



Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro

**02.- SECRETARIA**  
**0205.- ORDENANÇES I REGLAMENTS**  
**EXP.- 2928/12**  
**TEMA.- REGLAMENT REGULADORA DEL REGISTRE MUNICIPAL**  
**D'ENTITATS DE CASTELL-PLATJA D'ARO**

### **REGLAMENT REGULADOR DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS DE** **CASTELL-PLATJA D'ARO**

Castell-Platja d'Aro disposa des de l'any 2005 d'un Registre municipal d'associacions.

Després d'anys de vigència d'aquest registre, i amb la voluntat d'adequar-lo a les noves exigències del propi sector associatiu i del servei que regula, així com la seva adaptació a nous requeriments normatius, com per exemple la legislació sobre protecció de dades, s'ha cregut convenient seva regulació a través del Reglament vigent.

#### **Article 1. Objectius del Registre**

El Registre Municipal d'Entitats té els següents objectius, en el marc d'una correcta política municipal de foment de l'associacionisme participatiu que pretén l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro:

- Reconèixer a les entitats inscrites i garantir-les l'exercici dels drets reconeguts en aquestes normes, en la Llei 7/1985 reguladora de les Bases de Règim Local i en el Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'Abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Permetre a l'Ajuntament el coneixement dinàmic del nombre d'entitats existents al municipi, els seus objectius, activitats i representativitat social.
- Millorar els canals d'informació ciutadana
- Establir polítiques de promoció i foment del teixit associatiu i social, així com els canals i òrgans de participació ciutadana.
- Redistribuir equitativament els ajuts i les subvencions dels programes de foment municipals.
- Facilitar la tasca i la millora del funcionament de les entitats possibilitant-los eines com el suport infraestructural i posant a la seva disposició al xarxa d'equipaments socials, culturals i esportius, i els serveis d'informació, assessorament i formació al teixit associatiu. A tal efecte, i



## Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

segons es descriu a l'article 9, l'Ajuntament es compromet a donar el suport, en el marc de les seves possibilitats, a les entitats registrades.

S'entendrà pel terme entitats les associacions i fundacions civils.

### Article 2. Naturalesa

El Registre Municipal d'Entitats està sotmès a la legislació administrativa, gaudeix de caràcter públic i pot ser consultat per qualsevol persona interessada, sense perjudici del que es disposa a l'article 7. Seran com a dades de caràcter públic la relació d'entitats registrades, així com les dades que les entitats hagin autoritzat per fer públiques al fitxer d'entitats. No obstant aquestes dades públiques han de ser com a mínim les que s'anomenen a l'article 7 del present reglament.

### Article 3. Tipus d'entitats que poden inscriure's

Totes aquelles entitats que, sense afany de lucre i legalment constituïdes, que tinguin la seu social o delegació en el municipi i que tinguin per objecte la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials dels/les ciutadans/nes de Castell-Platja d'Aro. En formaran part, per tant, les associacions de veïns, les de pares i mares d'alumnes, les entitats culturals, les esportives, les de joves, les sindicals, les empresarials, les professionals, les religioses, ideològiques o polítiques, o qualsevol altre similar legitimada en el marc democràtic.

Per poder accedir als recursos municipals i a l'exercici dels drets reconeguts en aquest reglament i en la legislació vigent, serà precís que les Associacions s'hagin inscrit formalment en el Registre Municipal d'Entitats.

### Article 4. Procediment

1. Les inscripcions es realitzaran amb la presentació de sol·licitud segons model normalitzat (annex 1) per part dels interessats davant del Registre General de l'Ajuntament, a la qual s'haurà d'adjuntar la documentació següent:
  - a. Sol·licitud d'alta al Registre normalitzada
  - b. Còpia dels estatuts de l'entitat o normes de funcionament vigents, amb el corresponent segell del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altre registre públic que tingui funcions similars.
  - c. Número d'inscripció en el Registre General d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol d'altre registre públic que tingui funcions similars.
  - d. Número o codi d'identificació fiscal (NIF).

**Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro**

- e. Acta o certificació de l'última assemblea general de socis, o d'un òrgan equivalent, en què fos escollida la junta vigent en el dia de la inscripció, amb noms i cognoms, D.N.I., l'Adreça i el telèfon, en el cas de les persones que ocupen els càrrecs directius.
  - f. Certificació del nombre de socis inscrits en el moment de la sol·licitud.
  - g. Les dades relatives al fitxer d'entitats (s'especifiquen a l'article 7) segons el model normalitzat.
  - h. En el cas de delegació: certificat del secretari de l'entitat, amb el vist i plau del president, reconeixent la delegació al municipi, així com el nomenament dels delegats representants.
  - i. Pressupost de l'associació de l'any en curs.
  - j. Programa d'activitats de l'any en curs.
2. El registre municipal d'entitats és responsabilitat de la Secretaria General de la Corporació amb la col·laboració de les regidories de participació ciutadana i entitats, Benestar, Esports, Joventut, Cultura, Medi ambient i Turisme.
  3. En el termini de 15 dies, a comptar des de l'endemà de la sol·licitud d'inscripció, es resoldrà per part de l'òrgan competent la inscripció de l'entitat al Registre, sense perjudici de l'ampliació del termini necessari per a esmenes o defectes en la documentació presentada, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992 i que estableix que aquest període serà de 10 dies. En el cas que l'entitat no presenti la documentació requerida en aquest període es procedirà a donar de baixa la sol·licitud d'inscripció.
  4. L'Ajuntament notificarà a l'entitat la resolució de l'expedient, la qual determinarà el número d'inscripció i la seva classificació.
  5. La denegació de la inscripció haurà de ser sempre motivada, segons disposa l'article 54 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre.
  6. Activitat classificatòria del registre. El registre ha de permetre conèixer la missió principal de les entitats per tal de complir la seva finalitat expressada a l'article 1. Es per això que la base de dades que conformarà el registre recollirà l'entitat en funció també del seu objectiu estatutari. Aquests àmbits de classificació seran els següents:
    - a. Associacions comercials i professionals
    - b. Associacions de veïns
    - c. Cultura
    - d. Educació i formació
    - e. Esport
    - f. Estudis i recerca



## Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

- g. Gent Gran
- h. Igualtat i drets
- i. Immigració
- j. Joventut i lleure
- k. Medi ambient, Defensa i protecció dels animals domèstics
- l. Religió
- m. Salut, serveis socials i protecció civil
- n. Solidaritat i Cooperació
- o. Política i ideològiques
- p. Comunicació
- q. Carnaval
- r. Oci i Temps lliure
- s. Ateneus, casinos i entitats socioculturals
- t. Entitats de segon grau

Aquesta classificació es farà a partir de la informació facilitada per l'entitat, i concretament de les dades relatives al fitxer d'entitats. En el cas de que no es facilités aquesta informació, en el moment de notificar l'alta i el número de registre, es comunicarà la classificació que s'ha assignat a l'entitat. L'entitat podrà fer al·legacions si cal a aquesta classificació. En cas de no fer-ne cap en un termini de 15 dies es considerarà vàlida la classificació efectuada.

### Article 5. Actualització de dades

1. Quan es produeixi alguna modificació de les dades i documents presentats per l'entitat en la seva inscripció al Registre Municipal, aquestes estaran obligades a presentar les noves dades al servei gestor en el termini màxim de 30 dies naturals a partir de la data en que es modifiquin.
2. S'entén per dades i documents essencials a l'efecte d'actualització:
  - a. La reforma d'estatuts
  - b. El canvi de domicili social
  - c. Els canvis dels càrrecs de direcció o representació
  - d. El pressupost i el programa d'activitats anual de l'entitat

### Article 6. Baixa del Registre municipal d'entitats

Són causa de baixa en el Registre municipal d'entitats:

- a. Si alguna entitat no presenta l'actualització de dades tal i com es recull en l'article 5 del reglament, serà donada de baixa del Registre



## Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

mitjançant resolució d'Alcaldia, amb el requisit de l'audiència prèvia de l'entitat interessada.

- b. La dissolució de l'Associació per les causes i en els termes establerts per això en els seus estatuts. En aquest cas l'entitat haurà de comunicar-ho en el termini màxim de 30 dies de la dissolució o extinció.
- c. La voluntària determinació de l'Associació o entitat.
- d. La greu i reiterada violació dels objectius i fins fundacionals de l'Associació o entitat, o algun acte greu que vulneri el caràcter associatiu de l'entitat.

### Article 7. Fitxer d'entitats

1. A fi de fomentar el coneixement i la interrelació entre les entitats municipals i entre les entitats i la ciutadania de Castell-Platja d'Aro, l'Ajuntament publicarà les dades corresponents al fitxer d'entitats municipals a la pàgina web municipal d'associacions, o al seu defecte, en la pàgina web de l'Ajuntament, configurant un directori d'entitats.
2. La sol·licitud d'inscripció al Registre anirà acompanyat d'un full modelitzat amb les dades que s'inclouran al fitxer amb autorització per part de l'entitat de fer-les públiques o no (total o parcialment) (annex 2). En tot cas, d'aquelles entitats que no autoritzin la difusió completa de les dades, la sol·licitud d'inscripció al Registre comportarà la utilització pública de les que a continuació s'enumeren, quedant les no autoritzades per a ús intern en l'àmbit administratiu. Aquestes dades públiques seran:
  - Nom de l'entitat
  - Categoria Classificatòria de l'entitat
  - Domicili social
  - Persona de contacte i càrrec que ocupa
  - Telèfon, fax, e-mail i web, blog o altre
  - Objectius de l'entitat
  - Principals activitats que organitza

Podran incloure's altres dades que el servei gestor del registre consideri oportunes en un altre moment sempre que es demani l'autorització a l'entitat per incorporar aquesta o aquestes noves dades.

### Article 8. Protecció de dades

D'acord amb el caràcter públic d'aquest Registre les persones interessades podran accedir a les dades contingudes segons el que preveu l'article 37 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, tret de les dades de caràcter personal,



## Ajuntament de Castell-Platja d'Aro

respecte de les quals serà d'aplicació el que disposa la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la normativa i reglamentació que la desenvolupa.

### Article 9. Compromisos de l'Ajuntament amb les entitats registrades

L'associacionisme és l'expressió col·lectiva dels compromís dels/les ciutadans/anes amb la seva ciutat i el voluntariat una de les expressions més compromeses i transformadores.

Per aconseguir que les Associacions i Entitats ciutadanes puguin desenvolupar les seves activitats amb plenes garanties, l'Ajuntament utilitzarà els diversos mitjans jurídics i econòmics, mitjançant ajuts, subvencions, convenis i qualsevol forma de col·laboració que resulti adient amb aquesta finalitat. L'Ajuntament col·laborarà en:

- Els programes de formació i capacitació en la gestió, per aconseguir la dinamització i l'impuls del moviment associatiu.
- Un servei d'assessorament a diferents nivells de participació i gestió que es pugui establir.
- Us de la web d'associacions municipal per la difusió de les seves activitats i notícies destacades.
- L'aportació de recursos per promoure la realització de les seves activitats:
  - material logístic públic (taules, cadires, carpes, etc..) sempre que estigui disponible
  - cessió de forma gratuïta d'espais i equipaments públics quan l'entitat registrada ho sol·liciti i sempre i quan aquests estiguin disponibles.

### Disposició final

Aquest reglament entrarà en vigor una vegada es publiqui al B.O.P. i hagi transcorregut el període de 15 dies des de que es comuniqui a l'Administració General de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya

**Diligència :** Per fer constar que aquest Reglament es va aprovar inicialment per acord de Ple del dia 8 d'agost de 2012, acord que va quedar eleat a definitiu a l'empara de l'article 178.1.c) del DL 2/2003, de 28 d'abril. El text íntegre d'aquest Ordenança es va publicar en el BOP de Girona núm. 201 de 18 d'octubre de 2012

El Secretari

Tomàs Soler Navarro



Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro

(data i signatura electrònica)

**ANNEX 1. TRÀMIT: Alta d'una associació al Registre Municipal d'Entitats  
de Castell-Platja d'Aro**

**SOL·LICITUD**

---

**1. DADES PERSONAL**

Nom i cognoms





Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro

NIF/NIE/Passaport

En representació de

Domicili (carrer, núm., pis, porta)

Població

Codi Postal

Telèfon

Fax

E-mail

## 2. SOL·LICITO

La inscripció de l'Entitat

en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Castell-Platja d'Aro, aportant a l'Efecte la documentació requerida que es relaciona a l'apartat següent.

## 3. DOCUMENTACIÓ

- Còpia dels estatuts de l'entitat o normes de funcionament vigents, amb el corresponent segell del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altre registre públic que tingui funcions similars.
- Número d'inscripció en el Registre General d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol d'altre registre públic que tingui funcions similars.
- Número o codi d'identificació fiscal (NIF).
- Acta o certificació de l'última assemblea general de socis, o d'un òrgan equivalent, en què fos escollida la junta vigent en el dia de la inscripció, amb noms i cognoms, D.N.I., l'Adreça i el telèfon, en el cas de les persones que ocupen els càrrecs directius.
- Les dades relatives al fitxer d'entitats segons el model normalitzat.
- En el cas de delegació: certificat del secretari de l'entitat, amb el vist i plau del president, reconeixent la delegació al municipi, així com el nomenament dels delegats representants
- Pressupost de l'associació de l'any en curs.
- Programa d'activitats de l'any en curs.





Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro

Com a màxim representant d'aquesta entitat, certifico sota la meva responsabilitat la certesa de les dades presentades a la documentació.

Firma i segell de l'entitat,

President/a

Castell-Platja d'Aro, de de

**ANNEX 2: DADES PER AL FITXER D'ENTITATS DEL REGISTRE  
MUNICIPAL D'ENTITATS DE CASTELL-PLATJA D'ARO**

La sol·licitud d'inscripció ha d'anar acompanyat d'aquest full de recollida de dades. En tots cas, aquelles entitats que no autoritzin la difusió completa de les dades, la inscripció al registre comporta la utilització pública de les que a continuació s'especifiquen com a DADES PÚBLIQUES amb la qual cosa es podran publicar en els diferents mitjans de comunicació (inclosa la web de l'Ajuntament) així com ser facilitades a qualsevol ciutadà o ciutadana que demani la informació (veure article 7 sobre el Fitxer d'entitats del Reglament del Registre Municipal d'Entitats de Castell-Platja d'Aro). La resta poden ser autoritzades o no. Les no autoritzades queden per a ús intern de l'àmbit administratiu.

**DADES PÚBLIQUES**

Nom de l'entitat

Categoria Classificatòria<sup>1</sup>

Persona de contacte i càrrec que ocupa a l'entitat

Domicili social (carrer,núm. pis, porta)

Horari d'atenció al públic

<sup>1</sup> Els àmbits de classificació són els següents: a. Associacions comercials i professionals; b. Associacions de veïns; c. Cultura; d. Educació i formació; e. Esport; f. Estudis i recerca; g. Gent Gran; h. Igualtat i drets; i. Immigració; j. Joventut i lleure; k. Medi ambient, Defensa i protecció dels animals domèstics; l. Religió; m. Salut, serveis socials i protecció civil; n. Solidaritat i Cooperació; o. Política i ideològiques; p. Comunicació; q. Carnaval; r. Oci i Temps lliure; s. Ateneus, casinos i entitats socioculturals; t. Entitats de segon grau



**Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro**

Població

Codi Postal

Telèfon

Fax

E-mail

Web

Logotip

Objectius i principals activitats de l'entitat

### ALTRES DADES

#### 1. Dades Generals (marqueu amb una creu les que autoritzeu per fer públiques)

Domicili a efectes de notificació

Data de constitució de l'Associació

#### Composició Junta directiva

	Nom i cognoms	Telèfon
President/a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sots president/a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secretari/ària	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tresorer/a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### 2. Dades Exclusivament d'ús intern administratiu (no es podran fer públiques)

NIF

Núm. Inscripció Generalitat





**Ajuntament de  
Castell-Platja d'Aro**

Núm de socis/es

Núm. De socis/es empadronats al municipi

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), les persones relacionades en aquest document queden informades que les dades facilitades seran incloses en un fitxer automatitzat per a la gestió del Registre d'entitats. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro.

Com a màxim representant d'aquesta entitat, certifico sota la meua responsabilitat la certesa de les dades presentades a la documentació.