



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

02.- SECRETARIA
2023.- SERVEI MUNICIPAL D'HORTS ECOLÒGICS
Expt: Núm. 793/2011
Tema: Reglament del Servei Municipal d'Horts Ecològics.

**REGLAMENT D'ÚS DELS HORTS ECOLÒGICS MUNICIPALS
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO**

ÍNDEX:

• TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS	3
• Article 1 Objecte	
• Article 2 Naturalesa jurídica de la llicència	
• Article 3 Règim jurídic	
• Article 4 Termini	
• Article 5 Règim econòmic de les llicències	
• Article 6 Competències de l'Ajuntament	
• TÍTOL II.- RÈGIM ESPECÍFIC DE LA COMISSIÓ DE GESTIÓ, COMISSIÓ DE SEGUIMENT I ASSOCIACIÓ D'HORTOLANS.....	7
• Article 7 Comissió de Gestió	
• Article 8 Associació d'Hortolans	
• Article 9 Comissió de Seguiment	
• TÍTOL III.- DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS DE LES L·LICÈNCIES.....	9
• Article 10 Drets dels usuaris	
• Article 11 Garanties sanitàries i de seguretat	
• Article 12 Règim d'ús de les parcel·les d'hort	
• Article 13 Actuacions no permeses	
• Article 14 Manteniment, obres i danys en el domini públic	
• Article 15 Els pous i l'ús de l'aigua	
• TÍTOL IV.- RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES L·LICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU.....	14
• Article 16 Condicions del sol·licitant i criteris de selecció	
• Article 17 Procediment de selecció	



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- Article 18 Adjudicació
- Article 19 Formalització de les adjudicacions
- Article 20 Lliurament d'autoritzacions

- **TÍTOL V.- EXTINCIÓ DE LES LLICÈNCIES**..... 17
- Article 21 Causes genèriques d'extinció
- Article 22 Caducitat de la llicència d'us privatiu
- Article 23 Revocació de la llicència per part de l'Ajuntament
- Article 24 Efectes de l'extinció de l'autorització
- Article 25 Renovació de Llicències

- **TÍTOL VI.- RÈGIM DISCIPLINARI**19
- Article 26 Regles Generals
- Article 26b Infraccions
- Article 27 Sancions
- Article 27b Procediment Sancionador

- ANNEX.- MODEL LLICÈNCIA**..... 22



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1 Objecte

Aquest Reglament té per objecte regular el règim jurídic de les llicències d'ús atorgades per l'Ajuntament sobre els horts ecològics municipals al terme de Castell-Platja d'Aro, exclusivament pel seu conreu agrícola amb destinació a l'autoconsum, el contingut dels drets i obligacions a complir pels beneficiaris d'aquestes llicències i el règim d'adjudicació de les mateixes.

Article 2 Naturalesa jurídica de la llicència

Les llicències municipals atorgades en virtut d'aquest reglament, tindran la naturalesa d'autorització administrativa d'ús privatiu d'un bé del qual n'és arrendatari l'Ajuntament.

Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri, i per tant, no suposa la transmissió del domini de la parcel·la d'hort utilitzada, de la qual en continuarà essent arrendatari l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, tant respecte del terreny com respecte de totes les instal·lacions existents en el moment d'atorgament de llicència com de les que els diferents usuaris realitzin, que quedaran unides de forma permanent a la parcel·la.

L'adjudicatari solament tindrà la possessió precària de l'hort municipal que se li assigni, pel termini que es determini i en els termes que preveu la llicència o document de formalització de l'adjudicació i resta d'articles d'aquest reglament.

Les llicències atorgades tenen caràcter personalíssim, i en cap cas els titulars no podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol oneros o gratuït, els drets que es derivin de l'autorització d'ús, ni transmetre-la a tercers.

Article 3 Règim jurídic

1. Constitueix normativa aplicable al procediment de formació i d'aprovació de l'expedient, licitació, adjudicació, formalització de les llicències d'ús privatiu regides pel present Reglament, a més de les disposicions d'aquest, les establertes en la normativa sobre règim local que siguin d'aplicació.
2. En tot allò no previst a les anteriors, seran aplicables les restants normes de Dret administratiu, i, en darrer terme, les de Dret privat.

Article 4 Termini



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

Les llicències d'us privatiu de cadascun dels horts s'atorgaran per un període de 2 anys, més 2 any de pròrroga si s'han seguit els criteris de bones pràctiques marcats en el present reglament.

En el cas que un hort quedi sense treballar més de sis mesos per l'adjudicatari, sense que hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, aquest quedarà lliure i podrà ser adjudicat novament, una vegada resolt el títol administratiu, segons preveu aquest reglament.

Article 5 Règim econòmic de les llicències

Els adjudicataris de les parcel·les d'horts quedaran obligats a satisfer el preu públic establert per l'òrgan de govern corresponent en concepte d'utilització, que es meritara anualment durant la vigència de la llicència.

El preu públic s'haurà de pagar dintre els mes següent a la formalització de l'adjudicació, i en els següents anys en el mes de març de cada any.

Amb la voluntat de facilitar la participació dels horts de persones amb dificultats econòmiques, s'estableixen els següents mecanismes de fraccionament i bonificació. En els dos supòsits s'ha de presentar sol·licitud expressa per escrit abans del 15 de febrer o abans de quinze dies posteriors a l'adjudicació de la llicència per a nous hortolans:

Fraccionaments:

- Es podrà optar al fraccionament en dos terminis o més terminis. Haurà de ser aprovat per la Junta de Govern Local, a aquell col·lectiu o persona que la seva situació econòmic financera no permeti afrontar el deute en un sol pagament, previ informe favorable dels serveis socials municipals, sempre que es sol·liciti abans de la finalització del període voluntari de pagament del lloguer i que el pagament total d'aquests es produeixi en el mateix exercici que el seu meritament, és a dir, abans del 31 de desembre.

Bonificacions:

S'estableixen com a beneficiaris de les bonificacions a:

- 1- Les entitats sense ànim de lucre i les reserves de finques que siguin impulsades per el diferents àrees de l'Ajuntament, tindran una bonificació del 100% sobre el preu públic i la fiança. Aquesta bonificació es notificarà en el moment d'atorgar la llicència d'us.
- 2- Persones majors de 65 anys, pensionistes o prejubilats, tindran una bonificació del 50% sobre el preu públic, sempre que no superin el següent llindar de renda per unitat familiar:



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

Un perceptor: 9.000 €

Dos o mes perceptors: 18.000 €

- 3- També tindran una bonificació del 50%, les persones inscrites a l'INEM en el període de pagament del preu públic , sempre que la unitat familiar no superi els llindars de renda següents
- 4- Els membres de famílies monoparentals sempre que l'unitat familiar no superi els llindars de renda següents
- 5- Els membres de famílies nombroses sempre que l'unitat familiar no superi els llindars de renda següents:

El llinda de renda és el següent:

Nº de fills	Renda màxima de la unitat familiar
2*	36.060,73
3	36.060,73
4	42.070,85
5	48.080,97
6	54.091,09
7	60.102,21
8	66.111,33
9	72.121,45
10	78.131,57

2* Una o dues persones progenitors amb 2 fills/illes, quan almenys un d'aquests sigui discapacitat o incapacitat per treballar.

S'entendrà per renda: La base liquidable general més la base liquidable de l'estalvi, per comprovar que no superin el màxims establerts.

6.- Famílies amb ingressos inferiors a l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM). Anualment es facilitarà la informació sobre la renda límit a partir del valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya fixat en la corresponent Llei de Pressupostos de la Generalitat.

La documentació a presentar serà la següent:

- Documentació que acrediti la situació personal i/o familiar corresponent (Carnet de família nombrosa, carnet o certificat de pensionista, documentació que acrediti estar inscrit a l'atur, llibre de família...)



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- Documentació que acrediti la situació econòmica: còpia de l'última declaració de renda de la unitat familiar i/o certificat de rendiments d'empreses o entitats financeres. La presentació d'aquesta documentació no és necessària si cada membre de la unitat familiar major d'edat signa l'autorització per a l'obtenció de dades tributàries.
- Es tindrà en compte la base liquidable general més la base liquidable de l'estalvi, per comprovar que no superi el barem de renda establert.

S'entén per unitat familiar la composta pel sol·licitant, el seu cònjuge no separat legalment o parella de fet i els fills, amb independència de la seva edat, que resideixin en l'habitatge, incloent els vinculats per una relació de tutela, guarda o acolliment familiar.

La manca de pagament de l'esmentat preu públic dins el termini establert per a la seva realització, facultarà a l'Ajuntament per a la seva exigibilitat per la via de constreyniment, de conformitat amb la Llei General Tributària i la demés normativa d'aplicació i desenvolupament, sens perjudici de la potestat de revocació de la llicència que té l'Ajuntament de conformitat amb el present reglament.

L'Ajuntament repercutirà simultàniament o inclosa en la tarifa d'aquest preu públic, la resta de conceptes que ha de fer front l'adjudicatari, que es regulen més detalladament en els articles específics d'aquest reglament, per satisfer el preu dels serveis que l'Ajuntament posa a la seva disposició, com és l'assegurança de responsabilitat civil, el consum d'aigua pel reg o l'electricitat.

Els usuaris de l'horta hauran de dipositar una fiança de 50 €, que hauran d'ingressar a la Tresoreria Municipal, com a requisit previ al lliurament de la parcel·la i subscripció de la formalització de l'adjudicació, en un termini de 15 dies des de la notificació de l'adjudicació de la llicència. L'import d'aquesta fiança s'executarà per cobrir possibles danys o desperfectes, si es dona el cas, i es retornarà a la finalització del termini de la llicència d'ús privatiu de la parcel·la d'horta.

Al mateix temps, si es produeix una renúncia de la llicència per part de l'hortolà o se li revoca la llicència per part de l'Ajuntament, aquest podrà sol·licitar que se li retorni la part corresponent del lloguer de l'hort dels mesos que no es gaudirà. Si no s'està al corrent de pagament es farà ús de la fiança.

Article 6 Competències de l'Ajuntament

L'Ajuntament podrà fixar les condicions generals d'ús i modificar els límits de les parcel·les, els traçats dels camins, les instal·lacions de reg i altres serveis la zona.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

**TÍTOL II.- RÈGIM ESPECÍFIC DE LA COMISSIÓ DE GESTIÓ,
COMISSIÓ DE SEGUIMENT I ASSOCIACIÓ D'HORTOLANS**

Article 7.- Comissió de Gestió

1. L'Ajuntament crearà una Comissió de Gestió integrada per:
 - Regidor/a de medi ambient
 - Regidor/a de Centres Cívics
 - Tècnic del departament de medi ambient
 - Tècnic del departament de Centres cívics
2. Les funcions de la Comissió de Gestió seran:
 - Impulsar el procés d'adjudicació de les parcel·les.
 - Elaborar les propostes d'adjudicació de les parcel·les
 - Proposar la revocació d'autorització d'ús
 - Fixar cànon pel manteniment dels serveis comuns a satisfer pels usuaris

Article 8.- Associació d'hortolans

1. Un cop atorgada l'autorització als adjudicataris, caldrà que es constitueixi una associació d'hortolans, on hauran d'integrar-se obligatòriament tots els usuaris dels horts, tant els usuaris a nivell individual com les associacions que gestionin un hort comunitari, formant-ne part com a persones jurídiques. Aquesta associació es regirà pel Títol II, "De les associacions" de la Llei 4/2008, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, així com les modificacions que es puguin aprovar al respecte.
2. Finalitat: L'associació d'hortolans haurà de vetllar per la conservació i millora de totes les instal·lacions, tant d'ús individual com col·lectiu i recolzar i portar a bon fi la iniciativa de creació dels horts, tot promovent activitats divulgatives i de sensibilització. Podrà recaptar quotes dels associats per al compliment de la seva finalitat així com per al manteniment de les instal·lacions.
3. L'associació arbitrarà en primera instància les controvèrsies que se suscitin entre els seus associats. En cas que la seva resolució no sigui acomplerta per algun dels interessats, ho posarà en coneixement de l'Ajuntament a través de la comissió de seguiment, que adoptarà les mesures que consideri escaients
4. Podran formar part de l'Associació altres persones que no treballin cap parcel·la, ja sigui perquè anteriorment han treballat un hort i volen continuar



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

vinculats, o perquè tenen interès en participar en activitats o accions que promoguin i complementin el projecte.

Article 9.- Comissió de Seguiment

1.- Un cop formada d'Associació d'hortolans, l'Ajuntament crearà una Comissió de seguiment del Projecte integrada per:

- Regidor/a de medi ambient
- Regidor/a de Centres Cívics
- Tècnic del departament de medi ambient
- Tècnic del departament de Centres cívics
- Tres representants de l'Associació d'hortolans, procurant que un d'ells sigui un representant d'un hort gestionat per una associació o recurs municipal.

2.- Les funcions de la Comissió de Seguiment seran:

- Vetllar per l'adequat ús de les parcel·les.
- Impulsar el foment de l'agricultura ecològica i l'ús sostenible de l'aigua entre els hortolans.
- Potenciar la introducció de varietats hortícoles locals.
- Resoldre problemàtiques que no siguin incloses en la normativa i fer propostes de millora.
- Garantir que el projecte segueixi i treballi pels seus objectius generals. Re formular-lo en cas necessari.
- Seguiment de l'aplicació del marc normatiu, revisió i proposar modificacions en cas necessari.

**TÍTOL III.- DRETS I OBLIGACIONS DELS TÍTOL TITULARS DE LES
LLICÈNCIES**

Article 10 Drets dels usuaris.

Són drets dels usuaris el següents:

- a) Conrear hortalisses, verdures i plantes medicinals, sempre que no estiguin prohibides per alguna disposició.
- b) A disposar d'un magatzem per guardar-hi els estris i/o les eines necessàries pel cultiu de les parcel·les en un espai comú.

Article 11 Garanties sanitàries i de seguretat



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

1. Recau sobre l'adjudicatari la plena responsabilitat de l'adequació de l'hort, de les seves instal·lacions i els productes obtinguts a les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles conforme a la normativa vigent.
2. Així mateix recau sota la plena responsabilitat de l'usuari, el compliment de la normativa vigent, especialment la referent a fer foc i a la protecció civil.

Article 12 Règim d'us de les parcel·les d'hort

Els adjudicataris dels horts estan obligats:

- a) A conrear l'hort amb criteris d'agricultura ecològica.
- b) Vetllar pel bon ús dels terrenys, els camins, el reg, les casetes i altres instal·lacions del sector i respondre econòmicament de tots els danys que ocasioni el seu mal ús.
- c) L'adjudicatari és responsable del manteniment en perfecte estat de totes les instal·lacions, zones verdes, tanca de protecció, inclòs el reg, amb l'obligació d'avisar a l'ajuntament de qualsevol avaria.
- d) Utilitzar la canya natural com a tutor de les diferents collites.
- e) Utilitzar les espatlles per emmagatzemar les canyes degudament lligades. Les canyes no podran guardar-se a les casetes ni al terra.
- f) Realitzar una correcta gestió de la dotació de l'aigua de reg assignada a cada parcel·la, respectant la tipologia del reg inicial, sense realitzar-ne modificacions.
- g) Realitzar la seva tasca dins els límits de l'hort adjudicat.
- h) Realitzar el treball personalment. En el cas de situacions que no es pugui atendre l'hort durant un període de més de 2 mesos, i que es puguin justificar, es podrà nomenar a una persona que s'haurà d'acreditar, i assumir les obligacions del titular, sempre i quan ho autoritzi la comissió de gestió. Aquesta autorització haurà de ser durant un període no superior de 6 mesos
- i) A participar del procés de creació de l'Associació, i a formar-ne part un cop estigui creada.
- j) Complir amb la normativa aplicable en matèria ambiental, i especialment amb la ordenança municipal de recollida de deixalles o qualsevol altra concordant o complementària.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- k) Facilitar l'entrada als horts d'escolars o d'altres grups o entitats que, sota la direcció de monitors i amb autorització de la Comissió de seguiment, vulguin conèixer el projecte d'horts ecològics.
- l) Tancar les portes d'accés general, en el cas de que existeixin, cada cop que s'entra o surt del recinte dels horts. L'accés als horts només estarà permès en les hores de llum solar.
- m) El pagament dels corresponents canons, taxes o fiances.
- n) A fer-se càrrec de gestionar adequadament les deixalles que es produeixen i hauran de compostar les restes vegetals en els compostadors habilitats per a tal ús.
- o) Comprometre's a assistir als cursos d'horticultura ecològica que s'imparteixin per part de l'ajuntament o bé certificar els coneixements en la matèria obtinguts per altres cursos, jornades o equivalents.
- p) En el cas de l'incompliment d'alguna d'aquestes obligacions es farà arribar un requeriment al titular de la parcel·la en el que s'indicarà un termini corregir les deficiències indicades.

Article 13 Actuacions no permeses

No es permet a l'adjudicatari:

- a) Utilitzar maquinària o productes químics que puguin afectar als horts veïns o causar danys a conreus, canals de reg o al medi ambient en general.
- b) La utilització de productes fitosanitaris (insecticides, fungicides, herbicides,...) d'origen químic per al control de plagues o malalties, excepte aquells productes autoritzats en agricultura ecològica. L'ajuntament facilitarà assessorament per al control integrat de les plagues si s'escau.
- c) La utilització d'adobs de tipus químic, i caldrà utilitzar preferentment adobs d'origen orgànic degudament compostats i aptes per al cultiu.
- d) Conrear cap espècie que no sigui pel consum humà, admetent-se com a única excepció el conreu de plantes medicinals.
- e) El conreu de plantes degradants del sòl, ni invasores.
- f) El conreu de plantes considerades il·legals per la normativa vigent.
- g) La comercialització dels productes obtinguts en el conreu de l'hort.
- h) La realització de cap tipus d'obra, ni tanca o separació, ni barbacoes, ni taules fixes o bancs, ni la construcció de nous elements o la modificació dels existents sense autorització de la Comissió de Seguiment.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- i) La tinença i cria de qualsevol tipus d'animal.
- j) Caçar, capturar ocells, talar arbres o qualsevol activitat susceptible de causar dany a la flora i la fauna de l'hort i de l'entorn.
- k) L'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, tan dins com fora de la parcel·la de l'hort, si prèviament consta un incompliment de l'obligació c) article 12.
- l) Aportar cap material (bidons, plàstics, cadires,...) susceptible d'alterar l'estètica de lloc. Resta prohibit instal·lar hivernacles, excepte en aquells casos en que ho autoritzi de manera excepcional la comissió de gestió, fixant una sèrie de criteris.
- m) L'ús d'altres materials com varetes de ferro o similars per tutorar la planta.
- n) Alterar els camins i manipular les conduccions comunes de reg de l'hort adjudicat, si prèviament consta un incompliment de l'obligació b) article 12.
- o) Moure fites i tanques que delimitin l'hort.
- p) La plantació d'arbres de cap mena
- q) La cessió, préstec, arrendament o subarrendament de l'hort a una tercera persona.
- r) Deixar l'hort sense treballar. En cas d'impossibilitat temporal, que no podrà ser més llarga de 2 mesos, l'usuari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament. En cas que s'excedeixi aquest temps, l'adjudicatari haurà de renunciar a la parcel·la.
- s) Circular per l'interior de l'hort amb vehicles de motor, excepte quan s'utilitzin eines agrícoles prèvia autorització de la Comissió de seguiment.
- t) Estacionar vehicles a l'interior de l'hort i als seus accessos, excepte els dels serveis municipals per realitzar les tasques de manteniment necessàries.
- u) Resta prohibida la realització de foc o qualsevol crema de restes vegetals al llarg de l'any. Només en casos excepcionals, com ara riscos fitosanitaris, i sempre prèvia autorització de la comissió de gestió es permetrà la crema controlada i puntual de restes vegetals durant el període del 15 d'octubre al 15 de març de cada any, o la data que s'estableixi per l'òrgan competent, prèvia l'autorització del departament competent de la Generalitat.
- v) Passar la nit en l'àrea d'horts municipals.
- w) Les parcel·les assignades a entitats o associacions no podran ser reparcel·lades, la seva gestió serà comunitària.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- x) Entrar i romandre a la zona dels horts amb animals de companyia.
- y) Fer un mal us de l'aigua i del sistema de rec, si prèviament consta un incompliment de l'obligació f) de l'article 12.
- z) No realitzar la seva tasca dintre dels límits de l'hort adjudicat, si prèviament consta un incompliment de l'obligació g) de l'article 12.
- aa) No compostar o eliminar els restes vegetals segons els criteris marcats pel reglament d'usos, per l'associació i la comissió de seguiment, fent servir els compostadors o abocadors comunitaris, si prèviament consta un incompliment de l'obligació n) de l'article 12.
- bb) No respectar els espais comuns amb els criteris que s'estableixin.
- cc) Utilitzar el material comú pel propi benefici sense que hagi estat establert per l'associació d'hortolans o la comissió de seguiment
- dd) No mantenir la part de camins perimetrals de cada parcel·la neta de males herbes fins a la línia mitgera teòrica amb el veí.
- ee) No participar de l'associació: reunions, assemblees o tasques comunes que s'estableixin sense causa justificada, si prèviament consta un incompliment de l'obligació i) de l'article 12.
- ff) No pagar la quota de manteniment de l'associació en el cas que s'estableixi.
- gg) No efectuar un mínim de manteniment per evitar el creixement de l'herba dintre l'hort, deixant que aquesta arribi a granar.

Article 14 Manteniment, obres i danys en el domini públic

1. Aniran a càrrec de l'adjudicatari:

- Les despeses generades per la conservació i el manteniment ordinaris de la terra, tant dels horts com dels espais comuns, pel consum de cabals d'aigua per a reg i electricitat, els cost de les quals s'aplicaran en la tarifa del preu públic corresponent.
- Les obres de conservació i manteniment ordinàries de les instal·lacions, així com les de simple ornat, prèvia autorització de la comissió de seguiment.
- Les indemnitzacions econòmiques i les reparacions que es generin derivades dels danys causats a la parcel·la d'hort municipal, a les instal·lacions que donen servei a aquesta i en les instal·lacions comunes de reg o altres de la zona d'horta, causades pel mal us que en faci l'adjudicatari o pels seus acompanyants.

2. Aniran a càrrec de l'Ajuntament:



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

Les obres i reparacions de renovació o reposició en l'hort o en les seves instal·lacions elements, degudes a l'envelliment o altres causes en les que no concorri dany o negligència.

L'adjudicatari s'obliga a avisar immediatament l'Ajuntament, en cas que detecti qualsevol dany o desperfecte en l'hort o en les seves instal·lacions. També hauran d'avisar immediatament de qualsevol incidència que afecti al sistema de reg, pous, casetes o armaris d'eines, lavabos o altres elements comuns que puguin haver-hi.

Article 15.- Els pous i l'ús de l'aigua

Els pous i les basses que es puguin establir són un element comú a tota l'horta, encara que estiguin situats en una parcel·la d'ús privatiu.

**TÍTOL IV.- RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES
LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU**

Article 16.- Condicions del sol·licitant i criteris de selecció

Les parcel·les disponibles es distribuïran en dos grups, un primer grup destinat a persones físiques i un segon grup destinat a associacions i entitats sense ànim de lucre.

1. Les persones físiques interessades hauran de complir amb les següents condicions:

- a) Ser persona física, major d'edat. Només es podrà presentar una sol·licitud per unitat familiar, entenent-se per unitat familiar aquelles persones que convisquin en un mateix domicili.
- b) A la data del inici del procés de sol·licituds, cal estar empadronat a Castell-Platja d'Aro amb una antiguitat mínima de 3 anys.
- c) No disposar, a títol de propietari, arrendatari o similar, de cap altre hort o terreny de conreu, ja sigui dins del terme municipal de Castell-Platja d'Aro o dins de la comarca del Baix Empordà.
- d) Manifestar que accepta integrar-se en l'Associació d'hortolans que regula aquest reglament.

2.- Les associacions i entitats sense ànim de lucre interessades hauran de complir amb les següents condicions

- a) Ser una associació o entitat que figuri inscrita en el registre municipal d'associacions o, si és d'àmbit superior, que tingui seu en el municipi o ser un servei, recurs municipal o institució amb seu en el municipi.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- b) Presentar un projecte que justifiqui d'utilització dels horts amb finalitats de tipus pedagògic, terapèutic o social.
- c) Designar un responsable, amb la que es mantindran totes les relacions derivades de l'adjudicació.
- d) Manifestar que accepta integrar-se en l'Associació d'Hortolans que regula aquest reglament.

La pèrdua o modificació d'aquestes condicions també suposarà l'obligació de restituir la parcel·la que hagués estat adjudicada.

Pel que fa referència a l'obligació d'estar empadronat un mínim de 3 anys, en el cas de que no s'ocupessin la totalitat dels horts, s'obrirà la possibilitat d'adjudicar els horts sobrants a sol·licitants empadronats que no compleixin aquest requisit.

Article 17.- Procediment de selecció

1. El sistema d'adjudicació de les llicències d'ús privatiu sobre les parcel·les municipals d'horts es farà en règim de lliure concurrència mitjançant sorteig. No obstant, l'Ajuntament tindrà la potestat d'aprovar una reserva d'horts per a determinades entitats d'acord amb el que s'estableix en aquest article.
2. L'obertura i convocatòria del procediment de selecció es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província. Simultàniament es donarà publicitat de la convocatòria mitjançant exposició pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro i a la web del ciutadà de l'Ajuntament.
3. Es presentaran les sol·licituds dins el termini assenyalat en l'anunci de la convocatòria al registre de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, o bé per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Aquesta sol·licitud haurà d'ajustar-se al model de sol·licitud que s'aprovarà en les bases concretes d'atorgament de les llicències d'ús privatiu dels horts de possessió municipal.
4. La Comissió de Gestió, establerta en aquest reglament, examinarà les sol·licituds presentades en la licitació d'acord amb els criteris de selecció i proposarà l'admissió i l'exclusió d'aquelles que no reuneixin les condicions requerides. Aquesta Comissió podrà requerir, si cal, aclariments o la presentació de documentació complementària a la sol·licitud, perquè els interessats puguin esmenar els defectes o omissions que s'observin.
5. La Comissió de Gestió obrirà un registre dels horts municipals en el qual s'inscriuran les sol·licituds pel sorteig inicial. Aquest registre es dividirà en tres categories:



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- a) Jubilats/des, pensionistes i prejubilats.
- b) Altres residents al municipi no inclosos en la categoria anterior.
- c) Associacions , entitats i recursos o serveis municipals.

Els admesos a cada categoria se'ls assignarà un número a partir del qual participaran en el sorteig.

En el mateix sorteig, s'assignaran les parcel·les, tenint en compte:

- a) reserva de parcel·les per a la categoria c), de mida més gran a la resta.
 - b) la distribució del 70% de les parcel·les disponibles per a us individual entre la primera categoria, i el 30% entre la segona categoria. En el cas de que quedin parcel·les d'alguna categoria sense cobrir, la comissió gestora podrà redefinir aquest percentatges per ajustar-los a la demanda existent, reservant sempre un mínim del 40% per a adjudicataris de la categoria a) i un 10 % per adjudicataris de la categoria b).
6. Els sol·licitants que no resultin adjudicataris per sorteig se'ls assignarà un número i passaran a formar part d'una llista única d'espera segons l'ordre establert pel sorteig, en previsió de cobrir les possibles vacants que es puguin anar produint. A la llista d'espera es podran anar incorporant noves sol·licituds, amb la prèvia aprovació de la comissió de gestió, fins a tres mesos abans de l'obertura d'un nou període d'adjudicació.
 7. La persona que rebutgi a accedir a la parcel·la adjudicada o que hagi quedat lliure per una vacant serà eliminada de la llista d'espera.
 8. En el cas d'adjudicacions provinents de la llista d'espera, la durada de la llicència serà menor als anys inicials de la primera convocatòria i es determinarà segons el temps que resti de les llicències anteriors.

Article 18.- Adjudicació

1. L'Alcalde/sa o regidor/a delegat/da, aprovarà les adjudicacions de les diverses llicències d'us privatiu dels horts municipals, a la vista de la proposta emesa per la Comissió de Gestió.
2. La relació definitiva de les adjudicacions s'exposarà al públic mitjançant el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Castell~Platja d'Aro. Aquesta publicitat no substituirà en cap cas la notificació individualment a tots els participants de la licitació.

Article 19.- Formalització de les adjudicacions

El document administratiu que formalitzarà les adjudicacions de les llicències d'ús privatiu contindrà el següent:



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- a) Dades de la persona o entitat autoritzada
- b) La finalitat de l'ús
- c) Mesura, localització i número de la parcel·la
- d) Drets i obligacions de l'adjudicatari
- e) Durada de l'autorització

La formalització d'aquest document suposa el reconeixement formal per part dels adjudicataris del dret d'arrendament de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro sobre la finca que s'ha dividit en parcel·les i sobre la parcel·la que se li assigna, així com totes les instal·lacions inseparables del terreny i la total acceptació del règim jurídic que preveu aquest reglament.

Article 20.- Lliurament d'autoritzacions

Els adjudicataris hauran de recollir els títols acreditatius del seu dret atorgats per l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, previstos en l'article anterior, dins el termini de 30 dies a comptar des de la notificació de l'adjudicació. Serà requisit necessari la prèvia constitució de la fiança que s'ha establert.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el document administratiu dins del termini indicat, l'Ajuntament podrà acordar la seva resolució, amb tràmit d'audiència prèvia a l'interessat, adjudicant la parcel·la a un suplent per ordre de puntuació.

TÍTOL V.- EXTINCIÓ DE LES LLICÈNCIES

Article 21.- Causes genèriques d'extinció

Les llicències s'extingiran per les causes següents:

- a) Per l'extinció, per qualsevol causa, del contracte d'arrendament subscrit entre l'Ajuntament i el propietari de la finca la qual s'ha dividit en les parcel·les que s'adjudiquin.
- b) Mutu acord.

Article 22.- Caducitat de la llicència d'us privatiu

En concret, la llicència d'us caducarà pels següents motius:

- a) per venciment del termini.
- b) per renúncia del titular abans del venciment del termini
- c) per mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, abans del venciment del termini.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

Article 23.- Revocació de la llicència per part de l'Ajuntament

En concret, la llicència d'ús privatiu podrà ser revocada pels següents motius:

- a) per pèrdua de les condicions d'accés per ser beneficiari d'una llicència d'ús privatiu, descrites en aquest reglament.
- b) per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.
- c) per raons d'interès públic.
- d) Per l'acumulació de faltes per part de l'adjudicatari, segons la regulació en l'article 26.

Article 24.- Efectes de l'extinció de l'autorització

L'Ajuntament de Castell~Platja d'Aro iniciarà un expedient contradictori amb audiència pública del titular de l'adjudicació, prèviament a l'aprovació de la caducitat o la revocació de la llicència d'ús privatiu. Aquest expedient contindrà acta de comprovació de l'estat de l'hort pel serveis municipals corresponents, i s'informarà per la Comissió de Gestió, qui elevarà la proposta de resolució i extinció de la llicència municipal a l'Alcalde/sa o regidor/a en qui delegui.

Dins dels trenta dies següents a la data de recepció de la notificació de l'acord esmentat l'usuari haurà de deixar l'hort municipal buit, desembarassat d'estrís i a plena disposició de l'Ajuntament de Castell~Platja d'Aro. En cas contrari, l'Ajuntament podrà procedir a l'execució dels acords mitjançant el llançament administratiu una vegada transcorregut aquest termini.

Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany al terreny municipal, quedaran de propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret a indemnització.

Respecte a les collites, davant l'extinció de la llicència d'ús privatiu per causa de mort o incapacitat sobreenquada de l'adjudicatari, una vegada resol l'expedient administratiu corresponent, els familiars autoritzats per l'Ajuntament podran recollir els fruits de la collita en curs.

Els usuaris no tindran dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites, per millores de la parcel·la o per altres incidències que es derivessin de l'extinció o resolució de la llicència d'ús privatiu.

En qualsevol dels casos, es procedirà a la comprovació de l'estat de les instal·lacions en presència de l'adjudicatari, prèviament citat, a qui s'exigirà la indemnització dels danys que s'hagin produït i que no cobreixi la fiança dipositada en el moment d'atorgament de la llicència d'ús de la parcel·la. Si l'adjudicatari deixa la parcel·la en correctes condicions se li retornarà la fiança.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

Article 25.- Renovació de llicències

Un cop exhaurit el termini de les llicències, i sempre i quan es pugui comptar amb un terreny per a donar-hi continuïtat al projecte, es procedirà a un nou procés d'adjudicació de llicències, en els següents termes:

- a) Les persones que ja comptin amb una llicència de la categoria a) (Jubilats i pre-jubilats), podran sol·licitar la renovació de la llicència.
- b) Les associacions o serveis municipals, podran sol·licitar la renovació de la llicència, prèvia presentació d'un nou projecte d'intervenció que ho justifiqui.
- c) Per a cobrir les parcel·les que quedin lliures, es procedirà a la celebració del sorteig i s'assignaran les parcel·les segons la proposta de distribució recollida en els articles 17 i 18 del present document.

Títol VI RÈGIM DISCIPLINARI

Article 26 Regles Generals

1.- Els usuaris dels horts vindran obligats al compliment de tot allò establert en el present Reglament i en allò no previst en ell, s'ha de tenir en compte tota la normativa vigent aplicable, fins i tot la relacionada amb la convivència i el civisme.

2.- Qualsevol conducta contrària als preceptes del present Reglament que estigui tipificada com a infracció, serà sancionada per l'Ajuntament

3.- La graduació i determinació de la quantia de la sanció, atindrà els següents criteris:

- a) la quantia del dany causat
- b) el benefici que hagi obtingut d'infractor
- c) l'existència o no d'intencionalitat
- d) la reincidència en cometre una o més infraccions de la mateixa naturalesa.

4.- Les infraccions es qualificaran en lleus, greus o molt greus en atenció al grau d'intencionalitat o culpabilitat en la conducta infractora o el dany causat a les instal·lacions.

Article 26b Infraccions



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

1.- Es consideren faltes lleus que un adjudicatari realitzi qualsevol de les actuacions no permeses en l'article 13, a excepció de les obligacions o actuacions no permeses que es tipifiquin com a greus o molt greus.

2.- Es consideren faltes greus:

- a) acumular dos o més faltes lleus en el termini d'un any
- b) alterar la convivència o el funcionament dels horts
- c) causar danys greus de manera voluntària a la instal·lació, material o equipament.
- d) produir desperfectes o sostreure material o instruments d'una altra persona.

3.- Faltes molt greus

- a) l'acumulació de dos o més faltes greus dintre el termini d'un any
- b) Per l'agressió física cap a altres persones que estan fent un ús dels horts com del personal que hi pot fer treballs en ells.
- c) Per haver cessat en el conreu de l'hort municipal durant més de dos mesos sense causa justificada, segons preveu l'article 4 del Reglament.
- d) Per la cessió, préstec, arrendament o subarrendament de l'hort a una tercera persona

Article 27. Sancions

1.- Les faltes lleus es sancionaran fins a 50€

2.- Les faltes greus es sancionaran fins a 150€

3.- Les faltes molt greus es sancionaran fins a 250€ i privació definitiva, si escau, de la llicència de l'hort.

Article 27.b. Procediment sancionador

La imposició de sancions als infractors exigirà l'obertura i tramitació del corresponent expedient sancionador, a proposta de la comissió de gestió.

Article 28. Criteris de Bones pràctiques

Per tal de que la comissió de gestió valori la renovació de llicències i l'aprovació de la prorroga de la llicència, es tindran en compte:

- Si s'han produït faltes durant el temps de concessió de la llicència.
- La implicació de l'hortolà en les tasques comunes dels horts i en el funcionament de l'associació. Per a deixar-ne constància, la junta de



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

l'associació en farà un seguiment documental, i aportarà aquesta informació a la comissió seguiment.”

ANNEX

LLICÈNCIA D'ÚS sobre horts de titularitat municipal al terme de Castell~Platja d'Aro, exclusivament pel seu conreu agrícola amb destinació a l'autoconsum.

L'ús privatiu de l'hort municipal de, que ha estat adjudicat al Sr..... per acord de data, es registrarà per les següents

CONDICIONS:

1.- OBJECTE: És objecte de l'autorització, l'ús de l'hort municipal situat a.....l'horta de amb el número....., exclusivament per al seu conreu agrícola amb destí a l'autoconsum o, en el cas d'entitats, per objectius socials.

2. MESURA, LOCALITZACIÓ I NÚMERO DE PARCEL·LA: Segons el plànol annex.

3.- TERMINI: La present autorització s'atorga per un període de 2 anys a comptar des de la data de subscripció d'aquest document, o sigui, fins el de..... del..... més un any més si s'han seguit els criteris de bones pràctiques marcats en el reglament dels Horts Ecològics Municipals.

4.- PREU: Segons les ordenances fiscals establertes per l'anyla taxa per la utilització dels horts ecològics municipals és de € anuals.

L'Ajuntament manifesta que el compareixent ha dipositat a la Tresoreria Municipal en data..... una fiança de 50 €.

5.- DRETS I OBLIGACIONS: La subscripció de la present autorització assumeix la normativa d'obligat compliment que es deriva del Reglament d'Ús dels Horts Ecològics Municipals aprovat pel Ple l'Ajuntament de Castell~Platja d'Aro en data

El compareixent reconeix el dret d'arrendament de l'Ajuntament de Castell~Platja d'Aro de la finca que se li assigna, així com totes les instal·lacions inseparables del terreny.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

Contra els acords anteriors, que esgoten la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, si bé prèviament caldrà comunicar a aquest ajuntament el fet de la interposició del recurs. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs si es considera procedent.

DILIGÈNCIA: Per fer constar que aquest Reglament es va aprovar inicialment per acord de Ple del dia 18 d'abril de 2012, acord que va quedar elevat a definitiu a l'empara de l'article 178.1.c) del DL 2/2003, de 28 d'abril. El text d'aquesta Ordenança es va publicar íntegrament en el BOP número 167, de 29 d'agost de 2012.

Castell-Platja d'Aro, 28 de febrer de 2017.

El secretari,

Tomàs Soler Navarro

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el Ple de l'Ajuntament en sessió tinguda el dia 20 de febrer de 2013 va aprovar inicialment la primera modificació d'aquest Reglament, acord que va quedar elevat a definitiu a l'empara de l'article 178.1.c) del DL 2/2003, de 28 d'abril. El text de l'esmentada modificació es va publicar íntegrament en el BOP número 105, de 2 de juny de 2016.

Castell-Platja d'Aro, 28 de febrer de 2017.

El Secretari,

Tomàs Soler Navarro



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el Ple de l'Ajuntament en sessió tinguda el dia 13 de novembre de 2013 va aprovar inicialment la segona modificació d'aquest Reglament, acord que va quedar elevat a definitiu a l'empara de l'article 178.1.c) del DL 2/2003, de 28 d'abril. El text de l'esmentada modificació es va publicar íntegrament en el BOP número 15, de 23 de gener de 2017.

Castell-Platja d'Aro, 28 de febrer de 2017.

El Secretari,

Tomàs Soler Navarro

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el Ple de l'Ajuntament en sessió tinguda el dia 23 de desembre de 2015 va aprovar inicialment la tercera modificació d'aquest Reglament, acord que va quedar elevat a definitiu a l'empara de l'article 178.1.c) del DL 2/2003, de 28 d'abril. El text de l'esmentada modificació es va publicar íntegrament en el BOP número 54, de 18 de març de 2016.

Castell-Platja d'Aro, 28 de febrer de 2017.

El Secretari,

Tomàs Soler Navarro