al crèdit disponible.

El període d'execució dels contractes ha d'estar comprès entre l'1 de gener al 31 de desembre de 2020.

El termini de la justificació d'aquesta subvenció serà d'un mes des de la finalització del contracte i com a màxim el 31 de gener de 2021.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es notificarà a l'interessat/da la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació de la subvenció per la totalitat de l'import inicialment concedit sense que el beneficiari pugui efectuar cap tipus de reclamació per la pèrdua de la subvenció.

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podrà comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes.

Pel que fa a la difusió del Projecte, l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro utilitzarà els mitjans propis o externs dels que pugui disposar.

Article 9. Pagament

La totalitat de la subvenció es pagarà en un únic pagament, mitjançant transferència bancària al compte de la persona/empresa beneficiària, en el cas que la presentació de la documentació justificativa de la despesa realitzada sigui correcta.

Article 10. Anul·lació i el reintegrament

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada i el reintegrament dels fons rebuts en els casos d'incompliment següents:

- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- Contractació de persones que no reuneixin els requisits exigits per aquestes bases.
- Per l'extinció de la relació laboral per qualsevol de les causes imputables a l'empresa contractant durant els sis primers mesos de la relació laboral
- Acomiadament improcedent del treballador contractat.
- Qualsevol altre incompliment de les prescripcions d'aquestes bases i dels preceptes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i de les normes que la despleguen.

El beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa General Reguladora de Subvencions.

La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció, en cas contrari, el beneficiari haurà de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb l'article 12.3 de la NGRSM.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, es podrà procedir per la via de constreyniment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

Article 11. Obligacions del beneficiari

Una vegada atorgades les subvencions, són obligacions dels beneficiaris:

- Acceptació de la subvenció pel beneficiari amb la finalitat de complir les condicions fixades per a la seva aprovació.
- L'atorgament de la subvenció s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament definitiu de la subvenció, que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.
- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament i d'altres administracions o ens públics o privats en els darrers dotze mesos, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.
- Fer constar a través d'algun mitjà de comunicació i en tots els elements publicitaris i/o de difusió en tots els suports (físics, audiovisuals, xarxes socials, internet i altres) la col·laboració de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro en aquesta actuació.
- El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.
- Complir amb les obligacions tributàries davant qualsevol administració pública i les obligacions davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixin adquirir la condició de beneficiari / beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- No haver estat mai objectes de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Complir amb el requisit que l'import de la subvenció ha de ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajuts públics o privats, nacionals o internacionals, no superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari.
- En cap cas, l'import dels ajuts rebuts poden ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions o ajuts públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la persona beneficiària



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

Tant en el cas de la modificació com en el de la revocació s'ha de concedir un termini d'audiència de 10 dies al beneficiari abans de resoldre.

La persona beneficiària podrà renunciar a la subvenció en qualsevol moment, la qual cosa comporta que quedarà lliure del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació que s'hagués imposat amb motiu de la seva concessió i perdrà el dret d'exigir-la.

Article 12. Compatibilitat

Aquesta subvenció serà compatible amb qualsevol altra atorgada per d'altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'actuació subvencionada a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública o privada concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

L'import de les subvencions no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de la contractació a efectuar pel beneficiari.

Article 13. Normativa aplicable

En tot allò no previst en aquestes bases particulars serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.



Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS PER A L'ADEQUACIÓ DELS ESTABLIMENTS: COMERCIALS, ALLOTJAMENTS TURÍSTICS, RESTAURACIÓ I OCI NOCTURN, EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ PERSONAL PER A FER FRONT AL COVID 19, ANY 2020.

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és definir el conjunt de condicions i el procediment de concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro als establiments comercials, allotjaments turístics, restauració i oci nocturn, que en motiu de la crisi del Covid-19, es veuen obligats a adequar les seves instal·lacions per a la seva obertura, i per a la compra d'equips de protecció, d'higiene per fer front a aquesta situació.

Article 2. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions exclusivament els establiments comercials, els allotjaments turístics (hotels, apartahotels, càmpings i apartaments turístics), els establiments de restauració i oci nocturn (inclosos bars, bars musicals i discoteques) del municipi de Castell-Platja d'Aro.

Queden exclosos els Habitatges d'Ús Turístic.

Els beneficiaris no poden estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni ser deutors per cap concepte de la hisenda municipal, de les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com de les obligacions davant la Seguretat Social. Així mateix, cal que tant l'activitat econòmica com el propi establiment disposin dels permisos d'obertura i requisits legals que exigeixi la normativa en cada cas.

3. Quantia dels ajuts

Les accions d'adequació dels locals així com les inversions en matèria d'equips de protecció personal i d'higiene en prevenció del Covid 19, es subvencionaran un 25% amb un topall màxim segons el sector. Es permetrà una subvenció per empresa i fins esgotar la partida pressupostària.

La quantia de la subvenció no excedirà, en cap cas, d'aquest 25% del cost subvencionable del projecte.

La quantia per sectors és la següent:

- a) Establiments d'allotjaments turístics (hotels, apartahotels, apartaments turístics i càmpings, se n'exclouen els HUT)

Es subvenciona un 25% sobre la despesa realitzada amb un màxim de 1.000 €.

L'import màxim per al conjunt d'aquest sector serà de 35.000 €

**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

- b) Establiments de restauració i oci nocturn (restaurants, bars, bars musicals i discoteques)

Es subvenciona un 25% sobre la despesa realitzada amb un màxim de 300,00 €.

L'import màxim per al conjunt d'aquest sector serà de 60.000 €

- c) Establiments comercials

Es subvenciona un 25% sobre la despesa justificada amb un màxim de 150,00 €.

L'import màxim per al conjunt d'aquest sector serà de 45.000 €

Article 4. Dotació pressupostària

La quantia total destinada per aquestes actuacions és de 140.000 euros. Un cop esgotada aquesta partida no s'atorgaran més ajuts. En cap cas el total que es pot rebre d'ajuda per a aquest concepte pot superar el 100% de la despesa subvencionable.

Article 5. Despeses subvencionables

Es consideraran subvencionables aquelles despeses derivades del cost d'adaptació del local per la seva obertura (obres, mampares, recol·locació de lleixes...), així com per a la compra d'equips de protecció i higiene per fer front al covid-19 (des del 14 de març de 2020 fins a 31 de desembre de 2020).

Cal tenir en compte que l'IVA i altres impostos i taxes **no** són subvencionables, per tant el seu import no serà tingut en compte a l'hora de calcular l'ajut ni per la seva justificació.

Article 6. Sol·licituds i documentació

Per optar a aquesta subvenció les persones interessades hauran de presentar la següent documentació:

- Instància de sol·licitud adreçada a Aro Impulsa Regidoria de Promoció Econòmica
- DNI o fotocòpia de la targeta acreditativa del número d'identificació fiscal, segons s'escaigui.
- Declaració de no concórrer en cap dels supòsits que impedeixin obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb la normativa vigent (*)
- Certificats de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro
- Memòria descriptiva de les actuacions realitzades.
- Factures justificatives de les actuacions realitzades amb la data compresa entre el 14 de març i fins a 31 de desembre de 2020.
- Fotografies de l'adequació dels locals

(*) Aquest document es podrà descarregar a la web aroimpulsa.com



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

Si les sol·licitud inicials no reuneixen els requisits exigits es requerirà per correu electrònic a la persona sol·licitant perquè en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte, per mitjans telemàtics, amb indicació que, si no es fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Article 7. Terminis i procediment

Les sol·licituds s'acceptaran des de la seva publicació i durant la resta d'any fins a esgotar la dotació pressupostària. El període d'execució de les actuacions objecte de la subvenció està comprès entre 14 de març i 31 de desembre de 2020.

Les sol·licituds es resoldran segons ordre de registre d'entrada i una vegada examinada la documentació acreditativa requerida, es procedirà a aprovar la subvenció per l'òrgan competent que serà la Junta de Govern Local, previ informe tècnic de la Regidoria de Promoció Econòmica.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o, recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Article 8. Pagament

El pagament de l'ajut es farà un cop realitzada i justificada la despesa i aprovada per Junta de Govern Local. S'efectuarà, mitjançant transferència bancària al compte corrent del titular de l'activitat indicat en el full de sol·licitud.

Article 9. Anul·lació i reintegrament

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada i el reintegrament dels fons rebuts en els casos d'incompliment següents:

- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.

El beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa General Reguladora de Subvencions. La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció, en cas contrari, el beneficiari haurà de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb l'article 12.3 de la NGRSM.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegeixen els interessos de demora corresponents, es podrà procedir per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

Article 10. Obligacions dels beneficiaris

Una vegada atorgades les subvencions, són obligacions dels beneficiaris:

- Acceptació de la subvenció pel beneficiari amb la finalitat de complir les condicions fixades per a la seva aprovació.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament i d'altres administracions o ens públics o privats en els darrers dotze mesos, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.
- El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.
- Complir amb les obligacions tributàries davant qualsevol administració pública i les obligacions davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixin adquirir la condició de beneficiari / beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- No haver estat mai objectes de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Complir amb el requisit que l'import de la subvenció ha de ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajuts públics o privats, nacionals o internacionals, no superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari.

Només es podrà concedir una ajuda per cada titular d'activitat amb establiment i es tindran en compte, també, les disponibilitats pressupostàries de l'Ajuntament.

Article 11. Règim de compatibilitat

Els ajuts regulats en aquestes bases són compatibles amb altres ajuts, subvencions i ingressos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens, públic o privat, nacional o internacional, sempre que l'import dels ajuts concedits no superi la despesa total acreditada

Article 12. Règim jurídic

Constitueix el règim jurídic aplicable:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Sense perjudici del que s'estableix als articles 47 i 48 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.



Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A LES DESPESES DEL LLOGUER DE PERSONES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL, PER MOTIUS DEL COVID-19, ANY 2020.

Capítol 1

Disposicions Generals

1. Objecte, finalitat i caràcter

1.1.- L'objecte d'aquestes bases és el de fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, atorgament (AD), justificació (O) i pagament (P) de les subvencions de l'ajuntament de Castell-Platja d'Aro destinades a les despeses del lloguer, dins l'àmbit de la seva competència

1.2.- La finalitat de les subvencions objecte de les bases, és la de garantir el dret a l'habitatge a persones empadronades al municipi i pertanyents als següents col·lectius en risc d'exclusió social:

Persones que durant els mesos de confinament, com a conseqüència del COVID-19 s'han vist afectades a nivell econòmic i no hagin pogut fer front a la despesa del lloguer de la seva vivenda habitual, i compleixen els requisits recollits en aquestes bases.

1.3.- El termini de les subvencions és fins el 30 de setembre de l'any en curs.

1.4.- Aquestes subvencions seran incompatibles amb altres subvencions destinades a la mateixa finalitat, i durant el mateix període anual, els sol·licitants que tramitin altres ajudes de lloguer, poden tenir dret a tramitar aquesta subvenció i fins que no tinguin resolució de l'ajut de lloguer tramitat no se'ls resoldrà la subvenció destinades a la despesa del lloguer per persones amb risc d'exclusió residencial per motius del COVID-19.

Capítol 2.- Procediment, de gestió en la tramitació de les subvencions, persones beneficiàries, òrgans de gestió i criteris d'atorgament.

2.- Procediment

El procediment per a la concessió de les subvencions previstes en aquestes bases serà el de concessió en règim de concurrència competitiva i convocatòria oberta.

3.- Persones beneficiàries

Podran ser beneficiàries de les subvencions previstes en la present convocatòria, totes les persones físiques empadronades en el municipi en el moment de la presentació de la sol·licitud, sempre que compleixin els següents requisits:

- a) El Sol·licitant ha d'estar empadronat en el municipi de Castell- Platja d'Aro abans del decret de confinament, 14 de març 2020 (14 de març inclòs).



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

- b) Ser titular d'un contracte d'arrendament d'un habitatge per un període igual o superior a 6 mesos i que aquest sigui l'habitatge habitual i permanent del sol·licitant i dels membres de la unitat familiar.

En cap cas l'import mensual del lloguer, podrà sobrepassar els llindars establerts:

- Famílies fins a 2 membres: **550 €/mes.**
 - Famílies de 3 a 4 membres: **600€/mes.**
 - Famílies de 5 a 6 membres: **650€/mes.**
 - Famílies de més de 6 membres: **700€/mes**
- c) L'habitatge llogat en cap cas podrà ser de protecció oficial de promoció pública, ni ser lloguer de política social i/o que el propietari de l'habitatge sigui un gran tenidor.
- d) Estar en alguna de les condicions contemplades l'apartat 1.2.
- e) No tenir relació de parentiu fins al tercer grau de consanguinitat o afinitat amb el propietari/a, del qui té un dret real d'usdefruit o d'habitatge, quan el propietari sigui una persona física, o respecte de qualsevol dels socis o participants quan l'arrendador sigui persona jurídica de la finca de la que és arrendatària.
- f) No disposar de cap títol d'habitatge en propietat o copropietat, ni de cap títol de dret real d'usdefruit o d'habitatge, que estigui habilitat per l'ús d'un habitatge.
- g) La unitat familiar no superar d'uns ingressos superiors a la Renda garantida de la ciutadania, durant els mesos d'abril, maig i juny, juliol 2020.

	<u>1 membre</u>	<u>2 membres</u>	<u>3 membres</u>	<u>4 membres</u>	<u>5 o més membres</u>
<u>Ingressos.</u>	664 €/mes	996€/mes	1.096€/mes	1.196€/mes	1.208€

- Es tindrà en compte la pensió d'aliments i compensatòria en el cas de famílies monoparentals. En el cas que no es cobri, caldrà la presentació de la denúncia.

- h) La unitat familiar no disposar d'uns saldos mitjos superiors a 3.000€
- i) No haver estat beneficiari de cap altre subvenció pel mateix concepte i període.
- j) L'habitatge sobre el que recaiguin els drets indicats haurà de reunir els següents requisits:
- Ésser l'habitatge habitual de la persona sol·licitant i altres membres.

4.- Compatibilitat

Aquestes subvencions són totalment incompatibles amb altres subvencions d'altres administracions destinades a la mateixa finalitat, i durant el mateix període anual. No obstant es podrà fer la sol·licitud simultàniament amb altres ajudes en espera de la



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

convocatòria i de la resolució d'aquesta. En cas que sigui denegada o bé no compleixi els requisits de l'ajut, l'Ajuntament tramitarà i subvencionarà, si s'escau, la subvenció destinades a la despesa del lloguer per persones amb risc d'exclusió residencial per motius del COVID-19.

En cap cas s'admetrà un increment de la quota del lloguer, si es produís aquest increment, la diferència no entrarà en l'exercici actual de subvenció. En el cas que la quota baixi, la subvenció serà revisada.

5.- Causes de suspensió, extinció i/o revocació automàtica de la subvenció:

5.1.- Causes de suspensió:

- a) Deixar de residir a Castell-Platja d'Aro.
- b) Deixar d'atendre injustificadament dos requeriments que l'ens o l'òrgan gestor hagi dut a terme per comprovar la continuïtat dels requisits d'accés a la prestació concedida.
- c) No informar l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro dels canvis que es produeixin en relació amb la unitat de convivència, i que puguin afectar al manteniment del dret a la percepció de la prestació concedida.
- d) Haver incorregut en alguna de les causes d'incompatibilitat previstes al punt 4art.

5.2.- Causes d'extinció:

- a) La mort de la persona beneficiària.
- b) La millora de la situació econòmica de la persona beneficiària si això implica pèrdua dels requisits per al manteniment de la prestació.
- c) La desaparició de la situació de necessitat que ha motivat la prestació.
- d) L'engany en l'acreditació dels requisits.
- e) Deixar de residir al municipi.

La declaració d'extinció o de suspensió de la prestació, per alguna de les causes esmentades als apartats anteriors, pot donar lloc al reintegrament de les prestacions atorgades indegudament, mitjançant el procediment de revocació.

5.3.- Són causes de revocació:

L'incompliment per part de les persones beneficiàries de les obligacions establertes en aquesta Resolució i en l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre. El procediment de revocació és el que preveu l'article 100 de la Llei esmentada.

6.- Gestió i lloc de presentació de les sol·licituds.

6.1.- La gestió de les sol·licituds es farà des de la unitat de Benestar Social.c/ Brusel.les nº 6 cantonada, Complex Eurocenter, illa 4 Locals 39-42 de Platja D'aro



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

6.2.- Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant el model normalitzat que figurarà annexat a la convocatòria pública. Aquests impresos també es podran sol·licitar a la Unitat de Benestar Social o bé descarregar-los, en les dates en què estigui vigent la convocatòria, del web de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro:

<http://ciutada.platjadaro.com/seu-electronica/e-tauler>.

La convocatòria i la sol·licitud per acollir-se a la subvenció esdevindran actives durant el termini de presentació de sol·licituds a l'e-tauler.

Tal i com estableix l'art. 14.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, les persones físiques poden escollir en tot moment si es comuniquen amb les administracions públiques per exercir els seus drets i obligacions a través de mitjans electrònics o no, llevat que estiguin obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques. El mitjà escollit per la persona per comunicar-se amb les administracions públiques, pot ser modificat per aquella en qualsevol moment.

7.- Termini.

El termini de presentació de sol·licituds es fins el 30 setembre de l'any en curs.

8.- Obligacions i documentació.

La presentació de la instància de sol·licitud de la subvenció pressuposa automàticament el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen, així com l'acceptació de la subvenció de la qual pogués resultar beneficiari. En cas que l'Ajuntament no disposi de la documentació necessària, la sol·licitud haurà d'anar acompanyada amb la documentació comuna següent:

1- Edat, nacionalitat i residència:

- DNI/NIF/NIE passaport vigent del/la sol·licitant titular i de tots els membres de la unitat familiar.
- Certificat històric de convivència.

2- Ingressos de la unitat familiar:

- Ingressos econòmics de totes les persones de la unitat familiar majors de 16 anys, durant els mesos d'abril, maig, juny, juliol 2020, mitjançant nòmines o certificat de prestació d'atur o de renda garantida de la ciutadania, o declaració de l'IRPF presentada durant els mesos d'abril, maig, juny, juliol 2020.
- Moviments bancaris dels mesos de gener a data de presentació de la sol·licitud de tots els números de comptes, de tots els membres de la unitat familiar.

3- Contracte d'arrendament:

- Original i fotocòpia del contracte de lloguer.
- Certificat d'empadronament a l'habitatge llogat.
- Certificat de pagament de lloguer dels 3 mesos anteriors al/s mes/os subvencionat/s.



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

4- Relació de parentiu amb l'arrendador:

Declaració responsable de no tenir relació de parentiu fins a tercer grau de consanguinitat o afinitat amb l'arrendador, quan l'arrendador sigui una persona física, o respecte de qualsevol dels socis o partícips quan l'arrendador sigui persona jurídica. Utilitzar model estàndard de la relació de parentiu amb l'arrendador.

5- Dades bancàries:

- Full normalitzat amb les dades bancàries del beneficiari on s'ha de fer el pagament de l'ajut, signat i segellat per l'entitat bancària.

Singularment, es podrà demanar tanta documentació complementària com sigui necessària per tal d'acreditar la concurrència dels requisits previstos en aquest apartat.

9.- Òrgans competents per a la gestió material, validació, avaluació i resolució dels expedients:

9.1.- La gestió material dels expedients està encomanada a unitat de Benestar Social. c/ Brussel·les nº 6 cantonada, Complex Eurocenter, illa 4 Locals 39-42 de Platja D'aro

9.2.- Qui eleva a Junta de Govern Local i aprova els expedients és la Regidoria de Benestar Social .

9.3.- L'òrgan competent per elevar l'atorgament de la subvenció i l'ordenament de la despesa és la Junta de Govern Local.

10.- Criteris per a l'atorgament de les subvencions, revisió i import dels ajuts.

10.1- L'atorgament tindrà en compte l'ordre de presentació de la sol·licitud en els llocs establerts a tal efecte en l'anunci de convocatòria, resolent-se el nombre de sol·licituds que compleixi el requisit d'existència de crèdit disponible en l'aplicació pressupostària d'ajuts al lloguer en el moment de dictar cadascuna de les resolucions. Les sol·licituds que no puguin ser ateses per manca de disponibilitat pressupostària, i compleixi el requisit, seran denegades.

10.2- Es procedirà a la revisió de l'expedient, a sol·licitud de l'interessat mitjançant instància a l'ajuntament, en el cas que hi hagi un canvi en la situació personal o econòmica que permeti accedir a la subvenció, sempre i quan estigui dins el termini, segons art. 7 d'aquestes bases.
La sol·licitud de revisió s'haurà d'acompanyar obligatòriament amb la documentació que acrediti aquest canvi.

10.3- Import dels ajuts:

Sempre que s'acompleixi l'indicat en la base 3ª, es podrà accedir a l'ajut de lloguer, que en qualsevol dels casos no superarà els 300€ mensuals. En el cas que el preu del lloguer sigui inferior es subvencionarà la quantitat del lloguer.

11.- Import, aplicació i consignació pressupostària.



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

L'import màxim que es destinarà a l'atorgament de les subvencions regulades per les presents bases serà el que consti a l'aplicació pressupostària de l'any natural.

L'efectivitat de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient en l'aplicació pressupostària d'ajuts al lloguer.

12.- Ordenació de la despesa i procediment en el pagament de les subvencions.

Per tal de tramitar l'ordenació de la despesa caldrà que les persones beneficiàries (llogateres) presentin la documentació següent a la unitat de Benestar Social. c/ Brussel·les nº 6 cantonada, Complex Eurocenter, illa 4 Locals 39-42 de Platja D'aro, o mitjançant el web de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro: http://ciutada.platjadaro.com/seu-electronica/_e-tauler, o bé en els registres i oficines a que es refereix l'article 38.4 de la LRJPAC.:

- Estar al corrent del pagament a l'arrendatari dels mesos anteriors al mes subvencionat i haver aportat a la Oficina d'habitatge llurs rebuts originals.
- El termini per aportar els justificants dels mesos que se'ls ha concedit la subvenció de lloguer finalitzarà el dia 30 octubre de l'any en curs.

12.1.- Ordenació del pagament.

L'Alcalde ordenarà el pagament i el Tresorer efectuarà les transferències als beneficiaris en el termini màxim de quinze dies a partir de la data d'aprovació de la despesa sempre i quan es disposi de recursos financers suficients.

13.- Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries de les subvencions, vindran obligades a comunicar qualsevol modificació de les circumstàncies que han determinat la concessió de la subvenció i en qualsevol cas facilitaran tota la documentació que requereixi l'òrgan gestor.

14.- Control, seguiment i avaluació

D'acord amb l'establert en els articles 14.1 c) i 32.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les persones beneficiàries de la subvenció es podran sotmetre a les actuacions de comprovació, seguiment i avaluació de la unitat de Benestar Social en qui es delega l'exercici d'aquesta competència, facilitant tota la informació requerida, amb la finalitat de verificar la correcta destinació de la subvenció rebuda i que segueixin complint el requisits d'aquestes bases.

Conseqüències del no compliment de les bases en el moment del control, seguiment i avaluació:

- S'aturarà la subvenció en el moment que no compleixi.
- Reintegra de la subvenció cobrada inadequadament.



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

En el cas que els documents acreditatius de la justificació de la subvenció fossin incorrectes o incomplets, els serveis administratius de l'Ajuntament podran requerir a l'interessat la correcció de les anomalies detectades. Si el sol·licitant no esmena les dites anomalies en el termini màxim de 10 dies hàbils, es procedirà a la revocació de la subvenció.

Igualment les persones beneficiàries se sotmetran a les actuacions de control financer que correspon a l'interventor municipal.

15. Vigència i entrada en vigor de les bases

Aquestes bases tindran una vigència fins a data 30 de setembre 2020.

Podran ser revisades pel Ple de l'Ajuntament sempre que aquest ho consideri oportú.

16.- Règim jurídic.

En tot el que no preveuen aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i la resta de disposicions legals i reglamentàries aplicables. La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació i coneixement de les presents bases.

17.- Publicitat

La Junta de Govern de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro és l'òrgan competent per a promoure anualment la corresponent convocatòria de concurs públic amb subjecció a les presents bases.

Es garanteixen els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació. Anualment se subministra a la Base de Dades Nacional de Subvencions un edicte de la convocatòria específica d'aquestes bases així com un extracte per a la seva publicació en el BOP de Girona. Tanmateix, s'anunciarà a l'etabler i als mitjans de comunicació.

18.- Interposició de recursos.

La resolució serà definitiva i esgota la via administrativa. Contra ella, podeu interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent al de la recepció de la notificació, davant del corresponent Jutjat Contenciós-Administratiu dels de Girona.

Potestativament podeu interposar prèviament recurs de reposició, davant de l'òrgan que hagi dictat l'acte, en el termini d'un mes, a comptar del dia següent al d'aquesta notificació. Si transcorre el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la data d'interposició del recurs de reposició, sense que hagi estat dictada i notificada la resolució expressa, el recurs de reposició entendrà desestimat, i en aquest cas, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se en el termini de sis mesos a

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170486_2020_734526
Data d'impressió: 06/07/2020 08:25 31
Pàgina 43 de 48

SIGNATURES
1.- TCAT P Tomàs Soler Navarro - DNI [REDACTED] (Secretari), 19/06/2020 10 06



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

comptar del dia següent al de la data en què presumptament s'hagi desestimat el recurs de reposició. Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs o reclamació que considereu convenient d'interposar.



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

ANNEX

Núm. Expedient Any 2020

Documentació a aportar de tots els membres de la unitat familiar:

- DNI/NIF/NIE passaport vigent del/la sol·licitant titular i de tots els membres de la unitat familiar.
 - Certificat històric de convivència.
 - Ingressos econòmics de totes les persones de la unitat familiar majors de 16 anys, durant els mesos d'abril, maig, juny, juliol 2020, mitjançant nòmines o certificat de prestació d'atur o de renda garantida de la ciutadania, o declaració de l'IRPF presentada durant els mesos d'abril, maig, juny, juliol 2020, en cas de no disposar, adjuntar declaracions jurades d'ingressos.
 - Moviments bancaris dels mesos de gener a data de presentació de la sol·licitud de tots els números de comptes, de tots els membres de la unitat familiar.
 - Original i fotocòpia del contracte de lloguer.
 - Certificat d'empadronament a l'habitatge llogat.
 - Declaració responsable de no tenir relació de parentiu fins a tercer grau de consanguinitat o afinitat amb l'arrendador, quan l'arrendador sigui una persona física, o respecte de qualsevol dels socis o partícips quan l'arrendador sigui persona jurídica. Utilitzar model estàndard de la relació de parentiu amb l'arrendador.
 - Full normalitzat amb les dades bancàries del beneficiari on s'ha de fer el pagament de l'ajut, signat i segellat per l'entitat bancària.
- DADES BANCÀRIES:**

Entitat bancària:
Adreça de l'oficina:

IBAN - CODI COMPTE

--	--	--	--	--	--

IBAN

--	--	--	--	--	--

entitat

--	--	--	--	--	--

oficina

--	--	--	--	--	--

DC

--	--	--	--	--	--

número de compte

--	--	--	--	--	--

Conformació de l'entitat bancària

Signatura de les persones titulars (Signatura i segell)

Data:

L'**interventor** llegeix la part dispositiva del dictamen i detalla les bases de subvencions que es proposen.

La **Sra. Pilar Ferrero** explica l'objecte de les bases relatives a ajuts al lloguer.



Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

El **Sr. Joan Barceló** explica les bases relatives al foment de l'emprenedoria; millora del comerç; contractació d'aturats del municipi i adequació d'establiments per fer front al covid-19.

Votació:

S'aprova per unanimitat dels 17 membres assistents dels 17 que integren el Ple de l'Ajuntament.

5.0.- Precs i preguntes.

La **Sra. Sònia Sánchez** formula els següents precs i preguntes:

- Demana que s'adapti el pas de vianants que hi ha davant de correus per a persones discapacitades. Esmenta un a petició d'un veí.
- Queixes per les herbes i rates en el solar situat al c/ Llèmena.
- Sobre la mala il·luminació del passeig Castell i Mar. Explica que en una recent reparació s'ha deixat un cable connectat a la caixa, de manera externa, que pot ser un perill per les persones.

El **Sr. Joan Giraut** fa una valoració dels informes de control que ha fet l'interventor i que no ha pogut manifestar en el punt corresponent per problemes de so. Li pregunta a l'interventor si l'any 2018 va emetre aquests informes i en va donar compte al Ple i si va recomanar a l'alcalde (aleshores ell mateix) que fes el pla d'acció que esmenta. També proposa que per corregir els 36 informes d'omissió de la funció interventora que indica es faci el corresponent pal d'acció i que aquest sigui àgil i ràpid així com reorganitzar la unitat de contractació, contractat personal tècnic si cal. Proposa que es facin les coses ben fetes.

El **Sr. Joel Masdeu** formula els següents precs i preguntes:

- Pregunta si existeix acord sobre la campanya proposada pel seu grup en sessió plenària sobre aparcament gratuït en la zona blava.
- Si dels 35 informadors que preveu contractar l'ajuntament, n'hi haurà al camí de ronda.

La **Sra. Mònica Mir** formula els següents precs i preguntes:

- Proposa que es faci el mateix plantejament de tancament de la Avda. de S'Agaró a l'Av. Cavall Bernat, que es va tractar en la Junta de Portaveus.
- Davant la propera entrada en la fase 2, demana que es procedeixi a la neteja de la platja de La Conca de canyes, pals i altra brossa.

La **Sra. Pilar Rojas** formula els següents precs i preguntes:

- Pregunta si les instal·lacions municipals seran suficients pel casal d'estiu, ja que s'han de complir les condicions higièniques corresponent i voldrien assegurar que cap nen quedi exclòs.
- Proposa fer un autocinema a una parcel·la municipal que hi ha a S'Agaró. Diu que hi cabrien uns 180 vehicles i seria un atractiu més del municipi.

El **Sr. Joan Giraut** fa una proposta de modificació del conveni per a la construcció d'una rotonda a S'Agaró. Diu que és el plantejament tractat a la Junta de Portaveus.

El **Sr. Christian Prat** formula els següents precs i preguntes:

- Proposa l'adquisició de dos quads per a la vigilància de les platges.



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

- Pregunta si s'havia valorat fer una rotonda al c/ Ginesta.

El **Sr. Josep Amat** contesta a la Sra. Rojas que estan treballant en les activitats en el format que ella ha comentat.

El **Sr. Carles Méndez** contesta el següent sobre les qüestions plantejades relacionades amb la seva regidoria:

- Sobre la neteja del solar del c/ Llémene, explica que cada any es requereix al propietari.
- Quant al cablejat connectat a la vista diu que el nou contracte de manteniment de l'enllumenat recollirà també inversió per solucionar trotes les deficiències de l'enllumenat públic.
- Quant a la neteja de la platja de La Conca diu que es netejarà aquest cap de setmana.

El **Sr. Pedro Torres** explica que el període preinscripcions al casal es preveu pel dia 1 de juny. Diu que la preocupació de l'equip de govern es donar sortida a les famílies que tenen que treballar però que s'ha de respectar les normes i per això s'han buscat tots els espais possibles. Diu que hi haurà unes 300 places entre els diferents casals, respectant distàncies i quòrums permesos.

La **Sra. Montserrat Rovira** contesta el següent sobre les qüestions plantejades relacionades amb la seva regidoria:

- Sobre l'adequació del pas de vianants per a discapacitats, diu que està dintre de la campanya de voreres però no pot dir-li quan es trigarà en arribar-hi. Diu que hi estarà a sobre.
- Quant a la rotonda de S'Agarò, diu que no sap que contestar al Sr. Giraut ja que ell ho ha explicat molt bé i ja s'ho ha contestat (d'acord amb les explicacions que li van donar a la Junta de Portaveus). Diu que el conveni el té pendent la Generalitat.
- Sobre la rotonda a que es refereix el Sr. Prat, diu que sí que s'ha valorat i puja uns 400.000.-€, però s'ha decidit una solució més econòmica i si no resulta sempre es podrà fer la rotonda.

L'**interventor**, amb la venia de l'alcalde, contesta al Sr. Giraut que el pla d'acció està regulat en un RD de 2017 exigible el dia 1 de juliol de 2018. Reconeix que s'havia d'haver fet amb la liquidació de 2018 però diu que tots els formularis -que prepara la Diputació- encara no estaven fets i per això no va fer els informes. Diu que la IGAE no ha aprovat instruccions dins aquest 2020. També reconeix que quan el Sr. Giraut era l'alcalde no el va informar de l'obligació de fer el pla d'acció.

L'**alcalde** complementa la informació donada en els intervencions anteriors i contesta qüestions plantejades de la seva competència:

- Diu que el pla d'acció s'ha de fer enguany, 2020 i que no s'està recriminant res al que s'ha fet abans d'aquest mandat. Dels 36 informes que esmenta l'interventor, diu que ara ja han baixat a 24, perquè s'han resolt alguns contractes irregulars. Diu que òbviament és molta feina per la unitat de contractació però s'ha previst afegir un administratiu/va que està pendent de una reorganització -que explica- i que s'ha d'aprovar, així com la modificació de l'organigrama i la relació de llocs de treball.
- Quant a la reparació d'un fanal amb un cable a la vista, diu que no els hi agrada però que temporalment és la solució, fins que es facin les inversions necessàries que es preveuen iniciar un cop adjudicada la nova plica del contracte de manteniment de l'enllumenat públic que, com ja s'ha dit, inclourà també inversió.



**Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro**

La **Sra. Sònia Sánchez**, aclareix que ella es referia a que es va fer una connexió a una caixa a peu de carrer que té perill per a les persones, no als cables vistos.

El **Sr. alcalde** diu que ho entén i que si és això s'ha de solventar i segueix amb la seva intervenció.

- Quant a l'estacionament gratuït, diu que han parlat amb l'adjudicatària SABA i que s'ho han d'estudiar però explica que hi ha la previsió de habilitar dos aparcaments gratuïts a l'entrada del nucli.

- Sobre si hi haurà informadors al camí de ronda, diu que s'han focalitzat en les platges del municipi -uns 20- i la resta entre S'Agarò, Castell d'Aro i la zona comercial, però se donarà servei, diu.

- En relació de fer la mateixa actuació (peatonalització unes hores) a la zona de Cavall Bernat que a l'Avda. de S'Agarò, diu que després de diverses reunions amb empresaris hi ha un informe de mobilitat que ho permetria en un tram, fins a la rotonda de les havaneres, perquè hi ha una possibilitat de donar una mobilitat alternativa, tot i que des de Seguretat Ciutadana no ho veuen clar, políticament ho provaran.

- Quant als casals d'estiu, diu que la mitjana de participants és d'uns 340 a 360, i que enguany espera arribar als 300. Però la prioritat és per aquells pares que treballin i que els nens visquin en el municipi, per això pensa que podran acollir-los a tots.

- Quant a la llar d'infants, explica que no es poden acceptar nens de fins a un any. No es poden acceptar tots els alumnes per limitacions de les instruccions de la Generalitat. Explica numero de nens per educadora, procediment d'entrada i sortida i nens que quedaran fora a cadascuna de les dues llars municipal. Diu que la realització dels casals ens dona tranquil·litat però no la prestació del servei de llar d'infants.

- Sobre la proposta de fer una activitat a la zona d'equipaments de S'Agarò, diu s'hi està treballant, com també en altres zones com ara la masia Bas.

- Quant a la rotonda de la que parlava el Sr. Prat, diu que des de Seguretat Ciutadana diuen que no és viable una rotonda d'aquestes dimensions.

- Sobre l'adquisició de dos quads per vigilar les platges diu que si el cap de la policia ho veu bé no hi té cap inconvenient.

El **Sr. Giraut** intervé agraint a l'alcalde i a l'interventor les informacions que han donat sobre els informes de control intern 2019. Seguidament diu a la Sra. Rovira, en relació a la rotonda de S'Agarò, que només li demana que es tanqui el tema.

La **Sra. Rovira** diu que té l'informe dels tècnics i que el Sr. Giraut també.

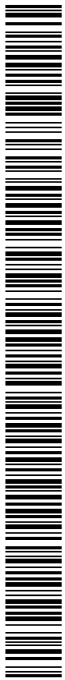
El **Sr. alcalde** es dirigeix a tota la població i a futurs visitants i diu que dilluns es passarà a la fase 2, sense franges llevat de la gent gran, amb accés a la platja i als locals de restauració. Recorda el rebrot produït a Lleida i demana seny. Es posaran les mesures adequades i diu que la responsabilitat de tots és essencial. Dona força als empresaris per recuperar-se i agraeix el suport a tothom.

I no havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. Alcalde aixeca la sessió quan són les deu i trenta-sis minuts de la nit, i perquè quedi constància dels assumptes tractats i dels acords adoptats, estenc aquesta acta que signa el Sr. alcalde, i que certifico amb la meua signatura.

Vist i plau
L'alcalde

El secretari

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2020000005
Codi Segur de Verificació [REDACTED] Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170486_2020_734526 Data d'impressió: 06/07/2020 08:25 31 Pàgina 48 de 48	SIGNATURES 1.- TCAT P Tomàs Soler Navarro - DNI [REDACTED] (Secretari), 19/06/2020 10 06	



Ajuntament de
Castell-Platja d'Aro