

REGISTRE D'ACTIVITATS COM A RESPONSABLE DEL TRACTAMENT (GENERAL)
1. Identificació de l'organització Responsable del tractament

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR), l'organització Responsable del tractament és qui determina les finalitats i els mitjans del tractament de dades personals (Fitxers).

Nom fiscal	AJUNTAMENT CASTELL-PLATJA D'ARO
NIF	P1705300J
Activitat	ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
Direcció	Mossen Cinto Verdaguer, 4 - 17250 PLATJA D'ARO (Girona)
Telèfon	
E-mail	dpo@platjadaroc.cat
Marca comercial	AJUNTAMENT CASTELL-PLATJA D'ARO
Web	platjadaroc.com
Correu electrònic Notificació AEPD	dpo@platjadaroc.cat
Correu electrònic exercici drets	dpo@platjadaroc.cat
Representant legal	... Representante legal
Responsable seguretat (DSPO)	... Representante legal
Encarregat de seguretat (DSPP)	... Representante legal

2. Identificació dels tractaments de dades personals tractades per compte propi

Un fitxer és un conjunt estructurat de dades personals accessibles d'acord amb criteris determinats i susceptibles de tractament per a una finalitat específica.

Fitxer	Descripció
1 CONTACTES	Gestió i control dels contactes de l'ajuntament.
2 PADRÓ MUNICIPAL	Gestió de dades relatives al cens d'habitants per a finalitats pròpies de la llei que regula el padró municipal
3 RECURSOS HUMANS	Gestió i control dels recursos humans.
4 URBANISME	Control i atorgament de permisos i llicències d'obres i altres activitats amb incidència amb urbanisme.
5 ARXIU	Gestió i control de les tasques relatives a l'arxiu i a la documentació existent, així com gestió de l'arxiu històric.
6 TAXES I TRIBUTS	Control i gestió de tots els impostos, taxes o demés fets impositius que els contribuents abonen a l'entitat pels diferents serveis.
7 COMPTABILITAT	Gestió i control comptable, així com un registre de factures.

8 JUVENTUT	Gestió de les accions i esdeveniments destinats a la joventut del municipi, en temes d'oci, formació, etc.
9 INFORMÀTICA	Control i fiscalització del trànsit i l'ús de l'activitat dels usuaris, vigilància dels usuaris, gestió dels recursos disponibles front els usuaris, comprovació de l'adaptació a les bones pràctiques de l'entitat
10 BIBLIOTECA	Gestió i control de la biblioteca i dels seus usuaris.
11 DECLARACIÓ DELS MEMBRES ELECTES	Declaració de bens i interessos dels membres electes.
12 TRANSPARÈNCIA	Donar compliment a la normativa de transparència
13 TURISME	Promoció turística i organització d'esdeveniments
14 ESPORT	Gestió i control de la organització d'esdeveniments esportius, així com la gestió de les subvencions.
15 POLICIA LOCAL	Dades per al desenvolupament del treball policial i de la vigilància propis de la policia local
16 VIDEOVIGILÀNCIA	Gestió i manteniment del sistema de video vigilància per la seguretat pública.
17 COMUNICACIÓ	Control i gestió dels continguts de la web i xarxes socials, així com de la obtenció de informació dels usuaris que interactuen en elles.
18 LLAR D'INFANTS	Control i gestió de la llar d'infants i la prestació de serveis en relació a les persones que reben aquest servei i la documentació que es disposa.
19 SOL·LICITUT DE DRETS D'HABEAS DATA	Gestió de les sol·licituts d'exercici de drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament que atorga el RGPD. En especial, la creació d'una llista Robinson d'aquells ciutadans que ho sol·liciten.
20 BENESTAR SOCIAL	Control i gestió dels serveis, programes, i intervencions que es duen a terme des de la vessant de benestar i serveis socials.
21 REGISTRE BIOMÈTRIC JORNADA LABORAL	Registre horari de la jornada laboral per donar compliment al RDL 8/2019, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral a la jornada de treball
22 CULTURA	Gestió i control de les accions i activitats per al foment de la cultura.
23 PARTICIPACIÓ CIUTADANA	Control i gestió dels actes, activitats i cursos que s'organitzen des de participació ciutadana.
24 SERVEIS MUNICIPALS	Control i gestió de l'ús dels espais municipals que es disposen per activitats o actes organitzats pel propi ajuntament, o per entitats o persones alienes al l'Ajuntament. Gestió dels mercats.
25 REGISTRE D'ENTRADA I SORTIDA	Conjunt d'aplicacions del registre d'entrades i sortides dels documents que entren o surtin de l'Ajuntament, de la documentació de secretaria i altres expedients.
26 QUEIXES I SUGGERIMENTS	Gestió de les queixes i suggerències presentades pels ciutadans.
27 CENS D'ANIMALS	Control i gestió dels animals en relació amb els seus propietaris censats a l'Ajuntament.
28 ARO IMPULSA	Control i gestió de les tasques de promoció econòmica que es realitza
29 PERMÍS D'ARMES	Control i gestió dels permisos d'aire gestionats, sol·licitats i atorgats per l'Ajuntament
30 CASA LILA	Control i gestió de les activitats que es realitzen per la casa Lila
31 ACTIVITATS, ACTES I JORNADES	Control i gestió de les activitats, actes i jornades que es realitzen
32 IMATGES	Control i gestió de les imatges que es capten i es publiquen en diversos medis.

3. Registre de les activitats de tractament

De conformitat amb l'article 30 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR), l'Organització ha de dur i conservar actualitzat un registre de les activitats de tractament efectuades sota la seva responsabilitat, en format electrònic, que contingui:

-
- Nom i dades de contacte del Responsable del tractament i, si escau, del Corresponsable del tractament, del Representant del Responsable i del Delegat de protecció de dades (DPO).
 - Finalitats del tractament.
 - Descripció de les categories d'interessats.
 - Descripció de les categories de dades.
 - Categories de Destinataris.
 - Transferències de dades a tercers països, amb la seva identificació i documentació de garanties adequades.
 - Quan sigui possible:
 - Terminis previstos per a suprimir les diferents categories de dades.
 - Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat.

Els Responsables del tractament, o els seus Representants, han de posar a disposició de l'Autoritat de control aquest Registre d'activitats, quan aquesta així ho sol·liciti.

Aquest Registre s'ha documentat per a cadascun dels Fitxers descrits a l'apartat 2 i es detallen a continuació. Al final del document hi ha una descripció detallada general de les mesures tècniques i organitzatives implementades per l'Organització, des del disseny i per defecte, en totes les fases del tractament.

1. CONTACTES

Tractament	
Descripció	Gestió i control dels contactes de l'ajuntament.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Publicitat i prospecció comercial
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Persones de contacte, Associats i membres, Propietaris o arrendataris, Representant legal, Sol·licitants, Beneficiaris, Càrrecs públics, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant no més temps del necessari per mantenir la fi del tractament o mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la seva custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Informació comercial
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

2. PADRÓ MUNICIPAL

Tractament	
Descripció	Gestió de dades relatives al cens d'habitants per a finalitats pròpies de la llei que regula el padró municipal
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Padró d'habitants
Legitimació	Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals
Categories de destinataris	
Cessions	Interessats legítims, Registres públics, Administració tributària, Institut Nacional d'Estadística
Transferències internacionals	No n'hi ha

3. RECURSOS HUMANS

Tractament	
Descripció	Gestió i control dels recursos humans.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Recursos humans, Gestió de nòmines, Gestió de nòmines (discapacitats), Prevenció de riscos laborals servei extern
Legitimació	Per a l'execució d'un CONTRACTE o precontracte amb l'interessat (article 6.1.b GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats, Sol·licitants
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	Origen ètnic o racial, Afiliació sindical, Salut, Condemnes i delictes penals
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació
Categories de destinataris	
Cessions	Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, Organismes de la Seguretat Social
Transferències internacionals	No n'hi ha

4. URBANISME

Tractament	
Descripció	Control i atorgament de permisos i llicències d'obres i altres activitats amb incidència amb urbanisme.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	Registres públics, El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris, Propietaris o arrendataris, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Característiques personals, Circumstàncies socials, Informació comercial, Infraccions administratives
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

5. ARXIU

Tractament	
Descripció	Gestió i control de les tasques relatives a l'arxiu i a la documentació existent, així com gestió de l'arxiu històric.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservats mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la custòdia
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

6. TAXES I TRIBUTS

Tractament	
Descripció	Control i gestió de tots els impostos, taxes o demés fets impositius que els contribuents abonen a l'entitat pels diferents serveis.
Finalitats	Gestió comptable, fiscal i administrativa, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió tributària, inspecció i recaptació., Gestió economicofinancera pública
Legitimació	Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

7. COMPTABILITAT

Tractament	
Descripció	Gestió i control comptable, així com un registre de factures.
Finalitats	Gestió comptable, fiscal i administrativa, Compliment/incompliment d'obligacions dineràries, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	Per a l'execució d'un CONTRACTE o precontracte amb l'interessat (article 6.1.b GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal, Altres procedències de les dades:
Categories d'interessats	Clients i usuaris, Persones de contacte, Representant legal, Beneficiaris, Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Econòmiques, financeres i d'assegurança, Transaccions de béns i serveis
Categories de destinataris	
Cessions	Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, Altres entitats financeres, Entitats asseguradores, Administració tributària
Transferències internacionals	No n'hi ha

8. JUVENTUT

Tractament	
Descripció	Gestió de les accions i esdeveniments destinats a la joventut del municipi, en temes d'oci, formació, etc.
Finalitats	Altres finalitats:
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciudadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Acadèmics i professionals, Informació comercial
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

9. INFORMÀTICA

Tractament	
Descripció	Control i fiscalització del trànsit i l'ús de l'activitat dels usuaris, vigilància dels usuaris, gestió dels recursos disponibles front els usuaris, comprovació de l'adaptació a les bones pràctiques de l'entitat
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

10. BIBLIOTECA

Tractament	
Descripció	Gestió i control de la biblioteca i dels seus usuaris.
Finalitats	Gestió comptable, fiscal i administrativa, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

11. DECLARACIÓ DELS MEMBRES ELECTES

Tractament	
Descripció	Declaració de bens i interessos dels membres electes.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Telèfon
Categories de dades especials o penals	Ideologia o opinions polítiques
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

12. TRANSPARÈNCIA

Tractament	
Descripció	Donar compliment a la normativa de transparència
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	No n'hi ha
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge
Categories de dades especials o penals	Ideologia o opinions polítiques
Altres tipus de dades	Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació, Econòmiques, financeres i d'assegurança (si es tracta de bancs)
Categories de destinataris	
Cessions	Altres destinataris de cessió:
Transferències internacionals	No n'hi ha

13. TURISME

Tractament	
Descripció	Promoció turística i organització d'esdeveniments
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Publicitat i prospecció comercial
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

14. ESPORT

Tractament	
Descripció	Gestió i control de la organització d'esdeveniments esportius, així com la gestió de les subvencions.
Finalitats	Altres finalitats: , Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Acadèmics i professionals, Econòmiques, financeres i d'assegurança (si es tracta de bancs)
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

15. POLICIA LOCAL

Tractament	
Descripció	Dades per al desenvolupament del treball policial i de la vigilància propis de la policia local
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Videovigilància espais públics, Actuacions de forces i cossos de seguretat amb finalitats policials
Legitimació	Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal, Registres públics, Altres procedències de les dades: , Entitat privada
Categories d'interessats	Representant legal, Sol·licitants, Beneficiaris, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats per a finalitats d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Petjada dactilar
Categories de dades especials o penals	Condemnes i delictes penals
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Circumstàncies socials, Detalls d'ocupació, Dades de localització, Dades de trànsit, Infraccions administratives
Categories de destinataris	
Cessions	Òrgans judicials, Forces i cossos de seguretat
Transferències internacionals	No n'hi ha

16. VIDEOVIGILÀNCIA

Tractament	
Descripció	Gestió i manteniment del sistema de video vigilància per la seguretat pública.
Finalitats	Videovigilància espais públics, Videovigilància
Legitimació	Per un INTERÈS LEGÍTIM del Responsable del tractament o Tercer (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats, Clients i usuaris, Proveïdors, Persones de contacte
Criteris de conservació	No n'hi ha
Sistema de tractament	Automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	Imatge
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

17. COMUNICACIÓ

Tractament	
Descripció	Control i gestió dels continguts de la web i xarxes socials, així com de la obtenció de informació dels usuaris que interactúen en elles.
Finalitats	Gestió comptable, fiscal i administrativa, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Informació comercial
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

18. LLAR D'INFANTS

Tractament	
Descripció	Control i gestió de la llar d'infants i la prestació de serveis en relació a les persones que reben aquest serveis i la documentació que es disposa.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Educació ensenyaments obligatoris (primària i secundària)
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Representant legal, Sol·licitants, Beneficiaris, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Targeta sanitària
Categories de dades especials o penals	Salut
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Característiques personals, Circumstàncies socials
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

19. SOL·LICITUT DE DRETS D'HABEAS DATA

Tractament	
Descripció	Gestió de les sol·licituts d'exercici de drets d'accès, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament que atorga el RGPD. En especial, la creació d'una llista Robinson d'aquells ciutadans que ho sol·liciten.
Finalitats	Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

20. BENESTAR SOCIAL

Tractament	
Descripció	Control i gestió dels serveis, programes, i intervencions que es duen a terme des de la vessant de benestar i serveis socials.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió de borses de treball o gestió de processos de selecció (currículum), Gestió d'assistència social (amb historial clínic), Gestió d'associats o membres d'entitats sense ànim de lucre, la finalitat de les quals sigui política, religiosa o si
Legitimació	Per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS a l'exercici de les seves funcions (article 6.1.f GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Persones de contacte, Sol·licitants, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats per a finalitats d'arxiu en INTERÉS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Acadèmics i professionals, Econòmiques, financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	Associacions i organitzacions sense ànim de lucre, Entitats sanitàries, Organismes de la Seguretat Social, Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha

21. REGISTRE BIOMÈTRIC JORNADA LABORAL

Tractament	
Descripció	Registre horari de la jornada laboral per donar compliment al RDL 8/2019, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral a la jornada de treball
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió de nòmines, Recursos humans
Legitimació	Per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament (article 6.1.c GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Empleats
Criteris de conservació	Conservades durant 4 anys per al registre horari de jornada laboral
Sistema de tractament	Automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	Identificador d'usuari
Categories de dades especials o penals	Dades biomètriques
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	Interessats legítims, Organismes de la Seguretat Social
Transferències internacionals	No n'hi ha

22. CULTURA

Tractament	
Descripció	Gestió i control de les accions i activitats per al foment de la cultura.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

23. PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Tractament	
Descripció	Control i gestió dels actes, activitats i cursos que s'organitzen des de participació ciutadana.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

24. SERVEIS MUNICIPALS

Tractament	
Descripció	Control i gestió de l'ús dels espais municipals que es disposen per activitats o actes organitzats pel propi ajuntament, o per entitats o persones alienes al l'Ajuntament. Gestió dels mercats.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

25. REGISTRE D'ENTRADA I SORTIDA

Tractament	
Descripció	Conjunt d'aplicacions del registre d'entrades i sortides dels documents que entrin o surtin de l'Ajuntament, de la documentació de secretaria i altres expedients.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Altres col·lectius d'interessats:
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual, Signatura electrònica
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Circumstàncies socials, Informació comercial, Transaccions de béns i serveis
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

26. QUEIXES I SUGGERIMENTS

Tractament	
Descripció	Gestió de les queixes i suggerències presentades pels ciutadans.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

27. CENS D'ANIMALS

Tractament	
Descripció	Control i gestió dels animals en relació amb els seus propietaris censats a l'Ajuntament.
Finalitats	Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Ciudadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

28. ARO IMPULSA

Tractament	
Descripció	Control i gestió de les tasques de promoció econòmica que es realitza
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Demandants d'ocupació, Clients i usuaris, Persones de contacte
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Signatura manual, Signatura electrònica
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Econòmiques, financeres i d'assegurança
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

29. PERMÍS D'ARMES

Tractament	
Descripció	Control i gestió dels permisos d'aire gestionats, sol·licitats i atorgats per l'Ajuntament
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

30. CASA LILA

Tractament	
Descripció	Control i gestió de les activitats que es realitzen per la casa Lila
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió d'assistència social (amb historial clínic), Gestió d'assistència social, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Altres col·lectius d'interessats: Usuaris del centre
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

31. ACTIVITATS, ACTES I JORNADES

Tractament	
Descripció	Control i gestió de les activitats, actes i jornades que es realitzen
Finalitats	Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Clients i usuaris, Representant legal, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

32. IMATGES

Tractament	
Descripció	Control i gestió de les imatges que es capten i es publiquen en diversos medis.
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats determinades (article 6.1.a GDPR)
Origen de les dades	El mateix interessat o el seu representant legal
Categories d'interessats	Altres col·lectius d'interessats: Persones que apareixen a les imatges
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
Categories de dades	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
Categories de destinataris	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha

MESURES TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES DE SEGURETAT

Locals o delegacions		
SEU PRINCIPAL	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local		
Sistema general de control de claus		
Altres mesures de seguretat		
CENTRE CIVIC VICENÇ BOU	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	NO HI HA mesures de seguretat.	Baix
CASA LILA	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	NO HI HA mesures de seguretat.	Baix
ESPORTS I JOVENTUT	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	NO HI HA mesures de seguretat.	Baix
POLICIA LOCAL	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	NO HI HA mesures de seguretat.	Baix
SERVEIS SOCIALS	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	NO HI HA mesures de seguretat.	Baix
CULTURA	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	NO HI HA mesures de seguretat.	Baix
BIBLIOTECA	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix

Altres mesures de seguretat	NO HI HA mesures de seguretat.	Baix
ARXIU CASTELL D'ARO	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	NO HI HA mesures de seguretat.	Baix
LLAR D'INFANTS	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	NO HI HA mesures de seguretat.	Baix
OFICINA D'ATENCIÓ AL PÚBLIC CASTELL D'ARO	Mesures	Risc
Tipus d'accés al local	Entrada lliure amb control d'accés (personal de recepció, vigilants, etc.).	Baix
Sistema general de control de claus	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat	Baix
Altres mesures de seguretat	NO HI HA mesures de seguretat.	Baix

Departaments

INFORMÀTICA	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat en tot el Departament.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

SECRETARIA	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

OBRES I URBANISME	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

SERVEIS ECONÒMICS I INTERVENCIÓ	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix

Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

REGISTRE ATENCIÓ AL CIUTADÀ	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

COMUNICACIÓ	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

PARTICIPACIÓ CIUTADÀ - CENTRE CÍVIC	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

RECURSOS HUMANS	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

CASA LILA	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

SERVEIS	Mesures	Risc
----------------	---------	------

Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

ESPORTS	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

TURISME	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

JOVENTUT	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

SERVEIS SOCIALS	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

POLICIA LOCAL	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

CULTURA	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

BIBLIOTECA	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

ARXIU CASTELL D'ARO	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

LLAR D'INFANTS	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

OFICINA D'ATENCIÓ AL PÚBLIC	Mesures	Risc
Permís:	Limitat a personal autoritzat als llocs de treball i a arxius documentals.	Baix
Accés:	Accés al Departament regit per les mesures de seguretat del Local.	Baix
Control de claus:	Les claus es guarden en un lloc segur i amb accés autoritzat.	Baix
Altres mesures de seguretat:	NO HI HA altres mesures de seguretat.	Baix

Confidencialitat de la informació

Informació del tractament a l'interessat	Mesures	Risc
S'informa l'interessat sobre els detalls del tractament?	Sí, amb clàusules personalitzades de protecció de dades.	Baix
S'informa l'interessat dels drets que té?	Sí, amb clàusules personalitzades de protecció de dades.	Baix

Transport i transmissió de dades	Mesures	Risc
Transport dels suports dins l'empresa	Per personal autoritzat pel Responsable del tractament amb mesures de seguretat.	Baix
Transport dels suports fora de l'empresa	Amb suport de seguretat.	Baix
Procediments amb dades automatitzades (digital)	Mesures	Risc
Accés durant el tractament digital (pantalles)	Es tracten de manera que persones no autoritzades no puguin veure les dades.	Baix
Emmagatzematge dels suports digitals	Es guarden en un Mobiliari i/o Departament amb mesures de seguretat.	Baix
Destrucció de suports digitals	Destructora de suports digitals.	Baix
Procediments amb dades no automatitzades (documents)	Mesures	Risc
Accés durant el tractament manual (documents)	Es tracten impedit l'accés a les dades a persones no autoritzades.	Baix
Emmagatzematge de documents	Es guarden en un Mobiliari i/o Departament amb mesures de seguretat.	Baix
Destrucció de documents	Destructora de paper.	Baix
Registre d'accessos a categories especials de dades	Mesures	Risc
Es porta un registre d'accessos a categories especials de dades?	NO ES TRACTEN categories especials de dades.	Molt baix

Sistemes d'informació

Accés a equips informàtics	Mesures	Risc
Control d'accés a equips informàtics	Usuari i contrasenya personalitzats.	Baix
Control d'accés a fitxers amb dades personals	Accés als fitxers i/o programa mitjançant una contrasenya.	Baix
Altres tipus d'accés a equips informàtics	Cap	Molt baix
Accés a xarxes informàtiques	Mesures	Risc
Accés directe als sistemes d'informació (connexió de xarxa)	Usuari i contrasenya personalitzats.	Baix
Accés sense fils als sistemes d'informació (wifi, bluetooth, etc.)	Accés restringit per clau de seguretat.	Baix
Accés remot als sistemes d'informació	Usuari i contrasenya personalitzats.	Baix
Xifratge de les connexions remotes	Sí.	Baix
Sistema d'identificació i autenticació	Mesures	Risc
Sistema d'identificació (USUARI)	Paraula identificativa i personalitzada per a cada usuari.	Baix
Sistema d'autenticació (CONTRASENYA)	Contrasenya personalitzada per a cada usuari.	Baix
Xifratge de la contrasenya	La contrasenya està xifrada	Baix
Combinació de caràcters	La contrasenya es compon d'almenys 8 caràcters, amb algun número, majúscula i minúscula i símbol o caràcter especial	Baix
Intents reiterats d'accés	S'ha implementat un sistema que impedeix els intents reiterats no autoritzats	Baix
Caducitat de la contrasenya	La contrasenya es canvia almenys un cop a l'any	Baix

Integritat de la informació

Còpies de seguretat	Mesures	Risc
Ubicació de les còpies	Es guarden en un Hardware diferent del que les crea (còpia de xarxa).	Baix
Periodicitat de programació	Un cop per setmana, com a mínim.	Baix
Periodicitat de comprovació de dades	Com a màxim, 6 mesos des de la creació.	Baix
Mètode de comprovació de dades	Aplicació informàtica de verificació de còpies.	Baix
Còpies de seguretat externes	Mesures	Risc
Ubicació de les còpies externes	Local o departament diferent d'on es va crear.	Baix
Periodicitat de programació de les còpies externes	Un cop per setmana, com a mínim.	Baix
Xifratge de les dades de les còpies externes	Sí.	Baix
Disponibilitat de les dades	Mesures	Risc
Disponibilitat dels serveis d'informació	HI HA mesures per garantir la disponibilitat de les dades	Baix
Restauració dels serveis d'informació	HI HA mesures per restaurar ràpidament la disponibilitat i l'accés a les dades	Baix
Resiliència dels serveis d'informació	HI HA mesures per a anticipar-se i adaptar-se a canvis imprevistos en els serveis d'informació	Baix
Processos de verificació, avaluació i valoració de les mesures de seguretat	S'HAN ESTABLERT processos per verificar, avaluar i valorar l'eficàcia de les mesures de seguretat	Baix

Tractaments específics

Tractaments específics	Mesures	Risc
Tractament de dades de menors de 14 anys	NO S'EFFECTUEN tractaments de dades de menors de 14 anys	Molt baix
Tractament de dades de persones en situació de vulnerabilitat	NO S'EFFECTUEN tractaments de dades de persones en situació de vulnerabilitat	Molt baix
Tractament de dades que pot envair la intimitat de les persones	NO S'EFFECTUEN tractaments que puguin envair la intimitat de les persones	Molt baix
Vulneració dels drets i llibertats fonamentals	NO S'EFFECTUEN tractaments que vulnerin els drets o llibertats fonamentals	Molt baix

Internet

Comunicacions electròniques	Mesures	Risc
Correu electrònic segur	S'UTILITZA un correu electrònic segur mitjançant xifratge de punt a punt.	Molt baix
Clàusula de protecció de dades	S'HA PUBLICAT una clàusula de protecció de dades amb informació adequada del tractament.	Molt baix

Organització

Organització	Mesures	Risc
Política d'informació	HI HA un protocol documentat per informar i comunicar el tractament a l'interessat	Baix

Drets de l'interessat	HI HA un protocol documentat per gestionar i registrar els drets de l'interessat	Baix
Política de seguretat	HI HA un protocol documentat per garantir la seguretat de les dades personals i la seva protecció des del DISSENY I PER DEFECTE	Baix
Violacions de la seguretat	HI HA un protocol documentat per gestionar i registrar les violacions de la seguretat	Baix
Formació en protecció de dades	[Es facilita formació suficient al personal autoritzat per a tractar dades] mitjançant l'entrega de la política de seguretat	Baix
Delegat de protecció de dades (DPO)	[No necessita un DPO perquè] l'activitat principal de l'empresa CONSISTEIX a tractar dades personals però NO a GRAN ESCALA, ni regulades per l'art. 34 de la LOPDGDD.	Baix
Avaluació d'impacte (DPIA)	[No necessita dur a terme una DPIA perquè] el tractament no comporta un alt risc per als drets i llibertats de les persones físiques.	Baix