



**Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro**

## **ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 27 D'ABRIL DE 2022**

### **Identificació de la sessió:**

Núm. PLE2022000004  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 27 d'abril de 2022  
Hora d'inici: 19:30 h  
Hora de fi: 20:30 h  
Lloc: Sala de Plens

### **Hi assisteixen:**

**Sr. Maurici Jiménez Ruiz**, alcalde, regidor delegat d'Hisenda, Comunicació, Seguretat Ciutadana i Protecció Civil (PSC-PMC)

**Sr. Carles Méndez López**, 2n tinent d'alcalde, regidor delegat de Serveis i Medi Ambient (PSC-PMC)

**Sra. Pilar Ferrero Fresno**, regidora delegada de Benestar Social, Salut Pública i Noves Tecnologies (PSC-PMC)

**Sr. Josep Amat Calvet**, 4rt tinent d'alcalde, regidor delegat de Cultura i Ensenyament (PSC-PMC)

**Sra. Montserrat Rovira Ramos**, 1a tinenta d'alcalde, regidora delegada d'Acció Territorial i Urbanisme (ERC-AM)

**Sr. Joan Barceló Marull**, 5è tinent d'alcalde, regidor delegat de Promoció Econòmica, Activitats Econòmiques i Via Pública (ERC-AM)

**Sra. Jenny Xufré Marcé**, regidora delegada de Turisme (ERC-AM)

**Sr. Pedro Torres López**, 3r tinent d'alcalde, regidor delegat d'Infància, Joventut i Esports (VAeC-ECG)

**Sr. Joan Giraut Cot**, regidor (JxCat)

**Sra. Pilar Rojas Molina**, regidora (JxCat)

**Sra. Mònica Mir Cruañas**, regidora (JxCat)

**Sra. Emma Gimbernat Fusté**, regidora (JxCat)

**Sr. Adrià Tauler Bona**, regidor (SOM-TE)

**Sra. Sònia Sánchez Ruat**, regidora (SOM-TE)

**Sr. José Luís Villa Montava**, regidor (C's)

**Sr. Christian Prat Galceran**, regidor

**Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro****Secretari:**

Sr. Tomàs Soler Navarro, assistit de la funcionària Sra. Margarita Casanovas Mercadé

**Interventor:**

Sr. Josep Serra Oliveras

**Han excusat la seva presència:**

**Sra. Mònica Ríos García**, regidora delegada de Dinamització Comunitària, Participació Ciutadana, Recursos Humans i Igualtat i Diversitat (PSC-PMC)

L'alcalde, Sr. **Maurici Jiménez Ruiz**, presideix la sessió.

**ORDRE DEL DIA**

- 1.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior
- 2.- Control dels Òrgans de Govern - Informació de l'Alcaldia
  - 2.1.- Moviments plantilla.
  - 2.2.- Subvencions
  - 2.3.- Relació de decrets
  - 2.4.- Contractes majors signats
  - 2.5.- Intervenció. Informes de control intern de l'Interventor
- 3.- Dictamens
  - 3.1.- Intervenció. Aprovació reconeixement extrajudicial de crèdit d'obligacions de l'expedient núm. GENE2022002985 (X2022003033)
  - 3.2.- Contractació. Concessió de serveis. Aprovació del Plec de Clàusules Administratives Particulars. El Plec de prescripcions tècniques i l'anunci de licitació del contracte de concessió del servei per a la gestió integral del servei de proveïment d'aigua potable, de consum humà del municipi de Castell-Platja d'Aro
- 4.- Assumptes urgents
- 5.- Precs i preguntes



## Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

### Desenvolupament de la sessió

Un cop el secretari ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### 1. Aprovació de l'Acta de la sessió anterior.

El **Sr. Adrià** Tauler diu que no consta a l'acta, a la pàgina 69 i 70 en que es recull la seva intervenció, que va sol·licitar la paraula per al·lusions i que l'alcalde no li va atorgar, i demana que s'hi faci constar.

El **secretari** recorda que legalment les actes recullen un resum de les intervencions dels regidors i no una transcripció literal d'aquestes -que es pot acordar, a partir de l'àudio de la sessió- i el responsable de transcriure a l'acta aquest resum és el secretari i no va considerar important aquesta omisió. Diu que el que és important en aquest punt de l'ordre del dia és que els acords adoptats siguin correctes.

El **Sr. Giraut** recorda que tradicionalment s'han inclòs intervencions que els regidors han demanat i que no recullia l'acta.

El **secretari** li contesta que això només es fa quan la intervenció s'ha recollit malament i prèvia consulta amb l'àudio de la sessió que no és el cas del Sr. Tauler.

#### Votació:

S'aprova per unanimitat dels 15 membres assistents dels 17 que integren el Ple de l'ajuntament, l'acta de la darrera sessió celebrada el dia 30 de març de 2022.

#### 2. Control dels Òrgans de Govern.

##### 2.5.- Intervenció. Informes de control intern de l'Interventor

#### **Dació de compte de l'Informe resum anual de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro dels resultats del control intern, que s'estableix a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de l'exercici 2021**

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al



## Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

La Intervenció General de l'Administració de l'Estat, fent ús de les facultats atribuïdes per l'article 37.3 del RCIL, va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En compliment del requerit pels articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL, la Intervenció en ha elaborat l'informe resum amb els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici **2021**, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions.

Per tot això, l'Alcalde/President proposa al ple de la corporació l'adopció del següent ACORD:

**Únic.-** Donar-se per assabentat de l'informe resum anual emès per part de la Intervenció en data **08-04-2022**, dels resultats del control intern, que s'estableix a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de l'exercici **2021**, el contingut del qual es transcriu tot seguit:

### I. INTRODUCCIÓ

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de l'exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

L'apartat 3 del citat article 37 estableix que la Intervenció General de l'Administració de l'Estat ha de dictar les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, i ha de crear un inventari públic que reculli els informes rebuts de les entitats locals. Fent ús d'aquesta facultat, es dicta la Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe



## Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data **11-07-2018** es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat, informant sobre l'aplicació del règim de control intern ordinari, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora i, finalment, l'adhesió a l'acord adoptat per la Diputació de Girona, en sessió plenària de 20 de març de 2018 (BOP núm. 70 de 11 d'abril de 2018), i a les seves posteriors modificacions, referent a l'aprovació dels requisits bàsics del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia aplicable als ens locals adherits al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

En matèria de control financer s'ha de destacar que el RCIL incorpora importants novetats a causa de l'inexistent desenvolupament sobre aquesta matèria en l'àmbit local. Aquesta modalitat de control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del TRLRHL.

Finalment, s'exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides per les entitats que integren el sector públic institucional d'aquesta entitat local, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum, que d'acord amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format del informe resum, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, d'acord amb el procediment establert en la normativa vigent, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat, derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici **2021**, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions, amb l'objectiu de donar compliment al que s'estableix en els articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL.

## II. ABAST DE L'INFORME RESUM

### II.1 ABAST



## Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici **2021**, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquest informe resum, són les següents:

### 1. FUNCIÓ INTERVENTORA

#### a) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

S'han emès **412** informes de fiscalització o d'intervenció, dels quals **1** són amb objeccions, no obstant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a les objeccions efectuades per la Intervenció.

#### b) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

#### c) Acords adoptats pel ple de l'entitat local contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció.

No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions.

#### d) Acords adoptats pel ple de l'entitat local contraris a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions.

#### e) Informes d'omissió de la funció interventora.

S'han emès **213** informes d'omissió de la funció interventora, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe.

#### f) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

#### g) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

#### h) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.



## Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

### 2. CONTROL FINANCER

#### a) Actuacions de control permanent no planificables (article 32.1.d RCIL):

S'han emès **11** informes de control permanent no planificables, dels quals cap s'ha informat de disconformitat.

#### b) Actuacions de control permanent planificables obligatòries (article 31.2 RCIL):

Els informes de control permanent planificables obligatoris emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació:

- L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.
- L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.
- La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només per aquelles entitats excloses d'auditoria financera), d'acord amb la DA 3. de la LO 9/2013, de control del deute comercial en el sector públic.

#### c) Actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RCIL):

Els informes de control permanent planificables seleccionables emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació:

##### Despeses de personal, efectuar el control

- Del compliment de la taxa de reposició d'efectius.
- Del compliment del creixement de la massa salarial.
- De legalitat de la contractació i promoció del personal laboral indefinit no fix i personal temporal.

Per fer aquesta tasca de supervisió i control, que consisteix amb la revisió de tots els expedients del personal afectat, es considera oportú encarregar els treballs a professionals o empreses externes.

La finalització d'aquests treballs caldrà que sigui previ al procés d'estabilització i consolidació previst, a fi de que si es detecta alguna irregularitat no convalidable es pugui corregir.



## Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

- De l'aplicació del C.P.T. (complement personal transitori)

### Despeses de compra de béns corrents i serveis:

- Circuit de fases d'execució pressupostària i la seva adequació a la legalitat.
- Compliment de les fases d'execució pressupostària als principis de la Llei 9/2017, de 08 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### **d) Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):**

En no existir cap entitat dependent, no es preveuen actuacions en aquesta matèria.

### **e) Actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides (article 3.5 RCIL):**

Els informes de control financer de subvencions emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació:

#### Control de les subvencions nominatives establertes en la Disposició Addicional de les bases d'execució del pressupost de:

- VI.- Subvencions de serveis:
- VII.- Subvencions de cultura i dinamització cultural :
- VIII.- Subvencions d'ensenyament:
- IX.- Subvencions de dinamització cultural:
- X.- Subvencions de turisme:
- XI.- Subvencions d'esports

## **II.2 MITJANS DISPONIBLES**

En el decurs dels anys 2020-2021 i durant el 2022 es constata la necessitat de dotar de majors recursos al Departament d'Intervenció per tal d'anar ampliant l'abast i profunditat de l'exercici del control intern.

Per aquest motiu i donada la importància del desplegament de aquestes funcions, està prevista la incorporació durant l'any 2022 d'una plaça de tècnica administrativa, destinada preferentment a donar suport a aquestes tasques.

## **III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS<sup>1</sup>**

### **III.1 CONCLUSIONS**

<sup>1</sup> En cas de no haver realitzat cap actuació de les modalitats de control financer de subvencions i/o d'auditoria pública, caldrà eliminar l'apartat i no fer-lo constar a III.1 Conclusions ni a III.2 Recomanacions.





## Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

De l'anàlisi de les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici **2021**, se n'obtenen les següents conclusions:

### 1. FUNCIO INTERVENTORA

De l'exercici de la funció interventora es detecten una quantitat significativa d'omissions de la funció interventora que caldrà anar regularitzant.

### 2. CONTROL PERMANENT

Les conclusions del control permanent es detallen en cadascun dels informes que consten en l'expedient.

### 3. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

Els treballs realitzats consten en l'informe corresponent i no es detecten anomalies significatives.

#### III.2 RECOMANACIONS

Les recomanacions que es creuen pertinents per a resoldre les deficiències detectades i/o per a introduir millores en la gestió, a través d'actuacions concretes a adoptar pel propi gestor de l'expedient i/o actuació controlada, són les següents:

#### 1. FUNCIO INTERVENTORA

Caldrà anar adaptant la gestió municipal al compliment i requisits de la contractació administrativa.

#### 2. CONTROL FINANCER

Caldrà ampliar l'abast i profunditat dels propers P.A.C.F.

#### 3. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

Caldrà implicar a les àrees de l'Ajuntament en la millor comprensió de la normativa actual en matèria de subvencions, per tal d'anar optimitzant la gestió d'aquestes.

- Llei 38/2003, General de Subvencions
- Reial Decret 887/2006, reglament de la Llei 38/2003
- Bases d'execució del pressupost
- Annexes de subvencions.

#### IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

No es detecten deficiències significatives a part de les detectades en els informes annexes, si bé caldrà anar perfeccionant els sistemes de gestió municipal.



**Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro**

1. Base 18 de les Bases del pressupost de l'exercici 2022.

Per tot l'exposat, el Ple de l'ajuntament,

**ACORDA**

**Únic.-** Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les següents obligacions:

| Nº. factura         | Data factura | Objecte de despesa  | Aplicació pressupostària | Tercer                  | Import brut | Dte. | Import líquid |
|---------------------|--------------|---|--------------------------|-------------------------|-------------|------|---------------|
| C1220000<br>45      | 31/01/2022   | Renting vehicles<br>Policia mes de<br>gener 2022                  | 150.132.20400            | Autos<br>Iglesias SL    | 6.333,14 €  | 0 €  | 6.333,14 €    |
| 43                  | 01/03/2022   | Lloguer local<br>Jutjat de Pau de<br>març 2022                    | 240.920.20200            | Cheb Costa<br>Brava SL  | 931,72 €    | 0 €  | 931,72 €      |
| 00010R121<br>003991 | 28/02/2022   | Servei de<br>monitoratge de<br>menjador<br>escolar febrer<br>2022 | 140.323.226991           | Eurest<br>Catalunya SL  | 1.039,50 €  | 0 €  | 1.039,50 €    |
| 00010R121<br>003992 | 28/02/2022   | Servei de<br>monitoratge de<br>menjador<br>escolar febrer<br>2022 | 140.323.226991           | Eurest<br>Catalunya SL  | 1.245,52 €  | 0 €  | 1.245,52 €    |
| 61.072              | 01/01/2022   | Contracte<br>fotocopiadores                                       | 240.920.20500            | Victor Roca<br>Martinez | 823,21 €    | 0 €  | 823,21 €      |
| 61.304              | 01/02/2022   | Contracte<br>fotocopiadores                                       | 240.920.20500            | Victor Roca<br>Martinez | 101,82 €    | 0 €  | 101,82 €      |
| 1.2022.10<br>35     | 28/02/2022   | Treballs de<br>neteja de febrer<br>2022                           | 210.920.227000           | Pulit SA                | 54.645,68 € | 0 €  | 54.645,68 €   |

**Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro**

|                |            |   |                |                             |            |       |            |
|----------------|------------|---|----------------|-----------------------------|------------|-------|------------|
| 02/22          | 26/02/2022 | Assessorament i coordinació exposicions febrer 2022 | 171.333.226091 | Juan José Gallardo Martínez | 3.025 €    | 375 € | 2.650 €    |
| C1220002<br>68 | 28/02/2022 | Renting vehicles Policia febrer 2022                | 150.132.20400  | Autos Iglesias SL           | 6.333,14 € | 0 €   | 6.333,14 € |

\*\*\*\*\*

L'**interventor** llegeix la part dispositiva del dictamen.

L'**alcalde** explica alguns dels serveis que es presten sense contracte o amb aquest caducat que ja s'han solucionat, com el dels cotxes de la policia local; les fotocopiadores o els monitors del menjador escolar. Altres que se solucionaran en breu, com el de neteja de dependències el qual aviat aprovarem la plica. Quedaran per solucionar enguany el lloguer local del jutjat de pau i assessor d'exposicions.

**Intervencions:**

El **Sr. Christian Prat** diu que no votarà en contra perquè els treballs s'han fet però que s'abstindrà perquè això és irregular.

El **Sr. Adrià Tauler**, diu que votaran en contra pels mateixos motius que va manifestar en la darrera sessió.

El **Sr. Joan Giraut** es manifesta d'acord amb que els treballs s'han de pagar perquè s'han fet però diu que estem davant d'una inseguretat jurídica fins que tot estigui regularitzat. Proposa una auditoria externa al Compte General que segurament detectarà aquesta irregularitat i potser altres i donarà certa tranquil·litat davant aquesta situació.

L'**alcalde** diu estar d'acord amb la regularització i recorda que s'ha convocat la comissió especial de comptes pel proper dia 9 de maig i pensa que en aquesta comissió s'haurà de tractar aquesta proposta.

**Votació:**

A favor: 13 (PSC, ERC, VAeC, JUNTS i C's)

En contra: 2 (SOM)

Abstenció: 1 (Christian Prat)

**3.2.- Dictamen de la Comissió Informativa d'Acció Territorial, Urbanisme, Serveis i Medi Ambient del dia 14 d'abril de 2022.**

**Contractació. Concessió de serveis. Aprovació del Plec de Clàusules Administratives Particulars. El Plec de prescripcions tècniques i l'anunci de licitació del contracte de concessió del servei per a la gestió integral del servei de proveïment d'aigua potable, de consum humà del municipi de Castell-Platja d'Aro**



**Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro**

**Àrea: de Serveis Interns  
Unitat de Contractació i Compres  
Expedient: GENE2020004306 (X2020004405)  
Dictamen comissió informativa d'Acció  
Territorial, Urbanisme , Serveis i Medi Ambient**

**Acord aprovació plecs i obertura del procediment**

**Identificació de l'expedient:**

Expedient número **GENE2020004306 (X2020004405)** relatiu a la licitació per a l'adjudicació de la concessió del servei per a la gestió integral del servei de proveïment d'aigua potable, de consum humà del municipi de Castell-Platja d'Aro .

**Antecedents**

- 1.- Per acord del Ple Municipal de data 22 de juliol de 2020 , es va aprovar iniciar l'expedient de contractació per a l'adjudicació de la concessió del servei per a la gestió integral del servei de proveïment d'aigua potable, de consum humà del municipi de Castell-Platja d'Aro .
- 2.- El departament de contractació conjuntament amb el departament tècnic d'urbanisme (enginyer) , varen redactar el projecte d'explotació del contracte .
- 3.- Per acord del Ple Municipal de data 28 de juliol de 2021 , es va aprovar inicialment el projecte d'explotació i es va sotmetre a informació pública per un termini de 40 dies.
- 4.- En data 12 d'agost de 2021 , es va publicar en el BOP de Girona número 154, edicte 7033, anunci d'aprovació inicial del projecte d'explotació , perquè durant un termini de 40 dies es poguessin presentar al·legacions o reclamacions .
- 5.- En data 12 d'agost de 2021 , es va publicar en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament e-Tauler , anunci d'aprovació inicial del projecte d'explotació , perquè durant un termini de 40 dies es poguessin presentar al·legacions o reclamacions.
- 6.- En data 20 de setembre de 2021 al finalitzar el termini d'exposició del projecte d'explotació , no es va presentar cap al·legació ni reclamació.
- 7.- El procediment d'adjudicació, en consideració a la quantia del contracte, és l'**obert**, oferta econòmicament més avantatjosa, previst en l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i tramitació ordinària.
- 8.- Els serveis tècnics del departament de contractació i del departament d'acció territorial, han redactat proposta del Plec de Clàusules Administratives, del Plec de prescripcions tècniques i de l'anunci de licitació, per a l'adjudicació de la concessió del servei per a la gestió integral del servei de proveïment d'aigua potable, de consum humà del municipi de Castell-Platja d'Aro.



## Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

9.- El valor estimat del contracte de la concessió del servei per a la gestió integral del servei de proveïment d'aigua potable, de consum humà del municipi de Castell-Platja d'Aro és de 94.948.336,00 €, **IVA exclòs**.

### Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'article 116.1 de la LCSP la celebració dels contractes per part de les administracions públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos per l'article 28 d'aquesta Llei.

2. Aquesta contractació es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant procediment obert i per l'aplicació de més d'un criteri de valoració en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i 158 i concordants de la LCSP.

Aquest contracte té la consideració de contracte no subjecte a regulació harmonitzada tot i que el seu valor estimat és de 94.948.336,00 Euros, d'acord amb l'article 19.2.h de la LCSP.

3. Estem davant un contracte de serveis, als efectes del que disposa l'article 15 de la LCSP.

4. De conformitat amb el que disposa la Directiva 2014/24/U, del Parlament i el Consell de 26 de febrer, contractació pública, en tot el què sigui d'aplicació directa; Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (EDL2016/9);

5. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic – LCSP-;

6. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques -RGLCAP- i

7. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat, el Ple de l'ajuntament,

### ACORDA

**Primer.** Aprovar l'expedient de contractació, no subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert i amb assenyalament de diversos criteris d'adjudicació, de la concessió del servei per a la gestió integral del servei de proveïment d'aigua potable, de consum humà del municipi de Castell-Platja d'Aro, i aprovar-ne la seva plurianualitat, amb una durada de 25 anys.

**Segon.** Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i l'anunci de licitació, que han de regir aquesta concessió de serveis.

**Tercer.** Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'aquest contracte administratiu, donant ordre de que es procedeixi a la publicació del pertinent anunci de licitació en el perfil del contractant d'aquest Ajuntament, per tal que en un termini de 40 dies naturals

**Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro**

comptadors des de l'endemà de la seva publicació , els interessats puguin presentar les seves proposicions.

**Quart.** De conformitat amb l'establert en l'article 326 de la LCSP la mesa de contractació exercirà, entre d'altres, les funcions relacionades en l'apartat 2 d'aquest article com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada a l'òrgan de contractació; estant constituïda per aquest contracte, en virtut del que disposa la Disposició Addicional segona, apartat setè, de la LCSP pels membres següents:

| <b>PRESIDENT/A: Titular</b>                               | <b>PRESIDENT/A: Suplent</b>  |
|---|--|
| El Regidor de l'Àrea de Serveis, Sr. Carles Méndez López. | La Regidora d'Acció Territorial i Urbanisme, Sra. Montserrat Rovira Ramos. |

| <b>VOCALS: Titulars</b>   | <b>VOCALS: Suplents</b>  |
|---|--|
| L'arquitecte Municipal, Sr. Jordi Espriu Fernández                                  | L'arquitecte tècnic municipal Sr. Leonardo Gerosa                                    |
| L'enginyer Municipal, Sr. Francesc Jiménez Nieto                                    | L'Arquitecta Tècnica Municipal Teia Ausellé Crossas                                  |
| L'Interventor de la corporació, Sr. Josep Serra Oliveras                            | El funcionari/a que tingui delegades les funcions.                                   |
| El Secretari de la Corporació, Sr. Tomás Soler Navarro                              | El funcionari/a que tingui delegades les funcions.                                   |
| L'administrativa de la Unitat de Contractació, Sr <sup>a</sup> Montse Galindo Mañas | L'auxiliar administrativa de la Unitat de Contractació, Aurora Hernandez Barriendos. |

| <b>SECRETARI DE LA MESA : Titular</b>                             | <b>SECRETARI DE LA MESA: Suplent</b>                     |
|---|--|
| El Cap de la Unitat de Contractació, Sr. Isidre Puigneró Armengol | El funcionari/a que en tingui delegades la competència . |

Els "custodis", que seran les persones que permetran l'obertura dels sobres un cop apliquin les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps definit prèviament, seran dos dels tres següents:

- Tomàs Soler Navarro, Secretari de l'Ajuntament
- Josep Serra Oliveras, Interventor de l'Ajuntament
- Isidre Puigneró Armengol, Cap de la Unitat de Contractació
- Montse Galindo Mañas, Administrativa de la Unitat de Contractació.

**Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro**

**Cinquè.-** Designar l'enginyer municipal , responsable del contracte, amb les facultats determinades als plecs d'aquesta contractació i de conformitat amb el que disposa l'article 62 de la LCSP.

\*\*\*\*\*

El **secretari** llegeix la part dispositiva del dictamen.

L'**alcalde** recorda els antecedents i la tramitació de l'expedient. Diu que és una oportunitat per millorar el servei i el seu cost.

**Intervencions:**

El **Sr. José Luís Villa** diu que hi votarà a favor.

El **Sr. Christian Prat** diu que està a favor de millorar el servei i per això hi votarà a favor.

El **Sr. Adrià Tauler** diu que el seu grup s'abstindrà, en primer lloc perquè creu que s'haurien de substituir les canonades de fibrociment per la pèrdua d'aigua. En segon lloc perquè la substitució de comptadors per posar comptadors intel·ligents suposarà una pèrdua de llocs de treball. També opina que potser seria millor crear una empresa pública per gestionar millor el servei.

El **Sr. Joan Giraut** diu que fa temps que hi estan treballant en la nova plica i que s'ha obtingut el vist-i-plau de la Generalitat. Afirma que es podran fer moltes millores en el servei sense que suposin un increment important en el rebut de l'aigua. Hi votaran a favor.

El **Sr. alcalde** diu que està previst la substitució de les canonades malmeses però no de totes. Quant als comptadors digitals i la pèrdua de llocs de treball, diu que no es posaran comptadors que milloren el servei i es tindrà personal pagant-lo però sense fer res. El comptador digital és una eina d'eficiència, així quan hi ha una pèrdua d'aigua en un habitatge que és segona residència, es podrà ordenar el tancament del comptador per exemple, mitjançant el mòbil. Quant a la gestió del servei amb una empresa pública diu que és potestat de l'ajuntament però que el pressupost actual no permet realitzar el mateix volum d'inversió que fent una licitació i adjudicant-ho a una empresa privada.

**Votació:**

A favor: 14 (PSC, ERC, VAeC, JUNTS, C's i Christian Prat)

Abstenció: 2 (SOM)

**4.- Assumptes urgents**

No n'hi ha cap

**5.- Precs i preguntes**

El **Sr. Christian Prat** pregunta, arrel d'una petició d'una entitat esportiva per posar publicitat als fanals de S'Agaró, si tenim una regulació, i quin preu i si no ho tenim proposa que es reguli.



**Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro**

La **Sra. Sònia Sánchez** proposa cedir la sala de plens o un espai del centre cívic perquè la Policia Nacional pugui venir al municipi a tramitar els DNI, per comoditat de la gent gran, sobre tot.

La **Sra. Emma Gimbernat** formula els següents precis i preguntes:

- Demana que es reperi la vorera del carrer Pineda/Mar i Llum, que està malmesa per la maquinària d'una obra que s'hi fa.
- Diu que en el carrer al costat de El Llevant hi ha panots trencats i aigües brutes.
- Es fa ressò d'una proposta d'un veí de Castell d'Aro perquè es pintin passos de vianants a la rotonda dels xais on no n'hi ha.

La **Sra. Mònica Mir** formula els següents precis i preguntes:

- Demana que s'instal·li un mirall al camí del Ridaura, prop de l'IES. Diu que en un ple es va dir que ho faria el Consorci de les Vies Verdes i encara no s'ha posat. Ho demana amb urgència per evitar un accident.
- Demana donar compliment a la petició d'un veí perquè es tallin dos arbres a la travessera Pompeu Fabra, perquè les han malmès les canonades d'aigua i pot haver perill per les de gas.
- Informa sobre un cargol que sobresurt en el vaixell pirata per a nens de la zona de Cavall Bernat. Hi ha risc de dany als nens.

La **Sra. Pilar Rojas** formula els següents precis i preguntes:

- Sobre diverses peticions de veïns perquè es netegi al voltant dels contenidors d'escombraries.
- Demana la neteja d'herbes i residus, el camí de pujada a Vilar d'Aro.
- També demana la neteja de les voreres que afronten amb una comunitat de propietaris del Canal del Port.
- Demana que es buidïn les papereres plenes de la zona de l'Oest de Sant Pol; c/ Girasol, c/ La Selva i c/ Gironés.
- També demana una neteja i actuació a les voreres del c/ Xaloc amb c/ Garbí, que afronten amb l'edifici de la policia local.

El **Sr. Joan Giraut** formula els següents precis i preguntes:

- Sobre l'escrit tramès pel Sr. Martinoy, director de serveis territorials, relatiu als bombers voluntaris, llegeix un extracte de l'escrit i diu que el seu grup veu bé donar difusió a la proposta si el govern municipal ho veu bé.
- Diu que la barrera de sortida de l'aparcament de la plaça Europa és sempre oberta i això dona una mala imatge i demana que se solventi aviat.

El **Sr. Carles Méndez** diu que farà revisar el vaixell pirata. Quant a les peticions de veïns, diu, un cop més, que són entrades que arriben al servei i que es tramiten sempre. No obstant, demà ho mirarà i li donarà resposta ja que ara ho desconeix.

La **Sra. Montserrat Rovira** contesta el següent sobre les qüestions plantejades relacionades amb la seva regidoria:

- Quant a la vorera malmesa del carrer Mar i Llum, diu que les obres deuen ser de particulars i explica que els tècnics municipals en aquests casos comproven si hi ha hagut danys quan les obres s'acaben per tal que se reparin, ja que hi ha el compromís del particular de fer-ho. A vegades les obres s'han acabat i triguin uns dies en fer reparacions a les voreres si calen. Diu que ho mirarà.
- Quant al carrer del costat d'El Llevant diu que demà ho poden tractar amb els tècnics a la comissió informativa. Potser ja està arreglat diu.

**Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro**

L'**alcalde** contesta algunes preguntes formulades i complementa algunes explicacions que han donat els regidors:

- Sobre la col·locació de publicitat als fanals diu que està prohibida, excepte per eleccions i algun permís puntual i extraordinari.
- Sobre la cessió d'un local per a la renovació del DNI, diu que parlarà amb la Policia Nacional a través de la nostra Policia Local.
- Informa que l'IdeCat estarà en funcionament a partir del dia 1 de maig.
- Sobre la petició de pintar més passos de vianants a la rotonda dels xaïs, diu que ho consultarà amb la Policia.
- Sobre el mirall que es demana col·locar al camí del Ridaura, diu que pensava que ja estaven instal·lat dos miralls i pregunta el punt que diu la regidora, qui li concreta.
- Informa que una empresa de jardineria actuarà a les urbanitzacions en els moments de màxima activitats en suport als jardineros de la brigada.
- Sobre la proposta dels bombers voluntaris, creu que és vàlida i ho té pendent de revisar.
- Quant a la barrera oberta de l'aparcament de la plaça Europa, explica que es deu a les obres que s'hi estan fent en aquest moment i que, en poques setmanes les màquines estaran fóra i quedarà solucionat el problema.

Vist i plau  
L'alcalde

El secretari